⑨ 給与支払報告書（総括表）

安城市
市町村コード 232122　令和　年　月　日提出

種別	発送区分	指定番号

給与支払者の個人番号又は法人番号			給与支払者の個人番号（個人事業主の場合）又は法人番号（法人の場合）を記載してください。なお、個人番号を記載する場合は左側を１文字空けて記載してください。
フリガナ		事業種目	
給与支払者の名称又は氏名（個人の場合は屋号も）		受給者総人員（役員等を含む）	人
同上の所在地	郵便番号	安城市報告人員	給与から引き落とし《特別徴収》 a 人
			個人納付《普通徴収》 b 人
			合計 a+b 人
代表者の職氏名		住民税を特別徴収（給与から引き落とし）する場合、納入書の送付は必要ですか？	
連絡者の所属部署名及び氏名並びに電話番号	所属・氏名 TEL（　　）　－ 内線　　番	□ 必要　納入書を使用して納入 □ 不要　金融機関の納入サービスを利用	
税理士事務所等の名称	TEL（　　）　－		

※この総括表に個人別明細書を添えて、令和９年２月１日（月）までに必ずご提出ください。
※この総括表は、独自様式の場合でも必ずご提出ください。

※給与支払者の名称や所在地に変更等がある場合は、ご記入ください。

変更後	フリガナ	
	給与支払者の名称又は氏名	
	同上の所在地	郵便番号

※書類の送付先の新規設定・変更がある場合のみ、ご記入ください。

書類の送付先	フリガナ	
	名称	
	同上の所在地	郵便番号

☆ 令和9年2月1日（月）　までに提出してください。

給与支払報告書は、市民税・県民税の計算のもととなる大切な資料となります。給与支払報告書のご提出の際は、確実な課税業務を行うため、当市作成の総括表を添付してください。（別様式の総括表を利用される場合も、必ず当市作成の総括表を添付してください。）

ご提出の際は、下のあて名票を切り取ってご利用ください。

〒446－8501
愛知県安城市桜町18番23号
安城市 市民税課 市民税係
（給与支払報告書在中）

普通徴収切替理由書（兼仕切紙）

提出市町村名	安城市

理由記号	普通徴収切替理由	人数
普A	受給者総人員（役員等を含む）が２名以下（普Ｂ～普Ｆの理由で普通徴収とする者を除く）の事業所の給与所得者	人
普Ｂ	他の事業所で特別徴収を実施する乙欄該当者	人
普Ｃ	毎月の給与が少なく指定された税額を天引きできない者	人
普Ｄ	給与の支払が不定期な者（給与の支払のない月がある者）	人
普Ｅ	個人事業主の専従者	人
普Ｆ	退職者・休職者又は５月末日までに退職予定・休職予定の者	人
合計		人

※　上記の理由に該当する受給者のみを、普通徴収とすることができます。

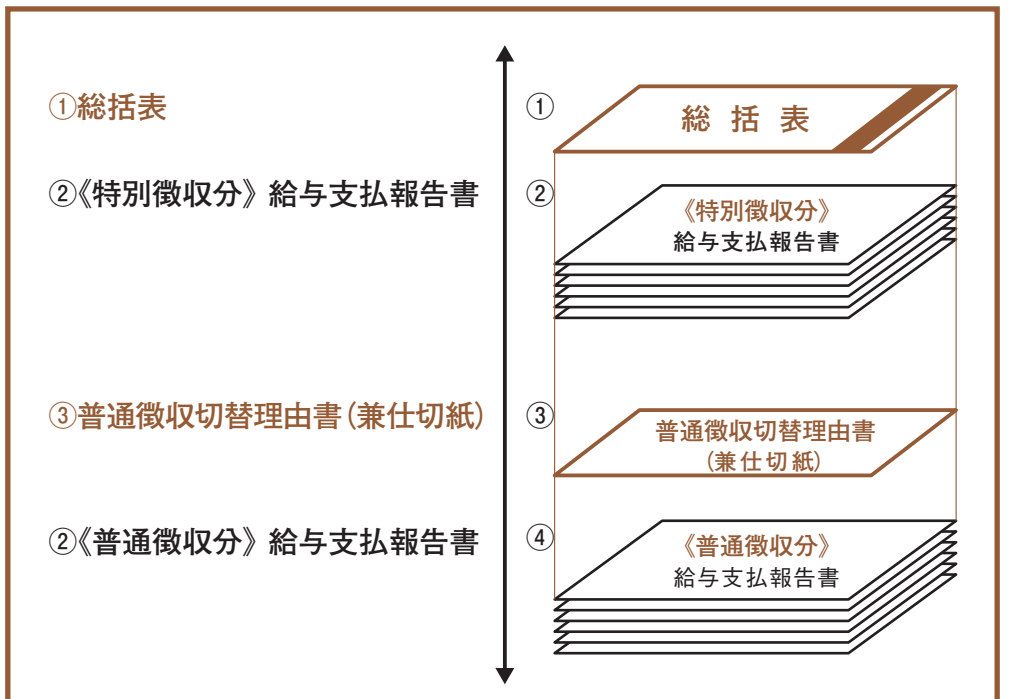
※　理由ごとの人数が記載されていない場合は、退職者及び乙欄該当者を除いて、特別徴収に変更します。
　なお、摘要欄に普通徴収切替理由書の理由記号又は切替理由が記載されている場合は、普通徴収として取扱います。

※　専従者とは、青色申告・白色申告を行う個人事業主と生計を一にする配偶者や15歳以上の親族で、その事業に従事している「家族従業員」をいいます。

■給与支払報告書の提出について（お願い）

受給者総人員（役員等を含む）及び特別徴収分と普通徴収分の報告人員を総括表に記入してください。
なお、普通徴収分の報告人員は普通徴収切替理由書（兼仕切紙）にもご記入をお願いします。総括表と普通徴収切替理由書（兼仕切紙）はミシン目で切り取って、下記の提出例のとおりにご提出をお願いします。

ただし、普通徴収の該当者がないときは普通徴収切替理由書（兼仕切紙）の提出は必要ありません。
※普通徴収切替理由の記載がない場合は、退職者及び乙欄該当者以外は全て特別徴収とさせていただきます。



ご提出先　〒446－8501　愛知県安城市桜町 18 番 23 号
安城市　市民税課　市民税係
TEL　0566－71－2214（直通）

《総括表の記入例》

⑨ 給与支払報告書（総括表）

安城市
市町村コード 232122　令和　年　月　日提出

種別	発送区分	指定番号
	①	0000600109－2

給与支払者の個人番号又は法人番号	9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 1 2 3	（給与支払者の個人番号（個人事業主の場合）又は法人番号（法人の場合）を記載してください。なお、個人番号を記載する場合は左側を１文字空けて記載してください。）
フリガナ	カブシキガイシャ　アンジョウシ	事業種目：自動車部品製造
給与支払者の名称又は氏名（個人の場合は屋号）	株式会社　安城市	受給者総人員（役員等を含む）②：20人
同上の所在地	郵便番号 446-8501 安城市 桜町18番23号 安城ビル1F	安城市 報告人員 ③給与から引き落とし《特別徴収》：a 8人
代表者の職氏名	安城太郎	④個人納付《普通徴収》：b 4人
連絡者の所属部署名及び氏名並びに電話番号	所属・氏名 経理課　給与係 安城花子 TEL（0566）76－1111 内線 218番	⑤合計：a+b 12人
税理士事務所等の名称	安城会計事務所 TEL（0566）71－1112	住民税を特別徴収（給与から引き落とし）する場合、納入書の送付は必要ですか？ ☑必要 納入書を使用して納入 □不要 金融機関の納入サービスを利用

※この総括表に個人別明細書を添えて、令和９年２月１日(月)までに必ずご提出ください。
※この総括表は、独自様式の場合でも必ずご提出ください。

※給与支払者の名称や所在地に変更等がある場合は、ご記入ください。

変更後	フリガナ	
	給与支払者の名称又は氏名	
	同上の所在地	郵便番号

※書類の送付先の新規設定・変更がある場合のみ、ご記入ください。

書類の送付先	フリガナ	
	名称	
	同上の所在地	郵便番号

① 問い合わせの際は、この指定番号をお知らせください。

② 受給者総人員欄には、令和9年1月1日現在において給与の支払を受けた総人数（安城市外在住の従業員も含む）をご記入ください。

③ 提出日現在の在職者で「市県民税を給与から引き落としできる方」の人数をご記入ください。

④「個人納付」の人数が、「普通徴収切替理由書（兼仕切紙）」の合計人数と一致しているかご確認ください。

⑤ 報告人員の合計欄の人数と、個人別明細書の提出件数が一致しているかご確認ください。

《普通徴収切替理由書（兼仕切紙）の記入例》

普通徴収切替理由書（兼仕切紙）

提出市町村名	安城市

理由記号	普通徴収切替理由	人数
普A	受給者総人員（役員等を含む）が２名以下（普Ｂ～普Ｆの理由で普通徴収とする者を除く）の事業所の給与所得者	人
普Ｂ	他の事業所で特別徴収を実施する乙欄該当者	人
普Ｃ	毎月の給与が少なく指定された税額を天引きできない者	3 人
普Ｄ	給与の支払が不定期な者（給与の支払のない月がある者）	人
普Ｅ	個人事業主の専従者	人
普Ｆ	退職者・休職者又は５月末日までに退職予定・休職予定の者	1 人
合計		4 人

※　上記の理由に該当する受給者のみを、普通徴収とすることができます。

※　理由ごとの人数が記載されていない場合は、退職者及び乙欄該当者を除いて、特別徴収に変更します。
　なお、摘要欄に普通徴収切替理由書の理由記号又は切替理由が記載されている場合は、普通徴収として取扱います。

※　専従者とは、青色申告・白色申告を行う個人事業主と生計を一にする配偶者や15歳以上の親族で、その事業に従事している「家族従業員」をいいます。

支払報告書の提出期限は令和９年２月１日(月)です。
事務処理上、令和９年１月１５日(金)までの提出にご協力をお願いします。

ご提出の際は、この面をのり付けしてあて名票としてご利用ください。