

# 法人の 設立・異動 設置・解散 等申告書

(提出用)

注意 1 太枠の内のみ記入してください。  
2 該当する項目のみ○印をつけてください。

申告日 年 月 日

## 安 城 市 長

【1】	【2】	【3】
設立	設置	異動

## 受付

## 【1】設立・設置(転入)事項

(※) 代表者が手書きしない場合、記名押印してください。

設立年月日	S.H.R 年 月 日	資本金又は 出 資 金	円	従業員	市内事業所	全 体
主たる 事 業 目 的		事業年度	月 日～月 日		人	人
市内事業所等 の名称・所在地	(名称)	(所在地)〒 一	TEL 一	(設置年月日) 年 月 日		
法人税申告期限の延長の有無		無 • 1ヶ月 • 2ヶ月	安城市外にある事業所等の有無		有 • 無	
申告書送付先	〒 一					
関与税理士	TEL ( 一 一 )					

## 【2】異動（変更）事項

異動項目	(1)商号 (2)本店所在地(注) (3)支店等所在地(注) (4)申告書送付先 (5)代表者 (6)事業年度 (7)事業目的 (8)資本金 (9)組織 (10)申告期限 (11)連結納税 (12)その他( )											
	項目番号	異動年月日	異動・変更後	異動・変更前								
		年月日										
		年月日										
		年月日										

(注) 本、支店等の所在地の変更の場合:旧の本、支店等は事務所・事業所として(存続・廃止)する。

### 【3】解散・廃止事項

異動項目	(1)解散 (2)事業所の廃止 (3)清算終了 (4)合併 (5)その他( )
項目番号	異動年月日 解散・廃止等の理由
	年月日

備考

**添付書類** (1)登記簿謄本(写)又は履歴事項全部証明書(写) (2)定款(写) (3)合併契約書(写) (4)連結納税承認申請書(写) (5)その他( )

※写：コピーで結構です。

宛 法	宛名番号
処理事項	