

*如果由爱知电子采购系统申请, 只是帐户信息的申请。除此以外的也要用系统申请。

安城市

帐户转帐付款申请表 (新的・变更・废除)

安城市会计经理

※粗线内请一定填写

企业/组织用

※请用○标记适用的项目

新的・变更前・废除		申请日	令和 6 年 4 月 1 日	
申請者		変更之后(只有变更申请)		
申請者		申請者		
邮政编码	446-8501	不用填写		
(片假名)	アイチケン アンジョウシ サクラマチ			
地点	aichiken anjoshi sakuramachiObanOgo			
(片假名)	カブシキガイシャ △△△△			
企业/组织名称	kabushikigaisya △△△△			
(片假名)	ダイヒョウトリシマリヤク アンジョウ タロウ			
标题/代表者的姓名	daihyoutorishimariyaku anjo taro			
电话号码	0566-76-1111			

向安城市的付款, 请用此帐户转帐。

收款人(普通 帐户) ※企业/组织 名义的物件	银行代码	0001	分行代码	111					
	金融机构名称	anjo shinyokinko	分行名称	anjo shiten					
	存款项目※选哪个标划上	帐号 *右对齐填写							
	☒ 普通 ☐ 往来(帐户)	0	1	2	3	4	5	6	/
	片假名	カ)△△△△							
	存折持有人	kabushikigaisya △△△△ ※请按照存折上记载的填写。							
收款人(施工 前付款) ※企业/组织 名义的物件	银行代码		分行代码						
	金融机构名称		分行名称						
	存款项目	帐号 *右对齐填写							
	☐ 普通 ☐ 往来(帐户)								/
	片假名								
	存折持有人	※请按照存折上记载的填写。							

变更内容	☐ 地址	☐ 姓名	☐ 收款人	☐ 废除
※如果变更, 废止时, 请在该当的“变更内容”上标划出。				
变更年月日	令和6年4月1日			

・点线以下请不用填写

*会计 处理 欄	確認	入力	担当	債権者No.	※新規不要
				担当課	
	不用填写				
			電話		