

*Kung ang aplikasyon ay ginawa gamit ang Aichi e-procurement system, tanging impormasyon ng account ang kailangan. Kung hindi man, mangyaring mag-apply gamit ang system.

Lungsod ng Anjo

Aplikasyon na Form ng transfer payment ng account (Bago · Pagbabago · Pagpahinto)

Para sa mga korporasyon/organisasyon

※Pakimarkahan ng ○ ang naaangkop na item.

Tagapamahala ng accounting sa Lungsod ng Anjo

※Mangyaring tiyaking punan ang lahat ng impormasyon na nakapaloob sa makapal na frame na linya.

Bago · Bago ang pag-bago · Pagpahinto		Petsa ng aplikasyon	Reiwa	taon	buwan	araw
Aplikante		Pagkatapos baguhin (Para sa pagbabago na request lamang)				
Post code na numero		Aplikante				
(Furigana)						
Lokasyon						
(Furigana)						
Pangalan ng korporasyon/organisasyon						
(Furigana)						
Pamagat/Pangalan ng representante						
Numero ng telepono						

Mangyaring ilipat ang bayad mula sa Anjo City sa account na ito.

Nagbabayad (regular na account) *Mga bagay sa pangalan ng mga korporasyon/organisasyon	Bank Code		Branch code	
	Pangalan ng banko		Pangalan ng branch	
	Uri ng deposito※I-check kung alin dito	Account number *Punan mula sa kanan		
	☐ Karaniwan ☐ Kasalukuyan			
	Furigana			
May hawak ng account	※Mangyaring punan ang impormasyon nang eksakto sa makikita sa iyong passbook.			
Nagbabayad (Pre-construction nabayad) *Mga bagay sa pangalan ng mga korporasyon/organisasyon	Bank Code		Branch code	
	Pangalan ng banko		Pangalan ng branch	
	Uri ng deposito※I-check kung alin dito	Account number *Punan mula sa kanan		
	☐ Karaniwan ☐ Kasalukuyan			
	Furigana			
May hawak ng account	※Mangyaring punan ang impormasyon nang eksakto sa makikita sa iyong passbook.			

Mga detalye ng pagbabago	☐ Tirahan ☐ Pangalan ☐ Nagbabayad ☐ Pagpahinto
Petsa ng paglinat	Reiwa taon buwan araw

※Mangyaring huwag sulatan ang nasa ibaba ng may tuldok na linya.

*会計課処理欄	確認	入力	担当課記入欄	債権者No.		※新規不要
				担当課		
				担当者		
				電話		