

様式第1(その2)

労働環境チェックシートについて(業務委託)

安城市では、公共サービスの実施に従事する者の労働環境に配慮し、適正な履行と良好な品質の確保を図るために、調査をしています。下記労働環境チェックシートの提出にご協力ください。

労働環境チェックシート		「はい」、「いいえ」の該当する方をチェックしてください。	
1 労働条件等		はい	いいえ
(1)就業規則、雇用契約、労使協定等の労働条件について、適正な内容となっていますか。		☐	☐
(2)36協定が労働基準監督署に届出されてますか。また、その運用を含め労使協定は適正ですか。		☐	☐
(3)就業規則が労働基準監督署に届出されていますか。また、労働者に周知されていますか。		☐	☐
2. 安全衛生関係			
(1)毎年定期的に健康診断を実施していますか。また、産業医・衛生管理者の選任は適正ですか。		☐	☐
(2)事故報告書等の記録など、業務災害への対策状況は適正ですか。		☐	☐
3. 労働時間の管理			
(1)労働日ごとの労働時間を適正に把握し、記録していますか。		☐	☐
(2)休暇・休日の取得状況及び管理は適切ですか。		☐	☐
4. 賃 金			
(1)賃金台帳等から適正な計算・支払いが行われていますか。		☐	☐
(2)時間外、休日等の割増賃金について、適正に賃金を支払っていますか。		☐	☐
(3)賃金について、通貨で全額を、労働者に直接、毎月1回以上、一定期日を定めて支払っていますか		☐	☐
(4)当該契約に従事する従業員で最も低い労働賃金単価はいくらですか。		金額を記入	
最も低い労働賃金単価 : 1時間		円 (職種 :	)
5. 各種保険加入の手続き			
(1)社会保険・労働保険への加入状況、手続の時期等が適正ですか。		☐	☐
6. 法定帳簿等の整備状況			
(1)法定三帳簿(労働者名簿、賃金台帳、出勤簿)が整備されていますか。		☐	☐
(2)労働条件通知書(雇用契約書)が整備されていますか。また、労働者に交付していますか。		☐	☐
備 考			

年 月 日

委 託 業 務 名	
所 在 地	
商 号 又 は 名 称	
代 表 者 氏 名	
担当者・連絡先	TEL