様式第１２（情報システム調達指針）

再　委　託　申　請　書

年　　月　　日

安　城　市　長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　委託先

所在地

名　称

代表者

年　月　日付けで締結した〇〇業務において履行する業務の一部について、下記のとおり再委託したいので申請します。

記

１　再委託先

〇〇株式会社

〒999-9999　〇〇県〇〇市〇〇町〇〇

ＴＥＬ（９９９９）９９－９９９９

ＦＡＸ（９９９９）９９－９９９９

２　再委託業務内容

　　「〇〇システム」のうち、〇〇、〇〇

３　再委託理由

〇〇〇〇のため。

※個人情報を取り扱わない場合は、従事する技術者のうち代表者についての①氏名、②所属、③経歴及び④経験年数について４に記載すること。

４　再委託先における作業従事者

別紙のとおり

５　個人情報の取扱い

※どちらかに○

なし　・　あり（取扱いに係る体制等は、別紙のとおり）

※個人情報の取扱いを委託する場合は、別紙に再委託先における①作業責任者、②作業従事者及び③作業場所を記載すること。