

仕 様 書

1 納入場所

別紙納入先一覧のとおり

2 納入・引き取り数量

(1) 机 購入数108台、廃棄49台

(2) 椅子 購入数264脚、廃棄135脚

※ 内訳については、別紙納入先一覧のとおり

3 商品の規格

(1) 机の規格

ア 学研 60-72936-012 4人用机・A4型(フラッシュ) メッキ

イ ひかりのくに W-29800 4人用机 メッキA4M

ウ サクラ 38-100060 園児用机4人用 A4M メッキ

エ チャイルドブック #652003 4人用机 A型 メッキ A4M

(2) 椅子の規格

ア 学研 60-76511-104 FF型椅子 メッキ 合板

イ ひかりのくに W-01900 椅子背なし メッキFFM

ウ サクラ 38-100820 園児用椅子FFM クロームメッキ

エ チャイルドブック #651010 FFM メッキ

※ 特記事項

・ (1) 及び (2) について、アからエまでの中から1商品を選択すること。また、同等品も可とする。

(1) 及び (2) 以外の同等品で入札する場合は、入札書提出前までに「同等品確認票(入札用)」及びカタログ等の写しを提出して子ども課の承認を得ること。

また、机及び椅子は同一メーカーを選定すること。

・ 年齢に応じて机・椅子ともに脚を切断すること。足の長さ、納入数量については別紙納入先一覧のとおり。

4 納入期限

平成27年3月20日まで

5 その他

- ・ 納品中は利用者の安全に十分配慮すること。
- ・ 納品日程については、園と事前に相談のうえ、決定すること。
- ・ 納品時には、納品担当者と園担当者が数を確認の上、園担当者が受領印を押すこと。
- ・ 納品中に施設、備品等を破損しないよう気をつけるとともに、もしそのような事態がおこった場合、速やかに園長及び子ども課に報告すること。
そして園長及び子ども課と協議の上、受注者の責任において補修すること。
- ・ その他、疑義が生じたときは、園長及び子ども課と協議しその指示に従うこと。

問い合わせ先

安城市役所 子育て健康部 子ども課 子ども係 (0566) 71-2228

別紙納入先一覧

		園児用机 4人用机・A4型(メッキ)								園児用椅子 FF型椅子(メッキ)								受領印		
		4・5才児用		3才児用		2才児用		0・1才児用		計	4・5才児用		3才児用		2才児用		計			
		足の長さ		45cm		41cm		35cm			29cm切断しない		25cm		23cm					
		購入	廃棄	購入	廃棄	購入	廃棄	購入	廃棄	購入	廃棄	購入	廃棄	購入	廃棄	購入	廃棄			
1	安城			1						1	0							0	0	
2	あけぼの	6		2		5		5		18	0	10		3		20		33	0	
3	南部	4	2	3	3	1				8	5	5		2	2	2	2	9	4	
4	西部	4	2	2		2				8	2		12	4		2		6	12	
5	和泉	3				1				4	0	7				5		12	0	
6	東端							1		1	0					4		4	0	
7	高棚					2		2		4	0					8		8	0	
8	志貴	2	6			3		1		6	6	10	8		2	10		20	10	
9	小川					2	1			2	1					2		2	0	
10	さくら					3	3			3	3		6				5	0	11	
11	二本木	2	2							2	2	5	5	10				15	5	
12	ゆたか			2		5		1		8	0					17		17	0	
13	えのき	8	8							8	8	1	1					1	1	
14	新田							2		2	0		4		1			0	5	
15	赤松	2	1	2	0	3	0	0	0	7	1	25	30	10	0	10	0	45	30	
16	三ツ川	10	10							10	10	10					1	10	1	
17	みその	5	2	1	1				2	6	5	5	3		1	10		15	4	
18	桜井									0	0	20	7		7		2	20	16	
19	錦	1	1	0	0	0	0	3	3	4	4	10	10	12	12	5	5	27	27	
20	作野	5	1	0	0	0	0	1	1	6	2	20	8	0	1	0	0	20	9	
	計	52	35	13	4	27	4	16	6	108	49	128	94	41	26	95	15	264	135	

※城ヶ入・東部・みのわ保育園については購入・廃棄はなし