

教師用ノートブック型パソコン機器ほか仕様書

1 入札金額

- (1) 機器の搬入、設置、システム設定、研修、初年度の保守等も含め、本仕様
に要する一切の費用を入札金額に含むものとする。
- (2) また、職員室内機器電源配線接続工事等の本仕様
に要する一切の費用を入札金額に含むものとする。

2 納入期限

- (1) 設定及び装置の搬入作業の完了期限は次のとおりとする。
平成24年8月31日（金）
- (2) 研修等
学校と協議のうえ、研修等の実施により、確実に使用できる態勢を整えるこ
と。
- (3) 予定表
契約締結後すみやかに職員室内データ消去、機器撤去、指定場所への搬入及
び搬入据付から研修までの予定表を発注者に提出すること。

3 条件

(1) 教師用ノートブック型パソコン関連

日本国内で企業向けに市販されている機器であり、「別紙」以上の条件を満
たす製品とする。

ア パソコン本体及びサーバは、NEC、富士通、東芝、パナソニック、ソニ
ーの国内メーカーかつ国内生産メーカーに限定する。

イ パソコン本体は国際エネルギースタープログラムの基準を満たし、「グリ
ーン購入法」で定められた判断基準を満たすなど、リサイクル等の環境にも
配慮した製品を採用すること。

ウ 電磁妨害波規格VCCI（情報処理装置等電磁障害自主規制協議会）に適
合していること。

エ ソフトウェアの導入及び機器設定が済んだ状態で、かつ既存のネットワー
クと接続し、教職員がパソコンの電源を投入したら、直ちにこれまでと同様
の業務が行える状態にして納入すること。

オ 据付調整をすること。

カ 据付時には、備品管理ラベルを作成し貼りつけること。ラベルに記入され

る項目は発注者の指示に基づいて対応すること。

(2) サーバ機器、プリンタ関連

- ア NAS、ファイルサーバ、モノクロレーザプリンタは電源ケーブル及び既設LANケーブルの敷設を行うこと。
- イ 通路及び衝撃を受ける恐れのある露出分配線工事については、ワイヤープロテクターなどで保護すること。
- ウ ケーブルの両端に接続先を記入したラベルを取り付けること。
- エ 電源容量やコンセント数が不足し電圧不安定の場合は、最寄りの配電ブレーカーから回路を増設すること。
- オ 各配管配線等は国土交通省官房官庁営繕部監修「電気工事共通仕様書」等に準拠して工事を行うこと。
- カ 装置、機器及び配線等、据付及び配線終了後、動作、機能、性能に係わる試験を行い、設定内容一覧とともに完成図書として発注者に提出すること。

(3) ソフトウェア関連

- パソコンに搭載するソフトウェア（OS）の仕様は「別紙」による。
- ア 導入するソフトウェアについては、必要台数分のライセンスを含むこと。
- イ 指定のない限り最新バージョンを使用すること。
- ウ 各ソフトウェアは、コンピュータにインストールし設定を行うこと。
- エ 発注者が別途用意するソフトウェアをインストールすること。（校務支援ソフト、教材ソフト、ウイルスバスター等を予定）
- オ 周辺機器のユーティリティソフトウェアにより指定ソフトウェアに不具合が生じた場合には、システムに対応したものに交換すること。
- カ ソフトウェア設定内容については、発注者の指示にて行うこと。

(4) 設定

別紙「設定作業について」を参照すること。

(5) 保守

- ア 教師用コンピュータ機器は、納入後1年間は受注者の責任において無償で保守を行うものとする。モノクロプリンタは5年間（トナー付定期交換部品無）のメーカーサポートを行うものとする。また、保守サポートは迅速に行うものとする。
- イ 故障時の対応は速やかに行うものとする。復旧に時間がかかる場合は、納入後1年間については、受注者にて今回入札時の仕様と同等以上のスペック

を有する代替機器を用意し対応すること。なお、納入後1年間の保守対応（受付）時間は、月曜日～金曜日（祝祭日と12月30日～1月3日を除く）の8時から18時までとし、コールセンター対応は不可とする。メーカー保守の場合でも、必ず受注者は同行、立会をすること。

ウ 納入後に設定、工事、配線に関する不具合が判明した場合は、土、日、祝日問わず、即日無償にて対応し、収束させること。

（6）基本システムのバックアップ

ア 各1台分のシステム基本設定後の状態をバックアップすること。（ライセンス購入の際は、指示がない限り、発注者にインストールメディアとバックアップCD又はDVDを1組ずつ用意すること。）

イ 各ソフトウェアライセンスの権利に抵触しないように作業すること。

（7）納品一覧の作成

ア 納入後は納入機器一覧（製品名やライセンス番号等）を作成し提出すること。

イ ネットワーク設定一覧およびActive Directoryの設計書を各校分作成し提出すること。

ウ 職員室サーバのバックアップ手順書を作成し、各校ならびに発注者に提出すること。

（8）撤去作業

ア 不要となる機器（発注者より指示があるもの。）は、発注者の指定する方法でデータ消去し、証明書を提出すること。

イ 各小中学校から搬出し、発注者の指定する場所へ搬入すること。

ウ サーバーは、学校で保管すること。

4 注意事項

（1）保守及び設定内容については発注者の指示にて行うこと。

（2）本契約について、納品検査を完了した日から1年以内で、かつ善良なる管理者の注意義務のもとにおいて発生した機器及びシステムの故障は、次の除外物品を除いて全て受注者の負担において修理、復旧するものとする。

※除外物品：マウスパッド、OAタップ、インク、トナー、定期交換部品（無停電電源装置のバッテリーは除外する。）

（3）各機器は指定する場所に設置し、各機器及び電源等の接続を行うものとする。

（4）機器の搬入、設置及びシステム設定等の際、児童又は生徒等の安全管理を十

分学校と協議し、事故のないよう注意すること。

(5) 設置、調整作業の際生ずるゴミについては、受注者が責任をもって片付け持ち帰ること。

(6) 落札後は速やかに、別紙機器構成一覧を教育委員会総務課に提出すること。

担 当 教育委員会総務課庶務係

電 話 0 5 6 6 - 7 1 - 2 2 5 3

F A X 0 5 6 6 - 7 7 - 0 0 0 1

別 紙

1 納入場所

- (1) 小学校21校の職員室
- (2) 中学校8校の職員室
- (3) 教育センター

2 納入物品

番号	内 容	学校数・ センター 数	総数	備 考
1	教師用コンピュータ機器(教育センター分含む)	22	546	機器仕様参照
2-1	周辺機器:モノクロプリンタ	29	51	//
2-2	周辺機器:増設用HDD(NAS)	29	29	//
3-1	サーバ機器(ファイルサーバ:職員室用)	21	21	//
3-2	サーバ機器(ファイルサーバ:職員室用)用ディスプレイ	21	21	//
3-3	サーバ機器(ファイルサーバ:職員室用)用無停電電源装置	21	21	//
4-1-1	基本ソフト:マイクロソフトオフィス2010(教育センター分含む)	22	546	//
4-1-2	基本ソフト:マイクロソフトオフィス2010メディア(教育センター分含む)	22	22	//
4-2	基本ソフト:マイクロソフトサーバーCAL(教育センター分含む)	22	546	//
4-3-1	基本ソフト:マイクロソフトWindows7展開用	-	1	//
4-3-2	基本ソフト:マイクロソフトWindows7展開用メディア	-	1	//
4-4-1	基本ソフト:マイクロソフトウィンドウズ2008R2	21	21	//
4-4-2	基本ソフト:マイクロソフトウィンドウズ2008R2メディア	21	21	//
4-5-1	基本ソフト:サーバ用バックアップソフト	21	21	//
4-5-2	基本ソフト:サーバ用バックアップソフトメディア	21	21	//
4-6	基本ソフト:無停電電源装置用管理ソフト	21	21	//

納入場所一覧表

1 小学校

項	納入学校名	所在地	電話番号	台数			
				PC	プリンタ	増設HDD(NAS)	サーバー
1	安城中部小学校	安城市大東町12-8	0566-75-2721	27	2	1	1
2	安城南部小学校	安城市安城町城堀48番地	0566-76-2332	28	2	1	1
3	安城西部小学校	安城市福釜町猿町128番地	0566-76-2303	25	1	1	1
4	安城東部小学校	安城市大岡町前畑72番地1	0566-76-2334	21	1	1	1
5	安城北部小学校	安城市今本町1-9-44	0566-98-0825	36	2	1	1
6	錦町小学校	安城市錦町9-39	0566-75-2725	29	2	1	1
7	高棚小学校	安城市高棚町蛭田44	0566-92-0593	17	1	1	1
8	明和小学校	安城市東端町明和66	0566-41-1244	16	1	1	1
9	志貴小学校	安城市柿碓町御用地45番地	0566-97-8202	12	0	1	1
10	桜井小学校	安城市小川町清水道6-1	0566-99-2201	28	2	1	1
11	作野小学校	安城市篠目町4丁目22-1	0566-76-6056	36	2	1	1
12	祥南小学校	安城市安城町庚申11	0566-76-8773	21	1	1	1
13	丈山小学校	安城市和泉町南本郷1番地	0566-92-0024	27	1	1	1
14	二本木小学校	安城市緑町1-23-1	0566-76-4449	34	2	1	1
15	里町小学校	安城市里町足取1番地5	0566-98-5900	26	2	1	1
16	桜町小学校	安城市桜町15番地5号	0566-75-3003	31	2	1	1
17	桜林小学校	安城市桜井町中狭間35-1	0566-99-3777	22	2	1	1
18	新田小学校	安城市新田町新栄100	0566-76-1488	21	1	1	1
19	今池小学校	安城市今池町2-1-52	0566-98-3033	21	1	1	1
20	三河安城小学校	安城市箕輪町昭和47	0566-71-3250	34	2	1	1
21	梨の里小学校	安城市篠目町溝川38番地	0566-71-3345	21	1	1	1
小学校合計				533	31	21	21

2 中学校

項	納入学校名	所在地	電話番号	台数			
				PC	プリンタ	増設HDD(NAS)	サーバー
1	安城南中学校	安城市城南町2-7-2	0566-75-3531	/	3	1	/
2	安城北中学校	安城市新田町小山西18	0566-75-3525		3	1	
3	明祥中学校	安城市東端町住吉1番地12	0566-92-0019		1	1	
4	安城西中学校	安城市福釜町中根43	0566-76-2320		3	1	
5	桜井中学校	安城市小川町の場丘1-1	0566-99-0028		2	1	
6	東山中学校	安城市里町東山1	0566-98-1531		3	1	
7	安祥中学校	安城市安城町天草23	0566-76-7811		2	1	
8	篠目中学校	安城市篠目町竜田151	0566-76-1777		3	1	
中学校合計					20	8	

3 教育センター

項	教育委員会名	所在地	電話番号	台数	
				PC	サーバー
1	安城市教育センター	安城市横山町下毛賀知13番地1	0566-75-1010	13	/
教育センター合計				13	/