

学校施設開放体育施設鍵借用書（記載例・新規）

年 月 日

安城市教育委員会 様

| | |
|-------|---|
| 登録団体名 | 「利用団体登録申請書」 に記載された代表者氏名、 住所、電話番号（連絡 先）を記載してください。 |
| 代表者氏名 | |
| 代表者住所 | |
| 電話番号 | |

鍵の借用については、下記の誓約に基づき申請をします。

記

- 1 鍵の複製は絶対に行いません。
- 2 鍵を紛失したときは、直ちに報告します。
- 3 鍵の紛失にかかる経費は実費負担します。
- 4 鍵の使用が不要となったときは直ちに返却します。
- 5 鍵の保管者が変更となったときは速やかに報告します。
- 6 借用期間終了後は速やかに返却します。
- 7 保管者等

| | |
|-------|--|
| 中学校名 | 鍵の保管を予定されている方の氏名、住所、連絡先を記載してください。 |
| 保管者氏名 | |
| 保管者住所 | |
| 連絡先 | |
| 借用期間 | 令和8年4月1日 ~ 令和9年3月31日 |
| 借用本数 | 体育館（ ） ・ 屋内器具庫（ ） 格技棟(第2体育館)（ ） 体育館／格技棟 空調制御盤（ ） 屋外器具庫（ ） ※新規団体の場合は記載不要です。 その他（ ） |