

学校施設開放体育施設鍵借用書（記載例・更新）

年　月　日

安城市教育委員会 様

登録団体名

代表者氏名 「利用団体登録申請書」に記載された代表者氏名、住所、
代表者住所 電話番号（連絡先）を記載してください。

電話番号

鍵の借用については、下記の誓約に基づき申請をします。

記

- 1 鍵の複製は絶対に行いません。
- 2 鍵を紛失したときは、直ちに報告します。
- 3 鍵の紛失にかかる経費は実費負担します。
- 4 鍵の使用が不要となったときは直ちに返却します。
- 5 鍵の保管者が変更となったときは速やかに報告します。
- 6 借用期間終了後は速やかに返却します。
- 7 保管者等

小学校名	()
保管者氏名	鍵の保管を予定されている方の氏名、
保管者住所	住所、連絡先を記載してください。
連絡先	()
借用期間	令和8年4月1日 ~ 令和9年3月31日
借用本数	・体育館() ・屋内器具庫() ・石灰器具庫() ・その他()

↑借用本数を使用施設ごとに記入してください。