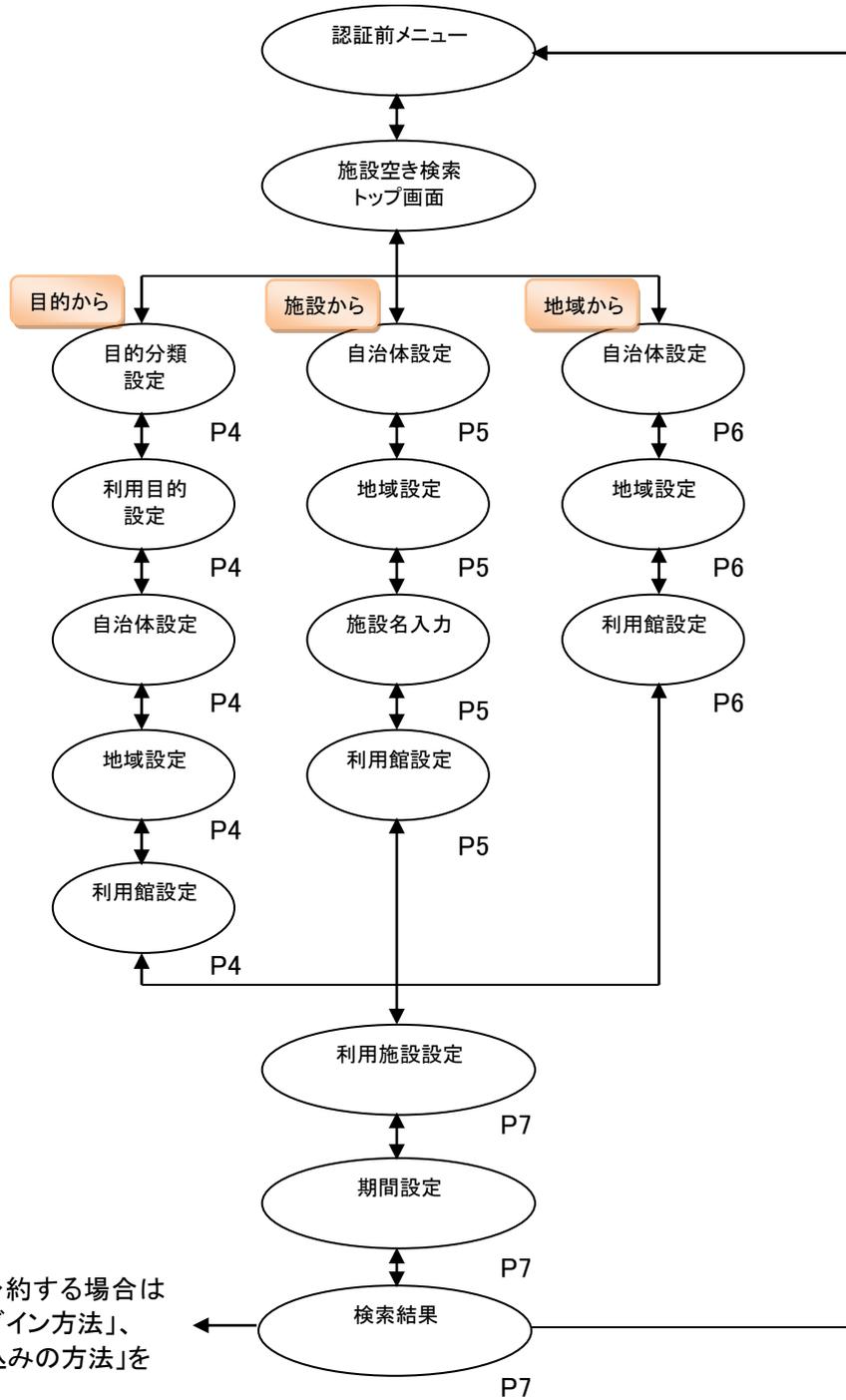
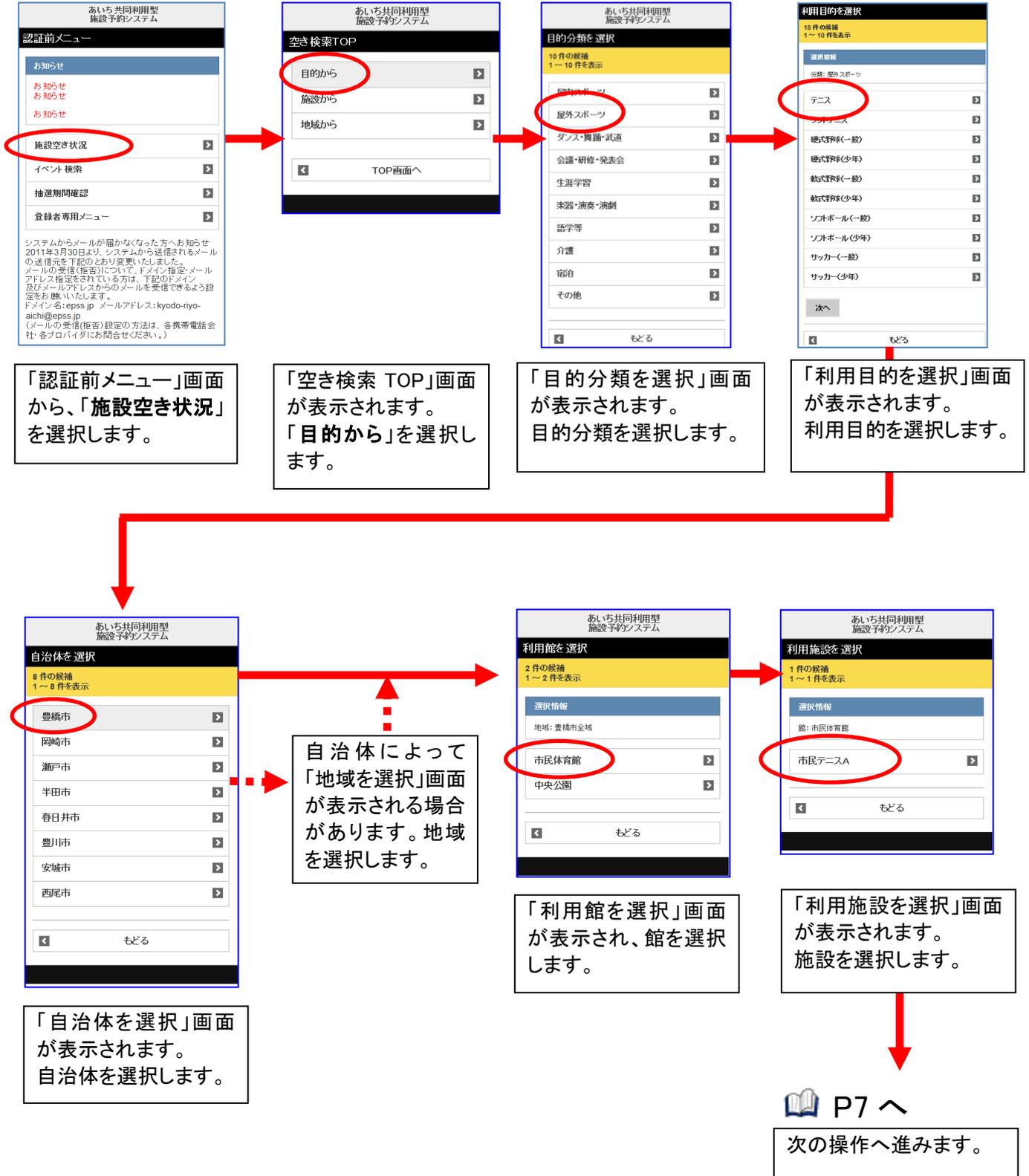


施設空き状況を確認する方法



1-1 『目的から』の検索

ここでは、目的から検索する方法について説明します。



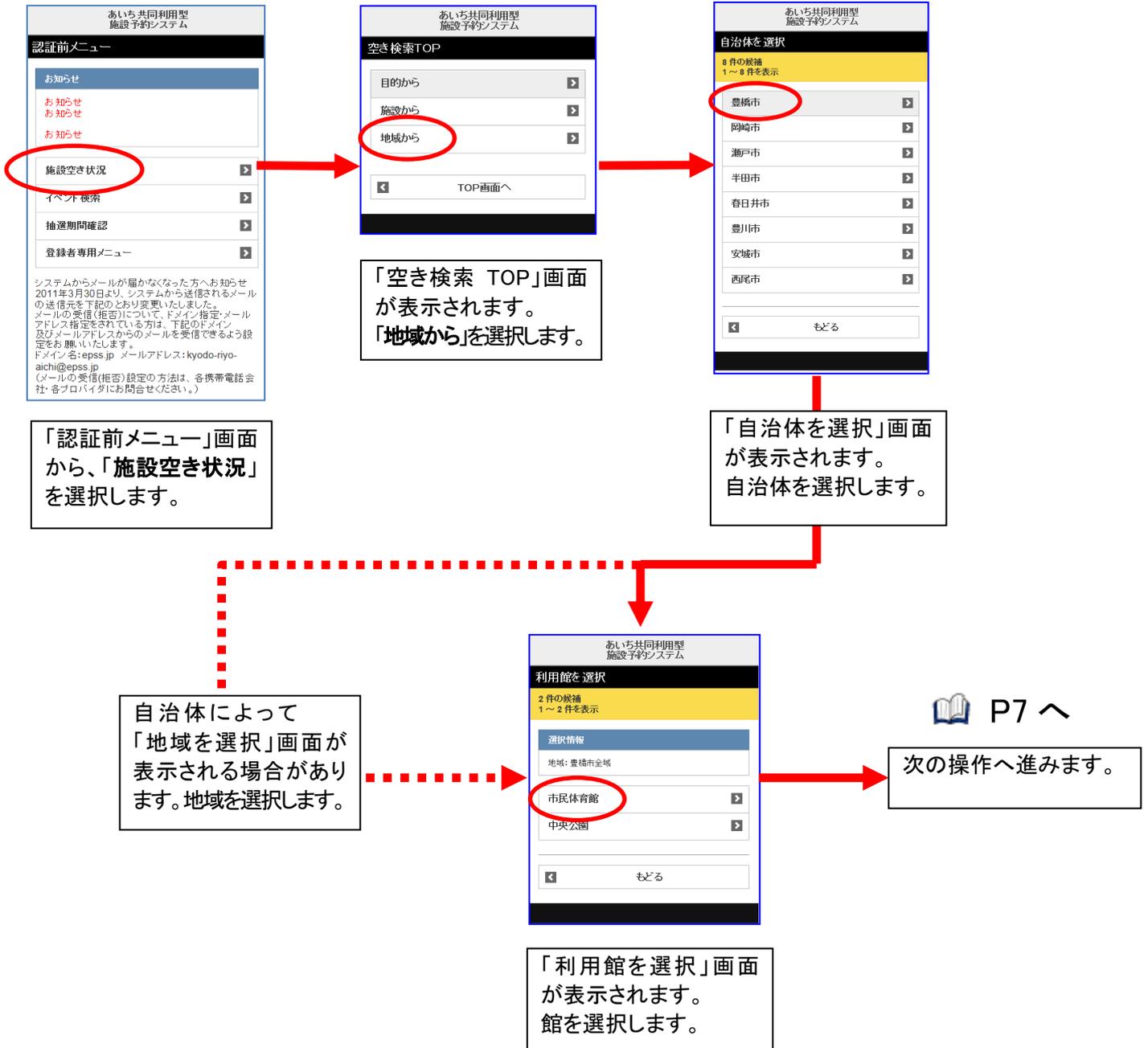
1-2 『施設から』の検索

ここでは、施設から検索する方法について説明します。



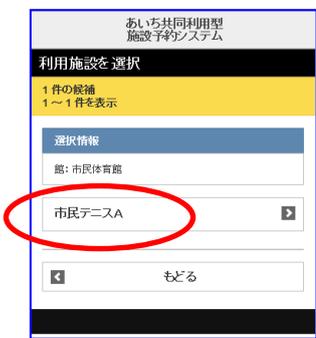
1-3 『地域から』の検索

ここでは、地域から検索する方法について説明します。



1-4 利用施設を選択

ここでは、利用施設を選択する方法について説明します。



「利用施設を選択」画面が表示されます。利用施設を選択します。



「期間設定」画面が表示されます。空き状況を検索したい日付を選択し、「検索開始」ボタンをタップします。曜日指定で曜日にチェックを入れたら、日付よりも曜日が優先されて表示されます。

次の画面は、施設や時間によって異なります。それぞれにあった画面(例1~例4)をご覧ください。



空きがある時間帯は「○」と表示されます。画面を終了する場合は、「TOP画面へ」を選択すると「認証前メニュー」画面にもどります。「もどる」を選択すると「期間設定」画面にもどります。



空きがある時間帯は「○」と表示されます。画面を終了する場合は、「TOP画面へ」を選択すると「認証前メニュー」画面にもどります。「もどる」を選択すると「期間設定」画面にもどります。



空きがある時間は空き面数が表示されます。画面を終了する場合は、「TOP画面へ」を選択すると「認証前メニュー」画面にもどります。「もどる」を選択すると「期間設定」画面にもどります。



空きがある時間帯の空き面数が表示されます。画面を終了する場合は、「TOP画面へ」を選択すると「認証前メニュー」画面にもどります。「もどる」を選択すると「期間設定」画面にもどります。

⚠ 利用施設選択後及び決定後の表示は施設によって異なります。