

## 安城市市民活動補助対象事業実績報告書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

安城市長

代表者の手書きではない場合、  
押印が必要です

所 在 地 安城市桜町18番23号

団体の名称 ○〇〇の会

代 表 者 会長 安城 太郎

(役 職)

(※)

(※) 本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

補 助 事 業 の 名 称	安城市市民活動補助金
交 付 決 定 年 月 日 (変更前交付決定年月日)	令和〇年 8月 1日 指令〇協働第23-〇号 ( 年 月 日 指令 協働 第 号)
事 業 名	〇〇〇〇〇
補 助 金 交 付 決 定 額	金 50,000 円
事 業 施 行 期 間	令和〇年 〇月〇〇日から 令和△年 〇月〇〇日まで
事 業 施 行 場 所	アンフォーレ
(添付書類)	
<input type="checkbox"/> 収支決算書（様式第7）	
<input type="checkbox"/> 収入及び支出の内訳が分かる領収書等の書類	
<input type="checkbox"/> 無償労力提供額を加算した場合、ボランティア従事確認書（様式第8-1又は様式第8-2）	
<input type="checkbox"/> 事業の記録及び成果物の写真	
<input type="checkbox"/> 事業実施のために製作した広報啓発物	

(裏面にも記入欄があります。)

事業実施内容	<p>事業は申請（計画）どおり実施できましたか。 ※該当番号に○を記入</p> <p>計画どおりではなかった内容と実施内容についてご記入ください。 ※上記質問で2～4に○を付けた場合に記入</p>	<p>1 実施できた。 2 おおむね実施できた。 3 あまりできなかった。 4 できなかった。</p> <p><b>打合せやチラシ・啓発誌作成は計画通り進んだが、当日の参加者が200名予定のところ100名と少なかった。</b></p>
事業実施により得られた効果（成果）	<p>計画時に期待した効果をあげることができましたか。 ※該当番号に○を記入</p> <p>得られた効果はどのようなものがありましたか。</p>	<p>1 期待した効果があげられた。 2 おおむねあげられた。 3 あまりあげられなかった。 4 あげられなかった。</p> <p><b>イベントでは、参加者からの質問も多く出て、知らなかったことがたくさんあり勉強になったなどの声も聞くことができた。啓発誌は、町内会や公民館、イベント参加者にも配布し、より多くの人に読んでもらうことができた。分かりやすいとの声もあり、理解が深まったのではないかと思う。</b></p>
次年度以降の活動の展望	<p>効果をあげることができなかった理由を記入ください。 ※上記質問で3、4に○を付けた場合に記入</p>	<p>協働で実施した事業は、協働して良かった点なども記入</p>
	<p>事業を通じて気付いたことはどのようなことでしたか。 ※反省点、協働して良かった点など事業を通じて感じたこと。</p> <p>事業の継続・発展、団体の自立のため、今後どのように事業を実施していくますか。</p>	<p><b>参加者を集めることは大変であると分かった。学生ボランティアや町内会と協働することで相乗効果が生まれた。</b></p> <p><b>次年度以降は、イベントの企画・運営を得意とする団体と協働して、より多くの参加が見込めるイベントを実施したい。</b></p> <p><b>今後は団体の自立に向けて、参加者負担をより考えた、継続していく活動にしていく。また、他団体との協働も視野にいれていく。参加費を出してでも参加したくなるような企画を立て、多くの人に、男女共同参画について考えるきっかけを作っていく事業にしていく。</b></p>