

## 職場適応援助者（パートタイム会計年度任用職員）募集要項

障害者である職員の業務支援を行うパートタイム会計年度任用職員の募集を行います。

職務内容	障害者である職員の業務支援
採用日	令和８年２月１日以降、相談に応じて決定
任用期間	採用日から令和８年３月３１日まで ※成績良好の場合、令和８年４月１日以降も再度任用の可能性あり。
勤務場所	安城市役所本庁舎　ほか市内公共施設等 住所　安城市桜町１８番２３号
勤務日時	原則として、月曜日から金曜日、午前９時から午後５時まで。
報　　酬	時給１，３８０円 ※期末手当、勤勉手当有。通勤距離により通勤費用弁償有。
加入保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、災害補償
対 象 者	障害福祉サービス事業所（就労移行支援事業所、就労継続支援（Ａ型、Ｂ型）事業所など）のサービス利用者の業務支援に関する実務経験が１年以上ある方
年齢制限	なし
申 込 み	令和８年１月５日（月）以降随時（土・日曜日、祝日を除く） 午前８時３０分から午後５時１５分までに、郵送又は窓口に申込書を提出 ※申込書は安城市ＨＰからダウンロード、又は人事課窓口で配布します。
選　　考	書類選考のうえ、合格者に面接試験後、採用者を決定。
採用人数	１人

問合せ先　安城市企画部人事課人事係（奥村）  
電　　話　　0566-71-2203（直通）  
メー　　ル　　jinji@city.anjo.lg.jp