

募集

環境クリーンセンター臨時職員

内職務内容→搬入ごみの検査 雇用期間→7月1日(火)～来年1月23日(金)
勤務日時→(土)(日)(祝を除く)午前8時30分～午後5時で週4日間 賃金→時給1240円、通勤割増1日200円 選考→面接(6月9日(月))

対体力に自信のある健康な人

定5人

申5月19日(月)～6月2日(月)午前8時30分～午後5時15分(土)(日)(祝を除く)に、顔写真付きの履歴書を持参か郵送(必着)で清掃事業所(〒444-1155/堀内町西新田2 ☎(76)3053)へ



搬入ごみの検査をします

社会福祉協議会臨時職員

内職務内容→相談援助業務(ケアプランの作成など) 雇用期間→7月1日(火)～来年3月31日(火)(来年4月以降も更新の場合あり) 勤務日時→(月)～(金)または(火)～(土)の午前9時～午後5時(応相談) 賃金→時給1420円、通勤割増1日200円 選考→面接(6月11日(木))

対介護支援専門員・保健師・看護師・社会福祉士のいずれかの資格と普通自動車運転免許を有する人

定3人

申5月27日(火)～6月6日(金)午前9時～午後5時(日)(月)(祝を除く)に、申込書と資格証の写しを持って直接市社会福祉協議会総務課(市社会福祉会館内/☎(77)2941)へ
※申込書は、同館・同協議会ウェブサイトで配布。

啓発用雑がみ回収袋の広告掲載事業者

2万枚を作成し、キャンペーンや説明会などで市民に配布します。

内募集広告数→袋の裏面4枠 広告掲載料→1枠2万円以上(消費税などを含む)

対市税の滞納がない事業者など

申5月20日(火)～6月19日(木)午前8時30分～午後5時15分(土)(日)(祝を除く)に、申込書・会社概要(パンフレット)・広告原稿を持参か郵送(必着)で清掃事業所(〒444-1155/堀内町西新田2/☎(76)3053)へ

※申込書は同所・市公式ウェブサイトで配布。



広告枠は、袋の裏面4枠です

市保健センター臨時看護師

内職務内容→予防接種・検診での説明業務 勤務開始日→6月16日(月) 勤務日時→(月)～(金)午前8時30分～午後5時 賃金→時給1400円、通勤割増1日200円 選考→面接(6月5日(木))

対看護師の資格を有する人

定1人

申5月16日(金)～27日(火)午前8時30分～午後5時15分(土)(日)(祝を除く)に、顔写真付きの履歴書と看護師免許証を持って市保健センター(☎(76)1133)へ

デンパークの販売スタッフ

内勤務日時→(土)(日)(祝)の午前9時～午後5時のうち指定する日時 賃金→時給880円、通勤割増1日200円

定1人

申電話でデンパーク(☎(92)7111)へ



商品の陳列や販売をします

下水道接続促進臨時職員

内職務内容→下水道未接続家庭へ戸別訪問し、接続依頼および調査など 勤務日時→7月1日(火)～10月31日(金)(土)(日)(祝を除く)の午前9時～午後3時30分 賃金→時給900円、通勤割増1日200円、面談手当1件50円 選考→面接(6月6日(金))

対普通自動車運転免許を有し、簡単なパソコン操作ができる人

定2人

申5月15日(木)～6月2日(月)午前8時30分～午後5時15分(土)(日)(祝を除く)に、顔写真付きの履歴書を持って下水道管理課(☎(71)2258)へ

中央図書館臨時職員

内職務内容→図書館業務全般(窓口・書架整理・展示や行事の実施など) 雇用期間→7月1日(火)～12月31日(木)(来年1月以降も更新の場合あり) 勤務日時→週5日(土)(日)(祝を含む)午前8時30分～午後5時または週3日(土)(日)(祝を含む)午前9時～午後5時、いずれも週1回程度午後7時までの夜間当番あり 賃金→時給920円(研修時は880円)、通勤割増1日200円 選考→書類審査、面接(6月20日(金))

対図書館司書の資格と普通自動車運転免許を有し、簡単なパソコン操作ができる人

定4人

他応募者多数の場合は、書類審査を一次選考とする場合があります

申6月4日(木)までの午前9時～午後5時(休館日を除く)に、申込書・調査票・作文を持って中央図書館(☎(76)6111)へ
※申込書・調査票・作文の様式は、同館・同館ウェブサイトで配布。



書架の整理などをします