

# 事務事業評価シート（１／２）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2次評価

所属 0001131010 市民協働課地域振興係

事務事業 02510 コミュニティ施設整備事業

所属長名 長谷 憲治

担当者 大竹 郁子

電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|        |                                                                          |              |     |       |  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|-------|--|
| 計画次数   | 02                                                                       | 第8次安城市総合計画   |     |       |  |
| 5Kの分類  | 004                                                                      | きずな          |     |       |  |
| 項目（施策） | 006                                                                      | 16参加と協働      |     |       |  |
| 施策の方針  | 003                                                                      | 地域活動の支援      |     |       |  |
| 事務事業   | 001                                                                      | コミュニティ施設整備事業 |     |       |  |
|        |                                                                          |              |     |       |  |
|        |                                                                          |              |     |       |  |
| 事業期間   | 平成元年度～                                                                   |              |     |       |  |
| 実施方法   | 直営                                                                       |              |     |       |  |
| 会計区分   | 一般会計                                                                     | 事業区分         | 政策的 | 性質別費目 |  |
| 健幸事業   | しごとづくり                                                                   | マニフェスト       |     | 地方創生  |  |
| 根拠法令等  |                                                                          |              |     |       |  |
| 備考     | 平成28年度の事務事業の見直しにより、平成29年度から以下の事業を統合しています。<br>・コミュニティ施設整備事業 ・コミュニティ意識啓発事業 |              |     |       |  |

【事業分析】

|      |                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象   | 町内の住民が                                                                                                                  |
| 目的   | 安全で使いやすい町内公民館を利用できるようになります。                                                                                             |
| 手段   | 町内コミュニティ活動の拠点である町内公民館の建設、修繕、下水道接続、借地料、耐震診断・改修などに対する補助金を交付します。<br>(財)自治総合センターのコミュニティ助成事業を活用し、コミュニティ活動に必要な設備・備品の整備を支援します。 |
| 事務内容 | 町内公民館建設等に関する事務                                                                                                          |

【コスト】

(単位：千円)

|         |       | 平成31年度 | 令和 2年度 | 令和 3年度 |
|---------|-------|--------|--------|--------|
|         |       | 決算額    | 決算額    | 予算額    |
| トータルコスト |       | 23,853 | 36,865 | 42,648 |
| 事業費     |       | 21,963 | 34,975 | 40,668 |
|         | 国庫支出金 | 0      | 0      | 0      |
|         | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |
|         | 地方債   | 0      | 0      | 0      |
|         | その他   | 2,400  | 2,300  | 2,500  |
|         | 一般財源  | 19,563 | 32,675 | 38,168 |
| 人件費計    |       | 1,890  | 1,890  | 1,980  |
|         | 正規（人） | 0.30   | 0.30   | 0.30   |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
| その他経費   |       | 0      | 0      | 0      |

|            | 平成31年度                                             | 令和 2年度                                               | 令和 3年度                                                         |
|------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 【事務事業活動実績】 | 町内公民館建設等補助<br>金交付<br>建設（2件）<br>改修等（37件）<br>下水道（3件） | 町内公民館建設等補助<br>金交付<br>改修等（50件）<br>下水道（2件）<br>耐震診断（4件） | 町内公民館建設等補助<br>金交付<br>建設（1件）<br>改修等（25件）<br>下水道（2件）<br>耐震診断（2件） |

# 事務事業評価シート（2 / 2）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02510 コミュニティ施設整備事業  
【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名             | 単位 | 平成31年度         | 令和 2年度         | 令和 3年度        |
|-----------------|----|----------------|----------------|---------------|
| 町内公民館建設・修繕等補助件数 | 件  | 30.00<br>42.00 | 29.00<br>56.00 | 30.00<br>0.00 |
|                 |    |                |                |               |
|                 |    |                |                |               |
|                 |    |                |                |               |

【定性評価】

| カテゴリ |     | 評価の観点                        | 基準                            |                                | ランク |
|------|-----|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-----|
| 1    | 必要性 | 国・県・民間等との補完性                 | 1                             | 国・県・民間等がサービスを行っていない            | 1   |
|      | 2   |                              | 国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある |                                |     |
|      | 3   |                              | 国・県・民間等が同様のサービスを行っている         |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
| 理由   |     | 市独自の制度として建設・改修などへの補助を行っています。 |                               |                                |     |
| 2    | 必要性 | 市民ニーズの有無                     | 1                             | 市民ニーズは充分にある                    | 1   |
|      | 2   |                              | 社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している       |                                |     |
|      | 3   |                              | 市民ニーズはない又は不明である               |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
| 理由   |     | 身近で利用する施設の利便性は高い市民ニーズがあります。  |                               |                                |     |
| 3    | 有効性 | 目標に対する進捗状況                   | 1                             | 目標を上回る又は目標どおりの進捗である            | 1   |
|      | 2   |                              | 目標を下回る進捗状況である                 |                                |     |
|      | 3   |                              | 進捗はかなり遅れている                   |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
| 理由   |     | 目標29件に対し、56件の実績となりました。       |                               |                                |     |
| 4    | 効率性 | 事業の効率化・事業費の削減                | 1                             | 事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている | 1   |
|      | 2   |                              | 事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる          |                                |     |
|      | 3   |                              | 事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない      |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
| 理由   |     | 補助金申請に対し、適正に審査を行っています。       |                               |                                |     |
| 5    | 公平性 | 事業規模・サービス水準                  | 1                             | 環境変化や他自治体等と比較して適正である。          | 1   |
|      | 2   |                              | 環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。      |                                |     |
|      | 3   |                              | 環境変化や他自治体等と比較して適正でない。         |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
|      |     |                              |                               |                                |     |
| 理由   |     | 周辺自治体と比較し、遜色なく適正な内容で実施しています。 |                               |                                |     |

【1次評価結果】

|                   |                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性            | 維持・継続                                                                            |
| 1次コメント<br>(400文字) | 当事業の実施に関しましては、地域活動の円滑化を推進するため、町内会活動の拠点である町内公民館施設の安全性と利便性の確保のため、継続して行っていく必要があります。 |

【2次評価結果】

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| 事業の方向性            | 評価未実施                   |
| 2次コメント<br>(400文字) | 本事業においては、2次評価を実施していません。 |

# 事務事業評価シート（１／２）

評価年度 令和 2 年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02511 町内会活動支援事業

所属長名 長谷 憲治  
担当者 大竹 郁子  
電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|         |                                                                                     |              |         |       |  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|--|
| 計画次数    | 02                                                                                  | 第 8 次安城市総合計画 |         |       |  |
| 5 K の分類 | 004                                                                                 | きずな          |         |       |  |
| 項目（施策）  | 006                                                                                 | 1 6 参加と協働    |         |       |  |
| 施策の方針   | 003                                                                                 | 地域活動の支援      |         |       |  |
| 事務事業    | 002                                                                                 | 町内会活動支援事業    |         |       |  |
|         |                                                                                     |              |         |       |  |
|         |                                                                                     |              |         |       |  |
|         |                                                                                     |              |         |       |  |
| 事業期間    | 平成元年度～                                                                              |              |         |       |  |
| 実施方法    | 直営                                                                                  |              |         |       |  |
| 会計区分    | 一般会計                                                                                | 事業区分         | 義務的／政策的 | 性質別費目 |  |
| 健幸事業    | しごとづくり                                                                              | マニフェスト       |         | 地方創生  |  |
| 根拠法令等   | 地方自治法第 2 6 0 条の 2 第 1 項                                                             |              |         |       |  |
| 備考      | 平成 2 8 年度の事務事業の見直しにより、平成 2 9 年度から以下の事業を統合しています。<br>・町内会組織活性化事業 ・町内会活動支援事業 ・地縁団体認可事業 |              |         |       |  |

【事業分析】

|      |                                                                                                                                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象   | 各町内の住民が                                                                                                                                       |
| 目的   | 近隣社会の生活環境を整備することができるとともに、住民の地域的な連帯感を深め、自治意識を高めることができます。                                                                                       |
| 手段   | 住民の地域への関心を深め、住民相互の連帯感を高めるため町内会への加入を促進します。<br>住民主体の特色ある地域づくりを目指し、環境美化、自主防災活動などに対する助成をします。<br>町内会長連絡協議会の活性化を図り、町内会相互及び行政との情報交換や連絡調整機能の充実を目指します。 |
| 事務内容 | 町内会に関する事務（町内会長連絡協議会、町内会活動支援補助、掲示板・A E D 設置、回覧版等）<br>地縁団体認可に関する事務                                                                              |

【コスト】

（単位：千円）

|         |       | 平成31年度  | 令和 2 年度 | 令和 3 年度 |
|---------|-------|---------|---------|---------|
|         |       | 決算額     | 決算額     | 予算額     |
| トータルコスト |       | 119,790 | 114,282 | 132,748 |
| 事業費     |       | 113,490 | 107,982 | 126,148 |
|         | 国庫支出金 | 0       | 0       | 0       |
|         | 県支出金  | 0       | 0       | 0       |
|         | 地方債   | 0       | 0       | 0       |
|         | その他   | 0       | 0       | 0       |
|         | 一般財源  | 113,490 | 107,982 | 126,148 |
| 人件費計    |       | 6,300   | 6,300   | 6,600   |
| 正規（人）   |       | 1.00    | 1.00    | 1.00    |
|         |       |         |         |         |
|         |       |         |         |         |
|         |       |         |         |         |
| その他経費   |       | 0       | 0       | 0       |

|            | 平成31年度                                                                         | 令和 2 年度                                                                        | 令和 3 年度                                                                        |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 【事務事業活動実績】 | 町内会長連絡協議会総会・理事会の開催(7回)<br>各種研修会実施(3回)<br>町内会活動支援事業補助金の交付(81町内会)<br>AED設置補助(9件) | 町内会長連絡協議会総会・理事会の開催(7回)<br>各種研修会実施(2回)<br>町内会活動支援事業補助金の交付(81町内会)<br>AED設置補助(7件) | 町内会長連絡協議会総会・理事会の開催(7回)<br>各種研修会実施(4回)<br>町内会活動支援事業補助金の交付(81町内会)<br>AED設置補助(9件) |

# 事務事業評価シート（2 / 2）

4 頁

令和 3 年 8 月 16 日  
14 時 25 分 36 秒

評価年度 令和 2 年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02511 町内会活動支援事業  
【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名    | 単位 | 平成31年度         | 令和 2年度         | 令和 3年度        |
|--------|----|----------------|----------------|---------------|
| 町内会加入率 | %  | 75.00<br>72.20 | 75.00<br>71.70 | 75.00<br>0.00 |
|        |    |                |                |               |
|        |    |                |                |               |
|        |    |                |                |               |

【定性評価】

|    | カテゴリ                      | 評価の観点         | 基準                               | ランク |
|----|---------------------------|---------------|----------------------------------|-----|
| 1  | 必要性                       | 国・県・民間等との補完性  | 1 国・県・民間等がサービスを行っていない            | 1   |
|    |                           |               | 2 国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある  |     |
|    |                           |               | 3 国・県・民間等が同様のサービスを行っている          |     |
|    |                           |               |                                  |     |
|    |                           |               |                                  |     |
| 理由 | 市独自で行っている事業です。            |               |                                  |     |
| 2  | 必要性                       | 市民ニーズの有無      | 1 市民ニーズは充分にある                    | 1   |
|    |                           |               | 2 社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している        |     |
|    |                           |               | 3 市民ニーズはない又は不明である                |     |
|    |                           |               |                                  |     |
|    |                           |               |                                  |     |
| 理由 | 町内会加入者、地域住民のニーズは充分あります。   |               |                                  |     |
| 3  | 有効性                       | 目標に対する進捗状況    | 1 目標を上回る又は目標どおりの進捗である            | 2   |
|    |                           |               | 2 目標を下回る進捗状況である                  |     |
|    |                           |               | 3 進捗はかなり遅れている                    |     |
|    |                           |               |                                  |     |
|    |                           |               |                                  |     |
| 理由 | 全国的な傾向として加入離れが進んでいます。     |               |                                  |     |
| 4  | 効率性                       | 事業の効率化・事業費の削減 | 1 事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている | 1   |
|    |                           |               | 2 事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる           |     |
|    |                           |               | 3 事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない       |     |
|    |                           |               |                                  |     |
|    |                           |               |                                  |     |
| 理由 | 町内会の負担軽減のための取り組みを行っています。  |               |                                  |     |
| 5  | 公平性                       | 事業規模・サービス水準   | 1 環境変化や他自治体等と比較して適正である。          | 1   |
|    |                           |               | 2 環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。       |     |
|    |                           |               | 3 環境変化や他自治体等と比較して適正でない。          |     |
|    |                           |               |                                  |     |
|    |                           |               |                                  |     |
| 理由 | 円滑な町内会運営のために適正な内容で行っています。 |               |                                  |     |

【1 次評価結果】

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性              | 維持・継続                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1 次コメント<br>(400 文字) | 新たに、公益社団法人愛知県宅地建物取引業協会碧海支部と安城市町内会長連絡協議会、安城市で「安城市における町内会等の加入促進に関する協定」を締結し、不動産業界との連携による加入率向上の取組を開始しました。今後も、広報あんじょうに町内会特集記事を掲載し加入を促すとともに、市民課での転入者等への案内により、町内会への加入促進に向けた活動を継続的に取り組んでまいります。また、町内会長連絡協議会の理事会や研修会を引き続き開催し、町内会活動の活性化を促進します。あわせて、地域住民の生活環境の整備と地域の連帯感の育成等を目的とした町内会活動へ向けて、引き続き支援を実施してまいります。 |

【2 次評価結果】

|                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| 事業の方向性              | 評価未実施                    |
| 2 次コメント<br>(400 文字) | 本事業においては、2 次評価を実施していません。 |

# 事務事業評価シート（１／２）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02512 町内公民館活動支援事業

所属長名 長谷 憲治  
担当者 大竹 郁子  
電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|        |                                                                                         |              |     |       |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|-------|--|
| 計画次数   | 02                                                                                      | 第 8 次安城市総合計画 |     |       |  |
| 5 Kの分類 | 004                                                                                     | きずな          |     |       |  |
| 項目（施策） | 006                                                                                     | 1 6 参加と協働    |     |       |  |
| 施策の方針  | 003                                                                                     | 地域活動の支援      |     |       |  |
| 事務事業   | 003                                                                                     | 町内公民館活動支援事業  |     |       |  |
|        |                                                                                         |              |     |       |  |
|        |                                                                                         |              |     |       |  |
|        |                                                                                         |              |     |       |  |
| 事業期間   | 平成元年度 ～                                                                                 |              |     |       |  |
| 実施方法   | 直営                                                                                      |              |     |       |  |
| 会計区分   | 一般会計                                                                                    | 事業区分         | 政策的 | 性質別費目 |  |
| 健幸事業   | しごとづくり                                                                                  | マニフェスト       |     | 地方創生  |  |
| 根拠法令等  |                                                                                         |              |     |       |  |
| 備考     | 平成 2 8 年度の事務事業の見直しにより、平成 2 9 年度から以下の事業を統合しています。<br>・町内公民館組織活性化事業 ・町内公民館活動支援事業 ・リーダー育成事業 |              |     |       |  |

【事業分析】

|      |                                                  |
|------|--------------------------------------------------|
| 対象   | 各町内の住民が                                          |
| 目的   | 町内公民館を拠点とした生涯学習事業で活発に活動できるようになります。               |
| 手段   | 各町内公民館活動に対し補助金を交付します。<br>町内公民館連絡協議会に対し補助金を交付します。 |
| 事務内容 | 町内公民館に関する事務                                      |

【コスト】

（単位：千円）

|         |       | 平成31年度 | 令和 2年度 | 令和 3年度 |
|---------|-------|--------|--------|--------|
|         |       | 決算額    | 決算額    | 予算額    |
| トータルコスト |       | 20,079 | 16,393 | 5,357  |
| 事業費     |       | 15,669 | 11,983 | 737    |
|         | 国庫支出金 | 0      | 0      | 0      |
|         | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |
|         | 地方債   | 0      | 0      | 0      |
|         | その他   | 0      | 0      | 0      |
|         | 一般財源  | 15,669 | 11,983 | 737    |
| 人件費計    |       | 4,410  | 4,410  | 4,620  |
|         | 正規（人） | 0.70   | 0.70   | 0.70   |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
| その他経費   |       | 0      | 0      | 0      |

|            | 平成31年度                                                             | 令和 2年度                                       | 令和 3年度                                       |
|------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 【事務事業活動実績】 | 町内公民館活動事業補助金交付（81町内公民館）<br>町内公民館芸能活動発表会実施（1回）<br>町内公民館長主事研修会開催（3回） | 町内公民館活動事業補助金交付（77町内公民館）<br>町内公民館長主事研修会開催（0回） | 町内公民館活動事業補助金交付（81町内公民館）<br>町内公民館長主事研修会開催（3回） |

# 事務事業評価シート（２／２）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02512 町内公民館活動支援事業  
【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名                  | 単位 | 平成31年度         | 令和 2年度         | 令和 3年度        |
|----------------------|----|----------------|----------------|---------------|
| 町内公民館芸能活動発表会に出演する団体数 | 団体 | 28.00<br>23.00 | 0.00<br>0.00   | 0.00<br>0.00  |
| 町内公民館活動事業補助金交付団体数    | 団体 | 0.00<br>0.00   | 81.00<br>77.00 | 81.00<br>0.00 |
|                      |    |                |                |               |
|                      |    |                |                |               |

## 【定性評価】

| カテゴリ | 評価の観点 | 基準                                                                                                  | ランク |
|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1    | 必要性   | 国・県・民間等がサービスを行っていない<br>国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある<br>国・県・民間等が同様のサービスを行っている                       | 1   |
| 2    | 理由    | 市独自の取り組みです。                                                                                         |     |
| 2    | 必要性   | 市民ニーズの有無<br>市民ニーズは充分にある<br>社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している<br>市民ニーズはない又は不明である                               | 1   |
| 3    | 理由    | 公民館活動の活性化のため、地域住民のニーズは充分にあります。                                                                      |     |
| 3    | 有効性   | 目標に対する進捗状況<br>目標を上回る又は目標どおりの進捗である<br>目標を下回る進捗状況である<br>進捗はかなり遅れている                                   | 2   |
| 4    | 理由    | コロナ禍の影響により活動ができない団体がありました。                                                                          |     |
| 4    | 効率性   | 事業の効率化・事業費の削減<br>事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている<br>事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる<br>事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない | 1   |
| 5    | 理由    | 各事業の事前説明等を開催し、スムーズな運営を行っています。                                                                       |     |
| 5    | 公平性   | 事業規模・サービス水準<br>環境変化や他自治体等と比較して適正である。<br>環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。<br>環境変化や他自治体等と比較して適正でない。           | 1   |
|      | 理由    | 適正な事業規模で実施しています。                                                                                    |     |

## 【1次評価結果】

|                   |                                                                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性            | 維持・継続                                                                                                                |
| 1次コメント<br>(400文字) | 地域のきずなを深めるため、各町内公民館が実施する運動会や盆踊り、神楽・囃子等の伝統芸能の継承を図る事業等に対し、今後も引き続き支援を行ってまいります。また、公民館連絡協議会主催の研修会を行い、よりよい町内公民館事業の推進を図ります。 |

## 【2次評価結果】

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| 事業の方向性            | 評価未実施                   |
| 2次コメント<br>(400文字) | 本事業においては、2次評価を実施していません。 |

# 事務事業評価シート（1 / 2）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02513 多文化共生・国際交流推進事業

所属長名 長谷 憲治  
担当者 大竹 郁子  
電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|         |                                                                                      |                 |     |       |           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----|-------|-----------|
| 計画次数    | 02                                                                                   | 第 8 次安城市総合計画    |     |       |           |
| 5 K の分類 | 004                                                                                  | きずな             |     |       |           |
| 項目（施策）  | 006                                                                                  | 1 6 参加と協働       |     |       |           |
| 施策の方針   | 004                                                                                  | 男女共同参画と多文化共生の推進 |     |       |           |
| 事務事業    | 001                                                                                  | 多文化共生・国際交流推進事業  |     |       |           |
|         |                                                                                      |                 |     |       |           |
|         |                                                                                      |                 |     |       |           |
|         |                                                                                      |                 |     |       |           |
| 事業期間    | 昭和57年度 ～                                                                             |                 |     |       |           |
| 実施方法    | 一部委託                                                                                 |                 |     |       |           |
| 会計区分    | 一般会計                                                                                 | 事業区分            | 政策的 | 性質別費目 |           |
| 健幸事業    |                                                                                      | マニフェスト          |     | 地方創生  | 結婚・出産・子育て |
| 根拠法令等   |                                                                                      |                 |     |       |           |
| 備考      | 平成 2 8 年度の事務事業の見直しにより、平成 2 9 年度から以下の事業を統合しています。<br>・在住外国人支援事業 ・多文化共生社会推進事業 ・姉妹都市交流事業 |                 |     |       |           |

【事業分析】

|      |                                                                                                                      |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象   | 市民が                                                                                                                  |
| 目的   | 多文化共生の理念のもと外国人との相互理解を図るとともに、国際交流活動を通して姉妹都市などとの市民レベルの交流を促進します                                                         |
| 手段   | 外国人には日本語教室や多言語での情報発信をはじめ、生活に関わる安心づくりを推進します。国際交流イベントや国際理解講座などを通じて、多文化への理解を深めます。学生の交換や市民の派遣を通して、姉妹都市との友好親善及び相互理解を図ります。 |
| 事務内容 | 国際交流協会に関する事務、多文化共生プランの策定・関連施策の推進に関する事務                                                                               |

【コスト】

（単位：千円）

|         |       | 平成31年度 | 令和 2年度 | 令和 3年度 |
|---------|-------|--------|--------|--------|
|         |       | 決算額    | 決算額    | 予算額    |
| トータルコスト |       | 27,804 | 27,253 | 37,006 |
| 事業費     |       | 18,858 | 18,307 | 27,634 |
|         | 国庫支出金 | 1,317  | 1,496  | 2,000  |
|         | 県支出金  | 0      | 0      | 180    |
|         | 地方債   | 0      | 0      | 0      |
|         | その他   | 716    | 846    | 496    |
|         | 一般財源  | 16,825 | 15,965 | 24,958 |
| 人件費計    |       | 8,946  | 8,946  | 9,372  |
|         | 正規（人） | 1.42   | 1.42   | 1.42   |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
| その他経費   |       | 0      | 0      | 0      |

|            | 平成31年度                                                           | 令和 2年度                                                          | 令和 3年度                                                           |
|------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 【事務事業活動実績】 | 国際交流協会(11事業)<br>第2次多文化共生プラン(具体的取組み58件、重点取組み1件)<br>Anjo-info年4回発行 | 国際交流協会(5事業)<br>第2次多文化共生プラン(具体的取組み58件、重点取組み2件)<br>Anjo-info年4回発行 | 国際交流協会(12事業)<br>第2次多文化共生プラン(具体的取組み58件、重点取組み2件)<br>Anjo-info年4回発行 |

# 事務事業評価シート（2 / 2）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02513 多文化共生・国際交流推進事業

【定量評価】 上段：目標値 下段：実績値

| 指標名                  | 単位 | 平成31年度           | 令和 2年度        | 令和 3年度        |
|----------------------|----|------------------|---------------|---------------|
| 国際交流イベントや国際理解講座の参加人数 | 人  | 700.00<br>126.00 | 70.00<br>0.00 | 70.00<br>0.00 |
|                      |    |                  |               |               |
|                      |    |                  |               |               |
|                      |    |                  |               |               |

【定性評価】

| カテゴリ | 評価の観点                          | 基準                                                                                                  | ランク |
|------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1    | 必要性                            | 国・県・民間等がサービスを行っていない<br>国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある<br>国・県・民間等が同様のサービスを行っている                       | 2   |
| 理由   | 日本語教室を行う市民グループはありますが十分ではありません。 |                                                                                                     |     |
| 2    | 必要性                            | 市民ニーズの有無<br>市民ニーズは充分にある<br>社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している<br>市民ニーズはない又は不明である                               | 1   |
| 理由   | 国際理解、多文化共生への理解のニーズは増しつつあります。   |                                                                                                     |     |
| 3    | 有効性                            | 目標に対する進捗状況<br>目標を上回る又は目標どおりの進捗である<br>目標を下回る進捗状況である<br>進捗はかなり遅れている                                   | 2   |
| 理由   | コロナ禍の影響により事業の実施ができませんでした。      |                                                                                                     |     |
| 4    | 効率性                            | 事業の効率化・事業費の削減<br>事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている<br>事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる<br>事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない | 1   |
| 理由   | 多文化共生を推進するための事業内容の見直しを行いました。   |                                                                                                     |     |
| 5    | 公平性                            | 事業規模・サービス水準<br>環境変化や他自治体等と比較して適正である。<br>環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。<br>環境変化や他自治体等と比較して適正でない。           | 2   |
| 理由   | 外国人市民の増加に対応した体制づくりが必要です。       |                                                                                                     |     |

【1次評価結果】

|                   |                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性            | 維持・継続                                                                                                                                                                                                               |
| 1次コメント<br>(400文字) | 外国人市民の増加傾向が続く中で、令和元年度にスタートした第2次多文化共生プランの各施策を着実に取り組んで行く必要があります。中でも、重点的な取り組みとして位置づけられている「サポーター」と「サロン」の方向性を検討していきます。<br>効果的な事業実施を推進するため、安城市国際交流協会との連携を深めてまいります。<br>多様化する外国人市民の相談に対応するため、電話通訳システム及びテレビ電話通訳システムを導入しています。 |

【2次評価結果】

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| 事業の方向性            | 評価未実施                   |
| 2次コメント<br>(400文字) | 本事業においては、2次評価を実施していません。 |



# 事務事業評価シート（1 / 2）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02514 国内交流事業

所属長名 長谷 憲治  
担当者 大竹 郁子  
電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|        |          |                   |     |       |  |
|--------|----------|-------------------|-----|-------|--|
| 計画次数   | 02       | 第 8 次安城市総合計画      |     |       |  |
| 5 Kの分類 | 004      | きずな               |     |       |  |
| 項目（施策） | 006      | 1 6 参加と協働         |     |       |  |
| 施策の方針  | 002      | 市民参加及び協働のまちづくりの推進 |     |       |  |
| 事務事業   | 002      | 国内交流事業            |     |       |  |
|        |          |                   |     |       |  |
|        |          |                   |     |       |  |
|        |          |                   |     |       |  |
| 事業期間   | 平成20年度 ～ |                   |     |       |  |
| 実施方法   | 直営       |                   |     |       |  |
| 会計区分   | 一般会計     | 事業区分              | 政策的 | 性質別費目 |  |
| 健幸事業   |          | マニフェスト            | ○   | 地方創生  |  |
| 根拠法令等  |          |                   |     |       |  |
| 備考     |          |                   |     |       |  |

【事業分析】

|      |                                                                                                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象   | 市民団体と市民が                                                                                                                                          |
| 目的   | 市民団体は国内交流都市との交流を通して相互の理解を深めるとともに、市民は被災地ボランティア活動の支援を通してボランティア意識の高揚を図ります。                                                                           |
| 手段   | ・ 市民団体が国内交流都市（災害時相互応援協定締結市）である富山県砺波市、石川県加賀市、千葉県香取市、長野県飯田市等と交流する際の交通費等に対し、補助金を支給することで交流を支援します。<br>・ 市民が被災地でのボランティア活動をする際の交通費等に対し、補助金を支給することで支援します。 |
| 事務内容 | 国内交流事業補助金交付（広報周知、募集、審査、交付事務）<br>被災地ボランティア活動支援業務（業務委託契約、対象者要件審査、給付状況報告・精算業務）                                                                       |

【コスト】

（単位：千円）

|         | 平成31年度 | 令和 2年度 | 令和 3年度 |
|---------|--------|--------|--------|
|         | 決算額    | 決算額    | 予算額    |
| トータルコスト | 1,237  | 762    | 3,361  |
| 事業費     | 481    | 6      | 2,569  |
| 国庫支出金   | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金    | 0      | 0      | 0      |
| 地方債     | 0      | 0      | 0      |
| その他     | 0      | 0      | 0      |
| 一般財源    | 481    | 6      | 2,569  |
| 人件費計    | 756    | 756    | 792    |
| 正規（人）   | 0.12   | 0.12   | 0.12   |
|         |        |        |        |
|         |        |        |        |
|         |        |        |        |
| その他経費   | 0      | 0      | 0      |

|            | 平成31年度                                | 令和 2年度                               | 令和 3年度                                |
|------------|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 【事務事業活動実績】 | 国内交流事業補助金交付(3件)<br>被災地ボランティア活動支援(40件) | 国内交流事業補助金交付(0件)<br>被災地ボランティア活動支援(1件) | 国内交流事業補助金交付(5件)<br>被災地ボランティア活動支援(50件) |

# 事務事業評価シート（２／２）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2次評価  
所属 0001131010 市民協働課地域振興係  
事務事業 02514 国内交流事業  
【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名                  | 単位 | 平成31年度         | 令和 2年度        | 令和 3年度        |
|----------------------|----|----------------|---------------|---------------|
| 国内交流事業の申込団体数         | 団体 | 5.00<br>3.00   | 5.00<br>0.00  | 5.00<br>0.00  |
| 被災地ボランティア活動支援事業の申請者数 | 人  | 50.00<br>40.00 | 50.00<br>1.00 | 50.00<br>0.00 |
|                      |    |                |               |               |
|                      |    |                |               |               |

【定性評価】

| カテゴリ | 評価の観点 | 基準                                                                                                  | ランク |
|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1    | 必要性   | 国・県・民間等がサービスを行っていない<br>国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある<br>国・県・民間等が同様のサービスを行っている                       | 1   |
| 2    | 理由    | 市独自の制度です。                                                                                           |     |
| 2    | 必要性   | 市民ニーズの有無<br>市民ニーズは充分にある<br>社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している<br>市民ニーズはない又は不明である                               | 1   |
| 3    | 理由    | 大規模災害があるため需要があります。                                                                                  |     |
| 3    | 有効性   | 目標に対する進捗状況<br>目標を上回る又は目標どおりの進捗である<br>目標を下回る進捗状況である<br>進捗はかなり遅れている                                   | 2   |
| 4    | 理由    | コロナ禍の影響により目標値に及びませんでした。                                                                             |     |
| 4    | 効率性   | 事業の効率化・事業費の削減<br>事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている<br>事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる<br>事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない | 2   |
| 5    | 理由    | 申請窓口の社会福祉協議会と引き続き連携を図って行きます。                                                                        |     |
| 5    | 公平性   | 事業規模・サービス水準<br>環境変化や他自治体等と比較して適正である。<br>環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。<br>環境変化や他自治体等と比較して適正でない。           | 1   |
|      | 理由    | 国内交流・被災地ボランティア支援とも事業規模は適正です。                                                                        |     |

【1次評価結果】

|                   |                                                                                                                                     |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性            | 維持・継続                                                                                                                               |
| 1次コメント<br>(400文字) | 今後も引き続き本市と防災や環境、市民交流においてゆかりのある都市と教育や文化、産業面での交流を行う団体を支援し、相互のきずなを深めてまいります。<br>また、災害の発生した地域での災害救援・復興支援のためのボランティア活動を行う市民を引き続き支援してまいります。 |

【2次評価結果】

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| 事業の方向性            | 評価未実施                   |
| 2次コメント<br>(400文字) | 本事業においては、2次評価を実施していません。 |

# 事務事業評価シート（１／２）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2次評価

所属 0001131020 市民協働課市民協働係

事務事業 02515 市民参加推進事業

所属長名 長谷 憲治

担当者 杉浦 雅樹

電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|        |                                                                                         |                   |     |       |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----|-------|--|
| 計画次数   | 02                                                                                      | 第8次安城市総合計画        |     |       |  |
| 5Kの分類  | 004                                                                                     | きずな               |     |       |  |
| 項目（施策） | 006                                                                                     | 16参加と協働           |     |       |  |
| 施策の方針  | 002                                                                                     | 市民参加及び協働のまちづくりの推進 |     |       |  |
| 事務事業   | 003                                                                                     | 市民参加推進事業          |     |       |  |
|        |                                                                                         |                   |     |       |  |
|        |                                                                                         |                   |     |       |  |
|        |                                                                                         |                   |     |       |  |
| 事業期間   | 平成21年度～                                                                                 |                   |     |       |  |
| 実施方法   | 直営                                                                                      |                   |     |       |  |
| 会計区分   | 一般会計                                                                                    | 事業区分              | 政策的 | 性質別費目 |  |
| 健幸事業   | しごとづくり                                                                                  | マニフェスト            | ○   | 地方創生  |  |
| 根拠法令等  | 自治基本条例、市民参加条例                                                                           |                   |     |       |  |
| 備考     | 平成28年度の事務事業の見直しにより、平成29年度から以下の事業を分割・統合しています。<br>・市民参加・市民活動推進事業（分割） ・パブリックコメント制度運用事務（統合） |                   |     |       |  |

【事業分析】

|      |                                                                                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象   | 市民が                                                                                           |
| 目的   | 市の施策の企画立案、実施及び評価に至る各過程で、責任を持って主体的に意見を述べ、行動し、協力するようになる                                         |
| 手段   | 適切かつ効果的と認められる市民参加の手法を用意し、市民参加の対象事項を実施する際に市民参加を求めます。<br>また、市民参加を適切に推進するために市民参加推進評価会議を設置・運営します。 |
| 事務内容 | ・市民参加の推進（市民参加推進評価会議の運営等）                                                                      |

【コスト】

（単位：千円）

|         |       | 平成31年度 | 令和 2年度 | 令和 3年度 |
|---------|-------|--------|--------|--------|
|         |       | 決算額    | 決算額    | 予算額    |
| トータルコスト |       | 2,729  | 3,294  | 3,580  |
| 事業費     | 事業費   | 209    | 144    | 280    |
|         | 国庫支出金 | 0      | 0      | 0      |
|         | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |
|         | 地方債   | 0      | 0      | 0      |
|         | その他   | 0      | 0      | 0      |
|         | 一般財源  | 209    | 144    | 280    |
|         | 人件費計  | 2,520  | 3,150  | 3,300  |
|         | 正規（人） | 0.40   | 0.50   | 0.50   |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
| その他経費   |       | 0      | 0      | 0      |

|            | 平成31年度            | 令和 2年度            | 令和 3年度            |
|------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|            | 市民参加推進評価会議<br>の運営 | 市民参加推進評価会議<br>の運営 | 市民参加推進評価会議<br>の運営 |
| 【事務事業活動実績】 |                   |                   |                   |

# 事務事業評価シート（2 / 2）

2 頁

令和 3 年 8 月 16 日  
14 時 26 分 49 秒

評価年度 令和 2 年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131020 市民協働課市民協働係  
事務事業 02515 市民参加推進事業  
【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名                           | 単位 | 平成31年度           | 令和 2年度           | 令和 3年度         |
|-------------------------------|----|------------------|------------------|----------------|
| 市民参加推進評価会議における「概ね適正」と判定した評価割合 | %  | 100.00<br>100.00 | 100.00<br>100.00 | 100.00<br>0.00 |
| 公募市民を含む審議会等の割合                | %  | 47.90<br>47.80   | 49.65<br>49.00   | 51.40<br>0.00  |
|                               |    |                  |                  |                |
|                               |    |                  |                  |                |

【定性評価】

| カテゴリ | 評価の観点                                                                      | 基準                                                                            | ランク |
|------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1    | 必要性                                                                        | 国・県・民間等がサービスを行っていない<br>国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある<br>国・県・民間等が同様のサービスを行っている | 1   |
| 理由   | 内部の取組であり、他の事業主体が行うものではありません。                                               |                                                                               |     |
| 2    | 必要性                                                                        | 市民ニーズの有無                                                                      | 1   |
| 理由   | 市民ニーズは充分にある<br>社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している<br>市民ニーズはない又は不明である                  |                                                                               |     |
| 3    | 有効性                                                                        | 目標に対する進捗状況                                                                    | 2   |
| 理由   | 今後も審議会等へ市民参加の機会を提供していく必要があります。                                             |                                                                               |     |
| 4    | 効率性                                                                        | 事業の効率化・事業費の削減                                                                 | 2   |
| 理由   | 会議内容を精査し、必要最低限の開催に努めています。                                                  |                                                                               |     |
| 5    | 公平性                                                                        | 事業規模・サービス水準                                                                   | 1   |
| 理由   | 環境変化や他自治体等と比較して適正である。<br>環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。<br>環境変化や他自治体等と比較して適正でない。 |                                                                               |     |
| 理由   | 他自治体も同様の事務を行っており、事業規模は適正と考えます。                                             |                                                                               |     |

【1 次評価結果】

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性              | 維持・継続                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1 次コメント<br>(400 文字) | 自立した地域社会の実現のためには、市民参加によるまちづくりが必要であり、そのためには、市民の市政への参加が不可欠です。平成 23 年 4 月に制定した安城市市民参加条例では「市民参加の対象事項を実施しようとするときは、市民参加を求めなければならない。」と定めており、市民参加の機会を積極的に提供することで、多くの市民参加を得られることにつながります。また、職員が市民参加の手続きを適切に実施するために、市民参加の手続きや手法について、その具体的な基準や留意事項等を職員に周知していく必要があります。今後とも市民参加推進評価会議において審議会等における市民参加を評価するなど、市民参加を推進するための取組を実施していく必要があります。 |

【2 次評価結果】

|                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| 事業の方向性              | 評価未実施                    |
| 2 次コメント<br>(400 文字) | 本事業においては、2 次評価を実施していません。 |

# 事務事業評価シート（１／２）

評価年度 令和 2 年度 進捗区分 2 次評価 所属長名 長谷 憲治  
所属 0001131020 市民協働課市民協働係 担当者 杉浦 雅樹  
事務事業 02516 市民協働推進事業 電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|         |                                                                                                       |                   |     |       |  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----|-------|--|
| 計画次数    | 02                                                                                                    | 第 8 次安城市総合計画      |     |       |  |
| 5 K の分類 | 004                                                                                                   | きずな               |     |       |  |
| 項目（施策）  | 006                                                                                                   | 1 6 参加と協働         |     |       |  |
| 施策の方針   | 002                                                                                                   | 市民参加及び協働のまちづくりの推進 |     |       |  |
| 事務事業    | 004                                                                                                   | 市民協働推進事業          |     |       |  |
|         |                                                                                                       |                   |     |       |  |
|         |                                                                                                       |                   |     |       |  |
|         |                                                                                                       |                   |     |       |  |
| 事業期間    | 平成21年度～                                                                                               |                   |     |       |  |
| 実施方法    | 一部委託                                                                                                  |                   |     |       |  |
| 会計区分    | 一般会計                                                                                                  | 事業区分              | 政策的 | 性質別費目 |  |
| 健幸事業    | しごとづくり                                                                                                | マニフェスト            | ○   | 地方創生  |  |
| 根拠法令等   | 自治基本条例、市民協働推進条例                                                                                       |                   |     |       |  |
| 備考      | 平成 2 8 年度の事務事業の見直しにより、平成 2 9 年度から以下の事業を分割・統合しています。<br>・市民参加・市民活動推進事業（分割） ・市民活動啓発事業（統合） ・損害賠償・保険事務（統合） |                   |     |       |  |

【事業分析】

|      |                                                                                                    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象   | 市民、地域団体、市民活動団体、事業者及び市が                                                                             |
| 目的   | 市民協働（地域の課題を解決するために、それぞれの特性を活かして補完し合い、協力すること）するようになる                                                |
| 手段   | 「安城市協働に関する指針」及び「市民協働推進計画」に基づき市民協働によるまちづくりを推進します。<br>また、市民協働を推進するために、市民協働推進条例に基づく市民協働推進会議を設置・運営します。 |
| 事務内容 | ・市民協働推進計画の推進（市民活動補助金制度、市民協働推進基金の運営等）<br>・市民協働推進会議の運営<br>・ふれあい補償制度の運用                               |

【コスト】

（単位：千円）

|         |       | 平成31年度 | 令和 2 年度 | 令和 3 年度 |
|---------|-------|--------|---------|---------|
|         |       | 決算額    | 決算額     | 予算額     |
| トータルコスト |       | 11,217 | 12,024  | 16,616  |
| 事業費     |       | 3,657  | 2,574   | 6,716   |
|         | 国庫支出金 | 0      | 0       | 0       |
|         | 県支出金  | 0      | 0       | 0       |
|         | 地方債   | 0      | 0       | 0       |
|         | その他   | 472    | 571     | 3,000   |
|         | 一般財源  | 3,185  | 2,003   | 3,716   |
| 人件費計    |       | 7,560  | 9,450   | 9,900   |
|         | 正規（人） | 1.20   | 1.50    | 1.50    |
|         |       |        |         |         |
|         |       |        |         |         |
|         |       |        |         |         |
| その他経費   |       | 0      | 0       | 0       |

|            | 平成31年度                                                  | 令和 2 年度                                                 | 令和 3 年度                                                 |
|------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 【事務事業活動実績】 | 市民活動補助金の運営<br>市民協働推進基金の運営<br>市民協働推進会議の運営<br>ふれあい補償制度の運用 | 市民活動補助金の運営<br>市民協働推進基金の運営<br>市民協働推進会議の運営<br>ふれあい補償制度の運用 | 市民活動補助金の運営<br>市民協働推進基金の運営<br>市民協働推進会議の運営<br>ふれあい補償制度の運用 |

# 事務事業評価シート（２／２）

4 頁  
令和 3 年 8 月 16 日  
14 時 26 分 49 秒

評価年度 令和 2 年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131020 市民協働課市民協働係  
事務事業 02516 市民協働推進事業  
【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名                    | 単位 | 平成31年度           | 令和 2年度           | 令和 3年度         |
|------------------------|----|------------------|------------------|----------------|
| 市民活動センター登録<br>団体数（単年度） | 団体 | 380.00<br>446.00 | 394.00<br>449.00 | 400.00<br>0.00 |
| マッチング件数（単年<br>度）       | 団体 | 55.00<br>101.00  | 60.00<br>24.00   | 65.00<br>0.00  |
|                        |    |                  |                  |                |
|                        |    |                  |                  |                |

## 【定性評価】

| カテゴリ | 評価の観点                          | 基準                                                                                       | ランク |
|------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1    | 必要性                            | 1 国・県・民間等がサービスを行っていない<br>2 国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある<br>3 国・県・民間等が同様のサービスを行っている      | 1   |
| 理由   | 内部の取組であり、他の事業主体が行うものではありません。   |                                                                                          |     |
| 2    | 必要性                            | 1 市民ニーズは充分にある<br>2 社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している<br>3 市民ニーズはない又は不明である                          | 1   |
| 理由   | 今後も市民活動への参加の機会を提供していく必要があります。  |                                                                                          |     |
| 3    | 有効性                            | 1 目標を上回る又は目標どおりの進捗である<br>2 目標を下回る進捗状況である<br>3 進捗はかなり遅れている                                | 2   |
| 理由   | コロナ禍による他団体との活動自粛により、件数は減少しました。 |                                                                                          |     |
| 4    | 効率性                            | 1 事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている<br>2 事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる<br>3 事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない | 2   |
| 理由   | 会議内容を精査し、必要最低限の開催に努めています。      |                                                                                          |     |
| 5    | 公平性                            | 1 環境変化や他自治体等と比較して適正である。<br>2 環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。<br>3 環境変化や他自治体等と比較して適正でない。         | 1   |
| 理由   | 他自治体も同様の事務を行っており、事業規模は適正と考えます。 |                                                                                          |     |

## 【1次評価結果】

|                     |                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性              | 維持・継続                                                                                                                                                                                                |
| 1 次コメント<br>(400 文字) | 平成30年3月に基本目標として「市民協働によるまちづくりの実現」を掲げ、「市民活動団体と市との協働の更なる推進」、「団体同士の協働の促進」、「自立した市民活動」を重要ポイントに掲げた第2次安城市市民協働推進計画（平成30年度～令和5年度）を策定しました。今後とも本計画に基づき協働によるまちづくりをさらに進めていくとともに、新型コロナウイルス感染症への適切な対応を考慮していく必要があります。 |

## 【2次評価結果】

|                     |                         |
|---------------------|-------------------------|
| 事業の方向性              | 評価未実施                   |
| 2 次コメント<br>(400 文字) | 本事業においては、2次評価を実施していません。 |

# 事務事業評価シート（１／２）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131020 市民協働課市民協働係  
事務事業 02519 男女共同参画推進事業

所属長名 長谷 憲治  
担当者 杉浦 雅樹  
電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|         |                                                                                                                                                                                    |                 |     |       |  |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----|-------|--|
| 計画次数    | 02                                                                                                                                                                                 | 第 8 次安城市総合計画    |     |       |  |
| 5 K の分類 | 004                                                                                                                                                                                | きずな             |     |       |  |
| 項目（施策）  | 006                                                                                                                                                                                | 1 6 参加と協働       |     |       |  |
| 施策の方針   | 004                                                                                                                                                                                | 男女共同参画と多文化共生の推進 |     |       |  |
| 事務事業    | 004                                                                                                                                                                                | 男女共同参画推進事業      |     |       |  |
|         |                                                                                                                                                                                    |                 |     |       |  |
|         |                                                                                                                                                                                    |                 |     |       |  |
|         |                                                                                                                                                                                    |                 |     |       |  |
| 事業期間    | 平成12年度 ～                                                                                                                                                                           |                 |     |       |  |
| 実施方法    | 直営                                                                                                                                                                                 |                 |     |       |  |
| 会計区分    | 一般会計                                                                                                                                                                               | 事業区分            | 政策的 | 性質別費目 |  |
| 健幸事業    |                                                                                                                                                                                    | マニフェスト          |     | 地方創生  |  |
| 根拠法令等   | 男女共同参画社会基本法、愛知県男女共同参画推進条例、安城市男女共同参画推進条例                                                                                                                                            |                 |     |       |  |
| 備考      | 平成 2 8 年度の事務事業の見直しにより、平成 2 9 年度から以下の事業を統合しています。<br>・女性参画推進事業 ・女性の人権擁護啓発事業 ・男女共同参画プラン策定事業<br>平成 2 9 年度の事務事業の見直しにより、平成 3 0 年度から以下の事業を統合しています。<br>・男女共同参画推進事業 ・男女共同参画人材育成事業 ・男女共同啓発事業 |                 |     |       |  |

【事業分析】

|      |                                                                                                |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象   | 男女が                                                                                            |
| 目的   | 社会の対等な構成員として自らの意思によって家庭、地域、学校、職場その他の社会のあらゆる分野における活動に参画し、政治的、経済的、社会的及び文化的利益を享受でき、かつ共に責任を担うようになる |
| 手段   | 男女共同参画審議会を開催し、男女共同参画プランの進捗管理や提言をいただきながら、市民、事業者、教育に携わる者、行政が一体となってプランを推進します。                     |
| 事務内容 | ・男女共同参画プランの推進<br>・男女共同参画審議会の運営                                                                 |

【コスト】

（単位：千円）

|         |       | 平成31年度 | 令和 2年度 | 令和 3年度 |
|---------|-------|--------|--------|--------|
|         |       | 決算額    | 決算額    | 予算額    |
| トータルコスト |       | 12,332 | 14,610 | 16,606 |
| 事業費     |       | 1,244  | 750    | 2,086  |
|         | 国庫支出金 | 0      | 0      | 0      |
|         | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |
|         | 地方債   | 0      | 0      | 0      |
|         | その他   | 14     | 25     | 10     |
|         | 一般財源  | 1,230  | 725    | 2,076  |
| 人件費計    |       | 11,088 | 13,860 | 14,520 |
|         | 正規（人） | 1.76   | 2.20   | 2.20   |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
| その他経費   |       | 0      | 0      | 0      |

|            | 平成31年度                                                                                   | 令和 2年度                                                                                   | 令和 3年度                                                                                     |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【事務事業活動実績】 | 男女共同参画プランの進捗管理、男女共同参画審議会の運営<br>男女共同参画イベント、セミナーの開催<br>DV職員研修、LGBT職員研修の開催<br>「新しい私」発見講座の開催 | 男女共同参画プランの進捗管理、男女共同参画審議会の運営<br>男女共同参画イベント、セミナーの開催<br>DV職員研修、LGBT職員研修の開催<br>「新しい私」発見講座の開催 | 男女共同参画プランの進捗管理、男女共同参画審議会の運営<br>男女共同参画イベント、セミナーの開催<br>DV職員研修、LGBT職員研修の開催<br>男女共同参画人材育成講座の開催 |

# 事務事業評価シート（2 / 2）

6 頁

令和 3 年 8 月 16 日  
14 時 26 分 49 秒

評価年度 令和 2 年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131020 市民協働課市民協働係  
事務事業 02519 男女共同参画推進事業  
【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名              | 単位 | 平成31年度         | 令和 2 年度        | 令和 3 年度       |
|------------------|----|----------------|----------------|---------------|
| 審議会における女性の参画割合   | %  | 28.60<br>30.90 | 29.00<br>31.60 | 29.40<br>0.00 |
| 男女共同参画人材育成講座受講者数 | 人  | 20.00<br>15.00 | 20.00<br>15.00 | 20.00<br>0.00 |
|                  |    |                |                |               |
|                  |    |                |                |               |

## 【定性評価】

|   | カテゴリ | 評価の観点                          | 基準                               | ランク |
|---|------|--------------------------------|----------------------------------|-----|
| 1 | 必要性  | 国・県・民間等との補完性                   | 1 国・県・民間等がサービスを行っていない            | 1   |
|   |      |                                | 2 国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある  |     |
|   |      |                                | 3 国・県・民間等が同様のサービスを行っている          |     |
|   |      |                                |                                  |     |
|   | 理由   | 内部の取組であり、他の事業主体が行うものではありません。   |                                  |     |
| 2 | 必要性  | 市民ニーズの有無                       | 1 市民ニーズは充分にある                    | 1   |
|   |      |                                | 2 社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している        |     |
|   |      |                                | 3 市民ニーズはない又は不明である                |     |
|   |      |                                |                                  |     |
|   | 理由   | 今後も男女共同参画社会の実現に向けての取組が必要です。    |                                  |     |
| 3 | 有効性  | 目標に対する進捗状況                     | 1 目標を上回る又は目標どおりの進捗である            | 2   |
|   |      |                                | 2 目標を下回る進捗状況である                  |     |
|   |      |                                | 3 進捗はかなり遅れている                    |     |
|   |      |                                |                                  |     |
|   | 理由   | コロナ禍により定員を抑えたため、講座受講者数は減少しました。 |                                  |     |
| 4 | 効率性  | 事業の効率化・事業費の削減                  | 1 事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている | 2   |
|   |      |                                | 2 事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる           |     |
|   |      |                                | 3 事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない       |     |
|   |      |                                |                                  |     |
|   | 理由   | 会議内容を精査し、必要最低限の開催に努めています。      |                                  |     |
| 5 | 公平性  | 事業規模・サービス水準                    | 1 環境変化や他自治体等と比較して適正である。          | 1   |
|   |      |                                | 2 環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。       |     |
|   |      |                                | 3 環境変化や他自治体等と比較して適正でない。          |     |
|   |      |                                |                                  |     |
|   | 理由   | 他自治体も同様の事務を行っており、事業規模は適正と考えます。 |                                  |     |

## 【1 次評価結果】

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性              | 維持・継続                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1 次コメント<br>(400 文字) | 男女共同参画社会の実現を目指すため、平成12年に男女共同参画プランを策定して以降、様々な取組を進め、平成30年3月に第4次安城市男女共同参画プラン（平成30年度～令和5年度）を策定しました。本プランの基本目標の一つである「男女共同参画社会の実践」に対する取組の一つが「女性のエンパワメントへの支援」です。市政への参加や審議会等への女性登用が進むよう、講座等を開催することで女性のエンパワメントを喚起するとともに、男女共同参画の視点に敏感な人材を計画的かつ継続的に育成していく必要があります。また、基本目標の一つである「人権の尊重とDVの根絶」に対する取組の一つが「多様性を認め合う社会環境の整備」です。LGBTなど性的少数者への配慮等の必要性が社会全体で求められており、今後とも性的少数者に対する理解を深める啓発を実施していく必要があります。 |

## 【2 次評価結果】

|                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| 事業の方向性              | 評価未実施                    |
| 2 次コメント<br>(400 文字) | 本事業においては、2 次評価を実施していません。 |



# 事務事業評価シート（１／２）

評価年度 令和 2年度 進捗区分 2 次評価 所属長名 長谷 憲治  
所属 0001131020 市民協働課市民協働係 担当者 杉浦 雅樹  
事務事業 02520 市民交流センター管理事業 電話番号 0566-71-2218

【基本情報】

|        |                        |                   |     |       |  |
|--------|------------------------|-------------------|-----|-------|--|
| 計画次数   | 02                     | 第 8 次安城市総合計画      |     |       |  |
| 5 Kの分類 | 004                    | きずな               |     |       |  |
| 項目（施策） | 006                    | 1 6 参加と協働         |     |       |  |
| 施策の方針  | 002                    | 市民参加及び協働のまちづくりの推進 |     |       |  |
| 事務事業   | 005                    | 市民交流センター管理事業      |     |       |  |
|        |                        |                   |     |       |  |
|        |                        |                   |     |       |  |
| 事業期間   | 平成22年度 ～               |                   |     |       |  |
| 実施方法   | 全部委託                   |                   |     |       |  |
| 会計区分   | 一般会計                   | 事業区分              | 政策的 | 性質別費目 |  |
| 健幸事業   | しごとづくり                 | マニフェスト            |     | 地方創生  |  |
| 根拠法令等  | 安城市民交流センター設置及び管理に関する条例 |                   |     |       |  |
| 備考     |                        |                   |     |       |  |

【事業分析】

|      |                                          |
|------|------------------------------------------|
| 対象   | 施設を利用する市民が                               |
| 目的   | 世代を超えた市民相互の交流の促進及び市民活動の活性化を図ることができるようになる |
| 手段   | 指定管理者制度を活用し、市民交流センターの管理運営を行います。          |
| 事務内容 | ・ 指定管理料の支払い、備品購入等の事務<br>・ 指定管理者の管理監督等    |

【コスト】

（単位：千円）

|         |       | 平成31年度 | 令和 2年度 | 令和 3年度 |
|---------|-------|--------|--------|--------|
|         |       | 決算額    | 決算額    | 予算額    |
| トータルコスト |       | 38,630 | 42,656 | 40,555 |
| 事業費     |       | 34,598 | 37,616 | 35,275 |
|         | 国庫支出金 | 0      | 0      | 0      |
|         | 県支出金  | 0      | 0      | 0      |
|         | 地方債   | 0      | 0      | 0      |
|         | その他   | 0      | 0      | 0      |
|         | 一般財源  | 34,598 | 37,616 | 35,275 |
| 人件費計    |       | 4,032  | 5,040  | 5,280  |
| 正規（人）   |       | 0.64   | 0.80   | 0.80   |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
|         |       |        |        |        |
| その他経費   |       | 0      | 0      | 0      |

|            | 平成31年度                  | 令和 2年度                  | 令和 3年度                  |
|------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
|            | 指定管理者との打合せ<br>指定管理料の支払い | 指定管理者との打合せ<br>指定管理料の支払い | 指定管理者との打合せ<br>指定管理料の支払い |
| 【事務事業活動実績】 |                         |                         |                         |

# 事務事業評価シート（2 / 2）

8 頁  
令和 3 年 8 月 16 日  
14 時 26 分 49 秒

評価年度 令和 2 年度 進捗区分 2 次評価  
所属 0001131020 市民協働課市民協働係  
事務事業 02520 市民交流センター管理事業  
【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名          | 単位 | 平成31年度                 | 令和 2 年度                | 令和 3 年度           |
|--------------|----|------------------------|------------------------|-------------------|
| 市民交流センター利用者数 | 人  | 58,215.00<br>56,449.00 | 56,449.00<br>23,808.00 | 23,808.00<br>0.00 |
| 市民活動センター登録団体 | 団体 | 380.00<br>446.00       | 394.00<br>449.00       | 400.00<br>0.00    |
|              |    |                        |                        |                   |
|              |    |                        |                        |                   |

【定性評価】

| カテゴリ |     | 評価の観点                          |   | 基準                             | ランク |
|------|-----|--------------------------------|---|--------------------------------|-----|
| 1    | 必要性 | 国・県・民間等との補完性                   | 1 | 国・県・民間等がサービスを行っていない            | 1   |
|      |     |                                | 2 | 国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある  |     |
|      |     |                                | 3 | 国・県・民間等が同様のサービスを行っている          |     |
|      |     |                                |   |                                |     |
|      | 理由  |                                |   |                                |     |
|      |     | 指定管理者制度を活用して管理運営を行っています。       |   |                                |     |
| 2    | 必要性 | 市民ニーズの有無                       | 1 | 市民ニーズは充分にある                    | 1   |
|      |     |                                | 2 | 社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している        |     |
|      |     |                                | 3 | 市民ニーズはない又は不明である                |     |
|      |     |                                |   |                                |     |
|      | 理由  |                                |   |                                |     |
|      |     | 地域や市民活動団体等の拠点として機能しています。       |   |                                |     |
| 3    | 有効性 | 目標に対する進捗状況                     | 1 | 目標を上回る又は目標どおりの進捗である            | 2   |
|      |     |                                | 2 | 目標を下回る進捗状況である                  |     |
|      |     |                                | 3 | 進捗はかなり遅れている                    |     |
|      |     |                                |   |                                |     |
|      | 理由  |                                |   |                                |     |
|      |     | コロナ禍による施設利用制限等により、利用者数は減少しました。 |   |                                |     |
| 4    | 効率性 | 事業の効率化・事業費の削減                  | 1 | 事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている | 2   |
|      |     |                                | 2 | 事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる           |     |
|      |     |                                | 3 | 事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない       |     |
|      |     |                                |   |                                |     |
|      | 理由  |                                |   |                                |     |
|      |     | 指定管理業務の実施状況の把握に努めています。         |   |                                |     |
| 5    | 公平性 | 事業規模・サービス水準                    | 1 | 環境変化や他自治体等と比較して適正である。          | 1   |
|      |     |                                | 2 | 環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。       |     |
|      |     |                                | 3 | 環境変化や他自治体等と比較して適正でない。          |     |
|      |     |                                |   |                                |     |
|      | 理由  |                                |   |                                |     |
|      |     | 他自治体の多くで指定管理者制度を活用しています。       |   |                                |     |

【1 次評価結果】

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の方向性              | 維持・継続                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1 次コメント<br>(400 文字) | 平成 2 2 年度の開館当初より指定管理者制度を活用して管理運営を委ねています。平成 3 0 年度～令和 4 年度は特定非営利活動法人愛知ネットが指定管理者として管理運営を行っています。市民活動団体や地域団体にとってより一層使いやすい施設となるよう施設の管理運営を行い、市民活動の支援拠点施設である市民活動センターを活性化するため利用者の声を運営に反映していくとともに、新型コロナウイルス感染症への適切な対応を考慮して運営していく必要があります。今後とも指定管理業務の実施状況を把握し、指定管理者に対する適正なモニタリングを実施していくことが必要です。 |

【2 次評価結果】

|                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| 事業の方向性              | 評価未実施                    |
| 2 次コメント<br>(400 文字) | 本事業においては、2 次評価を実施していません。 |