

事務事業評価シート (1/2)

1頁
令和 2年 8月19日
10時09分28秒

評価年度 平成31年度 進捗区分 2次評価
所属 0001102510 契約検査課契約係
事務事業 02412 入札契約事務

所属長名 神谷孝
担当者 岡田安生
電話番号 0566-71-2211

【基本情報】

計画回数	02	第8次安城市総合計画		
5Kの分類	006	行財政運営		
項目(施策)	001	19行財政運営		
施策の方針	002	効率的な行財政運営		
事務事業	012	入札契約事務		
事業期間	平成元年度～			
実施方法	直営			
会計区分	一般会計	事業区分	経常的	性質別費目
健全事業		マニフェスト		地方創生
根拠法令等	地方自治法、同法施行令、安城市契約規則			
備考				

【事業分析】

対象	
目的	
手段	
事務内容	入札(入札参加資格審査、公告・開札)、入札審査会、入札参加資格停止措置等

【コスト】

(単位:千円)

	平成30年度 決算額	平成31年度 決算額	令和2年度 予算額
トータルコスト	21,669	23,558	23,625
事業費	249	248	315
国庫支出金	0	0	0
県支出金	0	0	0
地方債	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	249	248	315
人件費計	21,420	23,310	23,310
正規(人)	3.40	3.70	3.70
その他経費	0	0	0

	平成30年度	平成31年度	令和2年度
【事務事業活動実績】	入札事務 入札審査委員会(年2 3回) 入札参加資格停止措置 (随時)	入札参加資格審査(定 時受付)/2年に1回 入札事務 入札審査委員会(年2 3回) 入札参加資格停止措置 (随時)	入札事務 入札審査委員会(年2 3回) 入札参加資格停止措置 (随時)

事務事業評価シート (2/2)

2頁
令和 2年 8月19日
10時09分28秒

評価年度 平成31年度 進捗区分 2次評価
所属 0001102510 契約検査課契約係
事務事業 02412 入札契約事務

上段：目標値 下段：実績値

【定量評価】

指標名	単位	平成30年度	平成31年度	令和 2年度

【定性評価】

カテゴリ	評価の観点	基準	ランク
1	必要性 国・県・民間等との補完性	1 国・県・民間等がサービスを行っていない	1
		2 国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある	
		3 国・県・民間等が同様のサービスを行っている	
理由	最適な契約の相手方を市自ら決定する必要があります。		
2	必要性 市民ニーズの有無	1 市民ニーズは充分にある	1
		2 社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している	
		3 市民ニーズはない又は不明である	
理由	競争性を確保し、最適な相手方と契約する必要があります。		
3	有効性 目標に対する進捗状況	1 目標を上回る又は目標どおりの進捗である	
		2 目標を下回る進捗状況である	
		3 進捗はかなり遅れている	
理由			
4	効率性 事業の効率化・事業費の削減	1 事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている	2
		2 事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる	
		3 事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない	
理由	電子システムによる効率化を進めています。		
5	公平性 事業規模・サービス水準	1 環境変化や他自治体等と比較して適正である。	1
		2 環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。	
		3 環境変化や他自治体等と比較して適正でない。	
理由	国等の動向や社会情勢に注視し、適正な発注に努めています。		

【1次評価結果】

事業の方向性	維持・継続
1次コメント (400文字)	工事や業務の発注や契約にあたり、引き続き、透明性、競争性、公平性、公正性を確保しつつ、適正な価格で充実した業務が実施されるようにしていく必要があります。今年度は、総合評価競争入札制度の拡充、公契約の推進に関する調査研究をまいります。

【2次評価結果】

事業の方向性	評価未実施
2次コメント (400文字)	本事業においては、2次評価を実施していません。

事務事業評価シート（1/2）

3頁
令和2年8月19日
10時09分28秒

評価年度 平成31年度 進捗区分 2次評価
所属 0001102510 契約検査課契約係
事務事業 02413 物品調達事務

所属長名 神谷孝
担当者 岡田安生
電話番号 0566-71-2211

【基本情報】

計画回数	02	第8次安城市総合計画		
5Kの分類	006	行財政運営		
項目（施策）	001	19行財政運営		
施策の方針	002	効率的な行財政運営		
事務事業	013	物品調達事務		
事業期間	平成元年度～			
実施方法	直営			
会計区分	一般会計	事業区分	経常的	性質別費目
健全事業		マニフェスト		地方創生
根拠法令等	地方自治法、同法施行令、安城市契約規則			
備考				

【事業分析】

対象	
目的	
手段	
事務内容	入札参加資格登録審査（物品）、入札（物品）、公開見積競争（物品）、全庁で使用する事務用消耗品、燃料等の単価契約、入札審査委員会運営補助

【コスト】

（単位：千円）

	平成30年度 決算額	平成31年度 決算額	令和2年度 予算額
トータルコスト	18,608	17,093	18,258
事業費	3,488	3,863	5,028
国庫支出金	0	0	0
県支出金	0	0	0
地方債	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	3,488	3,863	5,028
人件費計	15,120	13,230	13,230
正規（人）	2.40	2.10	2.10
その他経費	0	0	0

	平成30年度	平成31年度	令和2年度
【事務事業活動実績】	入札参加資格登録審査（物品）、入札（物品）、公開見積競争（物品）、全庁で使用する事務用消耗品、燃料等の単価契約、入札審査委員会運営補助	入札参加資格登録審査（物品）、入札（物品）、公開見積競争（物品）、全庁で使用する事務用消耗品、燃料等の単価契約、入札審査委員会運営補助	入札参加資格登録審査（物品）、入札（物品）、公開見積競争（物品）、全庁で使用する事務用消耗品、燃料等の単価契約、入札審査委員会運営補助

事務事業評価シート (2/2)

4 頁
令和 2年 8月19日
10時09分28秒

評価年度 平成31年度 進捗区分 2次評価
所属 0001102510 契約検査課契約係
事務事業 02413 物品調達事務

【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

指標名	単位	平成30年度	平成31年度	令和 2年度

【定性評価】

カテゴリ	評価の観点	基準	ランク
1	必要性 国・県・民間等との補完性	1 国・県・民間等がサービスを行っていない	1
		2 国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある	
		3 国・県・民間等が同様のサービスを行っている	
理由	最適な契約の相手方を市自ら決定する必要があります。		
2	必要性 市民ニーズの有無	1 市民ニーズは充分にある	1
		2 社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している	
		3 市民ニーズはない又は不明である	
理由	競争性を確保し、最適な相手方と契約する必要があります。		
3	有効性 目標に対する進捗状況	1 目標を上回る又は目標どおりの進捗である	
		2 目標を下回る進捗状況である	
		3 進捗はかなり遅れている	
理由			
4	効率性 事業の効率化・事業費の削減	1 事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている	2
		2 事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる	
		3 事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない	
理由	電子システムによる効率化を進めています。		
5	公平性 事業規模・サービス水準	1 環境変化や他自治体等と比較して適正である。	1
		2 環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。	
		3 環境変化や他自治体等と比較して適正でない。	
理由	国等の動向や社会情勢に注視し、適正な発注に努めています。		

【1次評価結果】

事業の方向性	維持・継続
1次コメント (400文字)	物品の調達にあたり、引き続き、透明性、競争性、公平性、公正性を確保しつつ、効率的な発注に努める必要があります。今年度は、効果的な調達方法について研究してまいります。

【2次評価結果】

事業の方向性	評価未実施
2次コメント (400文字)	本事業においては、2次評価を実施していません。

事務事業評価シート（1/2）

1頁
令和2年8月19日
10時10分47秒

評価年度 平成31年度 進捗区分 2次評価
所属 0001102530 契約検査課検査係
事務事業 02417 設計・工事検査事務

所属長名 神谷孝
担当者 井上章
電話番号 0566-71-2211

【基本情報】

計画回数	02	第8次安城市総合計画		
5Kの分類	006	行財政運営		
項目（施策）	001	19行財政運営		
施策の方針	002	効率的な行財政運営		
事務事業	014	設計・工事検査事務		
事業期間	昭和53年度～			
実施方法	直営			
会計区分	一般会計	事業区分	経常的	性質別費目
健全事業		マニフェスト		地方創生
根拠法令等	公共工事の品質確保の促進に関する法律			
備考				

【事業分析】

対象	
目的	
手段	
事務内容	工事等の検査及び立会、工事等設計書の審査、工事等に係る設計積算の運用及び指導 総合評価競争入札に関する事務、入札審査会に関する事務

【コスト】

（単位：千円）

	平成30年度 決算額	平成31年度 決算額	令和2年度 予算額
トータルコスト	29,894	31,254	30,904
事業費	4,694	6,054	5,704
国庫支出金	0	0	0
県支出金	0	0	0
地方債	0	0	0
その他	0	0	0
一般財源	4,694	6,054	5,704
人件費計	25,200	25,200	25,200
正規（人）	4.00	4.00	4.00
その他経費	0	0	0

	平成30年度	平成31年度	令和2年度
【事務事業活動実績】	設計書の確認 工事検査 402件 委託検査 29件 総合評価競争入札の実施 35件（うち簡易型1件） 技術職員研修会の実施 3回	設計書の確認 工事検査 336件 委託検査 31件 総合評価競争入札の実施 45件（うち簡易型1件） 技術職員研修会の実施 3回	設計書の確認 工事検査 委託検査 総合評価競争入札の実施 技術職員研修会の実施

事務事業評価シート（2/2）

2頁
令和 2年 8月19日
10時10分47秒

評価年度 平成31年度 進捗区分 2次評価
所属 0001102530 契約検査課検査係
事務事業 02417 設計・工事検査事務

【定量評価】

上段：目標値 下段：実績値

指標名	単位	平成30年度	平成31年度	令和 2年度

【定性評価】

カテゴリ	評価の観点	基準	ランク
1 必要性	国・県・民間等との補完性	1 国・県・民間等がサービスを行っていない	1
		2 国・県・民間等のサービスは不十分で、市で補完する必要がある	
		3 国・県・民間等が同様のサービスを行っている	
理由	市が発注する工事の審査・検査等は、市自身で行うべきものです。		
2 必要性	市民ニーズの有無	1 市民ニーズは充分にある	1
		2 社会情勢の変化等により市民ニーズは低下している	
		3 市民ニーズはない又は不明である	
理由	市が発注する工事の審査・検査等は、市自身で行うべきものです。		
3 有効性	目標に対する進捗状況	1 目標を上回る又は目標どおりの進捗である	
		2 目標を下回る進捗状況である	
		3 進捗はかなり遅れている	
理由	価格と品質が優れた調達により、工事を施工する必要があります。		
4 効率性	事業の効率化・事業費の削減	1 事業手法の検討や事務改善に取り組み、具体的な成果を上げている	1
		2 事業手法の検討や事務改善に取り組んでいる	
		3 事業手法の検討や事務改善にあまり取り組めていない	
理由	一部工事において概算発注方式を採用し、効率化を図っています。		
5 公平性	事業規模・サービス水準	1 環境変化や他自治体等と比較して適正である。	1
		2 環境変化や他自治体等と比較してあまり適正でない。	
		3 環境変化や他自治体等と比較して適正でない。	
理由	国や県、他市の状況を踏まえ、制度見直しや拡充を行っています。		

【1次評価結果】

事業の方向性	拡充
1次コメント (400文字)	公共工事の品質及び経済性を確保するため、公平公正な入札及び適切な施工が行われるよう、設計業務の支援と工事検査を行なっていく必要があります。また、総合評価競争入札について引き続き検証を行い、評価項目や対象工事を継続的に見直してまいります。その他、工期の適正化のため工期算出基準を定めるとともに、建設工事の週休2日制への取り組みを推進する必要があります。

【2次評価結果】

事業の方向性	評価未実施
2次コメント (400文字)	本事業においては、2次評価を実施していません。