

事務事業総点検 取組方針シート

【基本事項】

業務名(事務事業名)	行政改革大綱の進捗管理業務(行政改革事業)		
担当課	経営管理課行革・経営係	連絡先	71-2205(内線2066)
事務事業及び業務の概要	第7次行政改革大綱の進捗管理、組織・事務分掌の見直し、品質マネジメントシステムの管理運用、職員提案の実施、権限移譲 等を行う事業。第7次行政改革大綱に位置付けられてる取組みを推進する。また、推進委員会・審議会において進捗評価等を行う。		

進 捗
取組継続

【取組方針】

取組方針 (見直しの方向性)	判定	目標年度	取組方針
	見直し	令和8年度	行政改革大綱の運用に関する事務効率向上について検討していく。また、第10次総合計画への統合を含め、行政改革大綱の在り方を検討する。

予定効果額(千円)
—

【取組内容(見直しに向けた計画)等】

年度		令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	計
項目						
行政改革大綱の見直し	取組	事務効率向上について検討	統合等するための課題の洗い出し	行政改革大綱在り方について検討		
	実績	行革大綱の総合計画への統合は、第8次大綱(令和7・8年度策定)では行わず、第9次大綱の検討時まで継続して検討することとした。				
	実績効果額(千円)					0
	取組					
	実績					
	実績効果額(千円)					0