

事務事業総点検 取組方針シート

【基本事項】

業務名(事務事業名)	叙勲・褒章受章記念品配布業務(表彰・褒章事務)		
担当課	秘書課秘書係	連絡先	71-2201(内線2005)
事務事業及び業務の概要	発展祭(市政功労者、一般功労者、特別感謝状)、叙勲受章者への祝福、叙勲・褒章・表彰候補者の報告、市長賞交付(各種大会市長賞及び副賞の交付)等を行う事業。 本業務では春・秋叙勲や高齢者叙勲等、功績のあった方にアレンジ花を送付して祝福する。		

進 捗

【取組方針】

取組方針 (見直しの方向性)	判定	目標年度	取組方針
	廃止	令和7年度	叙勲・褒章受章記念品としての、アレンジ花の配布を廃止する。

予定効果額(千円)
143

【取組内容(見直しに向けた計画)等】

項目	年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	計
	叙勲・褒章受章記念品 (アレンジ花)配布の廃止	取組	記念品の配布廃止の方針決定及び周知	【廃止】		
実績						/
実績効果額 (千円)						0
	取組					/
	実績					/
	実績効果額 (千円)					0