

青少年の家利用計画書(宿泊用①)

この利用計画書は利用日の20日前までに提出してください。
 所内で確認後、申請者の方に、本申請の許可連絡をします。

| | |
|------|--|
| 申請番号 | |
|------|--|

| | |
|-----------|-------|
| 安城市教育委員会 | 年 月 日 |
| 氏 名 | |
| 利用団体名 | |
| 連 絡 先 () | — |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|----|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|
| 利用期間 | 入所 | 月 | 日 | 時 | 分 | 退所 | 月 | 日 | 時 | 分 | 泊 | 日 |
|------|----|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|

| | |
|------|--|
| 研修目的 | |
|------|--|

| | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|---|------|---|
| 宿泊者人数 | 男 | 人 | 女 | 人 | 計 | 人 | 利用人数 | 人 |
|-------|---|---|---|---|---|---|------|---|

| 《 3 日 目 》 | | | | | | | |
|-----------------------|----|----|-----|----|----|-----|--|
| 研 修 の 日 程 | 時間 | 内容 | 部屋名 | 時間 | 内容 | 部屋名 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

- ①この施設を利用して**5時間以上研修を行うこと**(翌日午前12時まで研修を行う)。
- ②青少年の家の体育室以外を使用した**土日のスポーツ合宿はできません。**
- ③午後7時までに入所すること。
- ④入所時に青少年の家と責任者打ち合わせをしていただきます(15分程度)。
- ⑤オリエンテーション(午後5時以降)が必要な場合は夜間管理人が行いますので、申し出て
ください。
- ⑥朝の清掃は、午前8時30分までに終わるように計画すること。
- ⑦ゴミは各自で持ち帰ること。
- ⑧**全館禁酒・禁煙**です。また、体育室と視聴覚室は飲食禁止です。

【提出先】 持参、FAXもしくは電子メールにて青少年の家に提出してください
 青少年の家 安城市新田町池田上1番地 FAX (0566) 76-1131
 電子メール: seishounen@city.anjo.lg.jp (件名を“宿泊計画書提出”)