

令和 6 年度 図書館概要

—令和 5 年度実績等の報告書—



安城市アンフォーレ課

令和 6 年 7 月

目 次

I	図書館の沿革	1
II	施設の概要	
1	アンフォーレ本館(図書情報館)	6
2	公民館図書室等サービスポイント	9
III	運営機構	
1	組織及び事務分掌	1 2
2	図書館協議会	1 3
3	図書館関係予算	1 4
4	コンピュータシステムの概要	1 7
IV	図書館サービス	
1	開館時間・休館日	1 9
2	利用案内	1 9
V	統計資料等	
1	蔵書の状況	2 3
2	登録者・個人利用者の状況	2 6
3	館外貸出の状況	2 9
4	団体貸出の状況	3 6
5	予約リクエストサービス	3 8
6	相互貸借による県市町別借用・貸出冊数	3 9
7	ベストリーダー及び予約ベスト	4 0
8	レファレンス	4 2
9	複写サービス	4 2
1 0	図書館の入館者数の推移	4 3
1 1	活動計数表	4 4
1 2	雑誌・新聞の状況	4 5
1 3	設備等利用サービスの状況	5 4
VI	読書推進活動	
1	子ども対象の事業	5 8
2	一般対象の事業	5 9
3	学校図書館配送事業	6 1
4	高校連携事業	6 2
5	安城版ブックスタート事業	6 2
6	読書通帳	6 2
7	発行物、特別貸出、その他	6 3
VII	図書館登録グループ等	
1	読み聞かせボランティアグループ一覧	6 4
2	その他のボランティアグループ一覧	6 4
VIII	その他 アンフォーレ本館入館者数	6 5
IX	条例・管理規則	
1	安城市図書館の設置及び管理に関する条例	6 6
2	安城市図書館管理規則	7 1

I 図書館の沿革

昭和6年		安城町農会経営による「安城農業図書館」が発足（場所は、現在の駅西立体駐車場付近。その後、同建物は昭和47年3月まで安城簡易裁判所として使用された）
8年		館外貸出を開始、月曜休館を採用 青年団を基盤とした安城町読書組合の設立
18年		蔵書の戦時疎開のため休館
20年		終戦により、農会が廃止
24年		安城町立図書館として再建（現在の市役所正面駐車場北東角に新築。以後、昭和41年の市役所新築移転まで、図書館会議室は議場としても使用される）
25年	4月30日	図書館法制定
27年	5月5日	市制施行により市立図書館と改称
42年		安城公園池畔に新築移転 移動図書館車「みのり号」の運行を開始
49年		市立図書館の一部を増改築
52年		みのり号、マイクロバスに代替
55年	4月	桜井公民館図書室を開設
	10月	農村センター図書室を開設
57年		安城市総合計画実施計画に新図書館建設事業を採択
58年	4月	北部公民館図書室を開設
60年	4月	西部公民館図書室を開設
	4月	移転のため市立図書館を休館（2月、中央図書館が竣工）
	7月12日	安城町百々目木（平成2年城南町に町名変更）に中央図書館が開館 開館に合わせ、コンピュータシステムを導入、貸出冊数を「3点」から「5点」に拡大、レコード・カセットテープ館内試聴を開始 市立図書館を児童用閲覧図書館として改装
61年		中央図書館が中部建築賞を受賞
63年	4月	作野公民館図書室を開設
平成元年		CDの館内試聴を開始
2年	4月	安祥公民館図書室を開設 公民館図書室との図書業務オンラインシステムを導入
3年	4月	東部公民館図書室を開設
	7月	南部公民館図書室を開設（農村センター図書室から移行）
4年	3月	移動図書館車「みのり号」の運行を廃止
	4月	愛知県図書館オンライン検索システムに接続
	4月	桜井公民館を改築、図書室を増床
5年	4月	二本木公民館図書室を開設
7年	4月	碧海5市（碧南市・刈谷市・安城市・知立市・高浜市）の広域行政圏利用を開始
	6月	夏季開館時間延長業務を開始（6月～9月の毎週金曜日）
	8月	中部公民館図書室を開設
8年		市立図書館（児童用閲覧図書館）を廃止 カセットテープ資料をすべて除籍
10年		文庫本の貸出を開始
11年	4月	受付・配架・配本業務の民間委託を開始 CD・コミックの貸出を開始
12年	7月	弱視者コーナーを対面朗読室内に移設
13年	4月	隣接3市（岡崎市・豊田市・西尾市）にも広域利用を拡大
	6月	夏季開館時間延長業務を6月～9月の平日すべてに拡大
	7月	共用駐車場を新設

15年	1月	北部公民館を改築、図書室を増床
	1月	コンピュータシステムを更新（NEC／L i c s - R II）し、インターネット蔵書検索システムを導入
	4月	インターネット予約システムを開始
16年	4月	携帯電話からの蔵書検索・予約サービス開始
	5月	平日の夏季開館時間延長業務を5月～10月に拡大
	9月	中央図書館利用者アンケートを初めて実施
17年	10月	保健センターの4か月児健診会場で乳幼児向け絵本の貸出業務（赤ちゃんえほんかしだし隊）を開始
	1月	国立国会図書館レファレンス協同データベースシステムへの登録
	4月	安城市図書館推進計画を策定
18年	4月	貸出点数を「5点」から「図書・雑誌10点、AV資料は別に5点」に拡大
	4月	予約できる資料の範囲を「図書のみ」から「雑誌・AV資料を含めたすべての資料」に拡大
	6月30日	安城図書館友の会が会員23人で発足
19年	7月15日	中央図書館開館以来の入館者が500万人を突破
	11月5日・6日	中央図書館開館20周年記念「図書館まつり」を開催
	4月	児童室内に中高生向けお薦め本を集めた「ティーンズ・コーナー」を開設 生涯学習課と連携して公民館で「読み聞かせボランティア養成講座」を順次開催
20年	5月	公民館図書室の業務を、土日祝日を含め通年で午後8時までに拡大
	6月	安城市子ども読書活動推進計画を策定
	11月	安城図書館友の会による利用者交流イベント「みんなのひろば」始まる
21年	12月	玄関にICタグ対応ゲートを設置（タグの貼付は新規購入分から順次）
	1月	図書館システムを更新（三菱／MEL I L - C S）し、併せて貸出券の名称を利用者カードとし「リライトカード」に変更。歴史博物館、教育センターの蔵書を図書館システムに登録
	4月	パソコンコーナーに「セルフ式自動貸出機」2台を設置
22年	6月	図書館システムの更新に併せて連携を図った「歴史博物館（当初蔵書数：約6,500冊）」と「教育センター（同：約6,100冊）」のインターネット公開を開始
	7月	中心市街地拠点整備基本計画策定のため利用者アンケートを実施 インターネットレファレンスサービス開始
	2月	地域資料デジタルアーカイブのインターネット上での公開を開始
23年	4月	受付・配架・配本業務の民間委託を廃止し、臨時職員に一本化
	11月	平日の開館時間を通年で午後7時までに拡大
	11月	経営管理課が全庁的に「公の施設の利用者アンケート」を実施
24年	11月～翌年3月	緊急雇用創出事業で既存資料約41万点にICタグを貼付
	3月	イトーヨーカ堂安城店の子ども図書館閉鎖で、児童書約7,600冊と什器一式の寄贈を受ける。
	3月	安城市新図書館基本計画を策定
25年	3月	昭林公園拡張用地として市が買い取った図書館西側の土地を、公園・図書館臨時駐車場として拡張し、約50台分増設
	4月	ICタグの全面貼付完了に伴い、窓口での貸出・返却処理をバーコードスキャン方式からICタグ読み込み方式に変更
	5月	ICタグの全面貼付完了に伴い、AV資料を空ケース配架方式から現物配架方式に変更
26年	11月	国民読書年・中央図書館開館25周年「本に親しむ安城市民の集い2010」を開催し、延べ2,690人が参加
	1月	「住民生活に光を注ぐ交付金」を活用し子育て関連図書を購入、あんぱ〜く（子育て支援総合支援施設）に図書室を開設
	3月	第2次安城市子ども読書活動推進計画を策定

- 5月 公立幼稚園・保育園全27園への出前おはなし会を始める
- 7月 「**安城市新美南吉絵本大賞**」創設。全国公募により新しい南吉絵本を出版し、「南吉」の顕彰と「安城」への郷土愛を盛り込んだ日本初の新しいブックスタート事業とする。
- 24年 4月 子どもの読書活動推進フォーラムにおいて優秀実践団体として「紙芝居の会」が文部科学大臣表彰（本市図書館登録グループで初の受賞）
- 6月～9月 「新美南吉絵本大賞」作品募集
応募数：おとなの部728点 こどもの部684点 合計1,412点
- 9月～3月 愛知県の緊急雇用創出事業補助金を活用して、行政資料等デジタル化委託事業を実施
- 10月 新美南吉絵本大賞の最終審査、大賞1点、特別賞2点、優秀賞7点、入賞25点を決定
- 10月～1月 「みんなでつくろう！（仮称）図書情報館」ワークショップ開催
- 12月 **中心市街地拠点整備事業計画を策定**
- 25年 1月 新美南吉絵本大賞表彰式及び黒井健記念講演会を開催
- 4月 教育委員会が学校司書8名を中学校区ごとに配置
- 5月 公衆無線LANサービスの試行運用を開始
- 5月 中心市街地拠点整備事業募集要項の公表
- 6月 新美南吉絵本大賞受賞作品「二ひきのかえる」15,000冊完成
- 7月 おとなの部入賞10作品DVD制作、及び「新美南吉ノート」発刊
- 8月 安城版ブックスタート開始（保健センターの4か月児健診終了後に、赤ちゃん絵本と南吉絵本の2冊を配布）
- 10月～1月 「みんなでつくろう！（仮称）図書情報館」ワークショップ開催
- 11月 新美南吉生誕100年記念「愛知県子ども読書活動推進大会」（半田市）で事例発表
- 26年 3月24日 中心市街地拠点整備事業契約の締結
- 4月 管理規則を改正し、祝日の翌日を開館とした
- 4月 安城市中央図書館が子どもの読書活動優秀実践図書館として文部科学大臣表彰。「新美南吉絵本大賞」「安城版ブックスタート」及び長年のボランティアとの協働が評価された
- 6月3日 中心市街地拠点施設建設工事起工式
- 8月 ボランティアスタッフによるカラクリBOOKS「都築弥厚物語」が完成
- 10月 第100回全国図書館大会において「新美南吉に親しむ会」に感謝状
- 27年 3月 新図書館でのICT化の明確なビジョンとコンセプトを定めた「**安城市図書情報館ICT化基本構想**」を策定
- 4月 電話での図書予約受付サービスを開始（H26.11から試行）
- 4月 公式ツイッター開始、図書館のイベントや話題を、スタッフの「あんず」がつぶやく設定
- 11月 JR安城駅に開設されたKEY PORT（市観光案内所&コワーキングスペース）で、返却、予約本の貸出、雑誌の閲覧等を開始
- 28年 1月 中心市街地拠点施設の愛称を「アンフォーレ」に決定、公表
- 3月 **第3次安城市子ども読書活動推進計画を策定**
- 3月 「安城市図書情報館ICT化基本構想」を実現するため、図書館システム、図書館ネットワーク、情報機器類、映像コンテンツ関連の4つに分割し、公募型プロポーザル方式により業者選定
- 4月 組織改正により市民生活部に編入、図書館事務は教育委員会の補助執行に係る事務となる。施設管理係、図書係、まちなか連携係の3係
- 5月 アンフォーレのロゴマーク（廣村正彰氏デザイン）を発表
- 6月 アンフォーレの一部を管理運営する指定管理者を募集
- 9月 「安城市新美南吉絵本大賞選考委員会」が安城市附属機関となる
- 12月20日 中心市街地拠点施設（アンフォーレ）竣工
- 29年 1月 閉館コンサート（合唱、ミュージックベル、オカリナ、篠笛）開催

- 1月～9月 「第2回新美南吉絵本大賞」作品募集
- 2月1日 移転のため中央図書館休館（公民館図書室等は通常どおり開館）
- 2月11日 図書館システムを更新（京セラ／E L C I E L O）、市内図書館サービスポイント（KEY PORTを除く）に蔵書検索機、北部・作野・二本木公民館に自動貸出機を設置
- 4月 組織改正により「アンフォーレ課」に課名変更
- 5月 学校図書館連携事業（配送車巡回）スタート
- 5月 市内全小中学生に開館記念の貸出カードを配布（17,282枚）
- 5月 アンフォーレに寄贈 南吉オブジェ（アイシンAW）、著名作家のリトグラフ（安城LC）及び申請書記載台（安城南LC）
- 6月1日 アンフォーレ全施設（公共施設、民間施設、立体駐車場）オープン、
図書情報館開館
開館に併せ自動返却機、予約棚、予約本受取機、電子図書館、読書通帳、ブックシャワー、施設・座席予約システム（グループ学習室、ディスカッションルーム、編集・録音スタジオ、個人学習席）開始、図書情報館内でつどいの広場事業開始、雑誌スポンサー制度運用開始
- 6月1～4日 オープニングイベント入館者 本館47,055人、図書館37,402人
- 9月23日 図書館総合展2017地域フォーラム in 安城を開催 380人参加
- 10月 安城ビジネスコンシェルジュ（ビジネス支援センター）開設
- 11月 対面朗読サービス開始（第2・4月曜日午前10～12時）
- 11月 第2回新美南吉絵本大賞の最終審査、大賞1点、優秀賞7点、入賞25点、学校賞4校を決定 作品応募数：おとなの部317点 こどもの部163点 合計480点
- 30年 2月 第2回新美南吉絵本大賞表彰式を開催
- 2月 社会福祉協議会蔵書「中根文庫」を図書館システムに登録
- 3月30日 アンフォーレ入館者100万人（図書館76万人）達成
- 4月 愛知エメラルドライオンズクラブから絵本105冊を寄付受納
- 5月 アイシンAWから読書通帳ケース1,000個を寄付受納、6月1日から配布
- 6月1日 愛知県図書館の資料が返却できるようになる（遠隔地返却制度の開始）
- 6月1日 障がい者向けサービス（ゆうメール、サピエ図書館）開始
- 7月17日 旧中央図書館を改修し、安城市子ども発達支援センター、愛称「あんステップ♪」としてオープン。1階に地域交流図書コーナーを開設
- 7月22日 図書情報館入館者100万人突破（337開館日目）
- 7月 新美南吉絵本大賞受賞作品「かにのしょうばい」15,000冊完成、8月1日から安城版ブックスタートにて配布
- 7月 新美南吉絵本大賞入賞8作品DVD制作
- 11月 デイジー図書の貸出開始
- 31年 1月10日 アンフォーレ入館者200万人（図書館137万人）達成
- 4月 読書グループ「おはなしどんどん」文部科学省子どもの読書活動優秀実践団体表彰
- 令和元年 10月26日 アンフォーレ入館者300万人（図書館201万人）達成
- 2年 2月17～19日 第19回ビジネス・ライブラリアン講習会 安城開催
- 2月29日 新型コロナウイルス感染症対策のため、図書情報館主催の講座やイベントをすべて中止したほか、閲覧席の間引きなどの対策を実施、ブラウジングコーナーを展示スペースとして活用
- 3月 安城市図書館運営基本計画を策定
- 4月 2018年度で個人に貸し出した図書の冊数が201万9千冊、人口1人あたりの貸出冊数10.7冊となり、同規模自治体の中できるとともに全国1位
- 4月11日～5月31日 新型コロナウイルス感染症の緊急事態宣言により臨時休館
- 11月5日 アンフォーレが「Library of the year2020」優秀賞及びオーディエンス賞を受賞

- 3年 2月14日 アンフォーレ入館者400万人（図書館265万人）達成
 2月 図書館情報館が「第11回園冶杯国際建築賞（中国）銀賞」を受賞
 3月 **第4次安城市子供読書活動推進計画を策定**
 6月 2019年度で個人に貸し出した図書の冊数が200万8千冊、人口1人あたりの貸出冊数10.6冊となり、同規模自治体の中でともに全国1位（2年連続）
 7月 小学校夏季休業期間中に公立児童クラブへの図書配送業務を開始
- 4年 2月 図書館情報館が「日本図書館協会建築賞」を受賞
 4月 第3回安城市新美南吉絵本大賞作品募集開始（9月30日まで）
 2020年度で個人に貸し出した図書の冊数が160万2千冊、人口1人あたりの貸出冊数8.4冊となり、同規模自治体の中でともに全国1位（3年連続）
 電子雑誌閲覧サービス利用開始
 4月10日 アンフォーレ入館者500万人（図書館322万人）達成
 11月 第3回新美南吉絵本大賞の最終審査、大賞1点、優秀賞7点、特別賞1点、入賞24点、学校賞5校を決定
 作品応募数：おとなの部392点 こどもの部114点合計506点
- 5年 2月 第3回新美南吉絵本大賞表彰式を開催
 3月 レファレンス協同データベースへの令和4年の提供が305ポイントとなり、国立国会図書館から礼状（9年連続）
 4月22日 アンフォーレ入館者600万人（図書館375万人）達成
 10月29日 新美南吉生誕110年記念 第3回安城市新美南吉絵本大賞『ひとつの火』出版記念レクチャーコンサート～南吉とアンデルセン～を開催
 10月 新美南吉絵本大賞受賞作品「ひとつの火」12,000冊完成
 11月8日 「ひとつの火」を安城版ブックスタートにて配布開始
 11月 市内高校配送開始
- 6年 3月 レファレンス協同データベースへの令和5年の提供が477ポイントとなり、国立国会図書館から礼状（10年連続）
 3月20日 アンフォーレ入館者700万人（図書館431万人）達成

Ⅱ 施設の概要

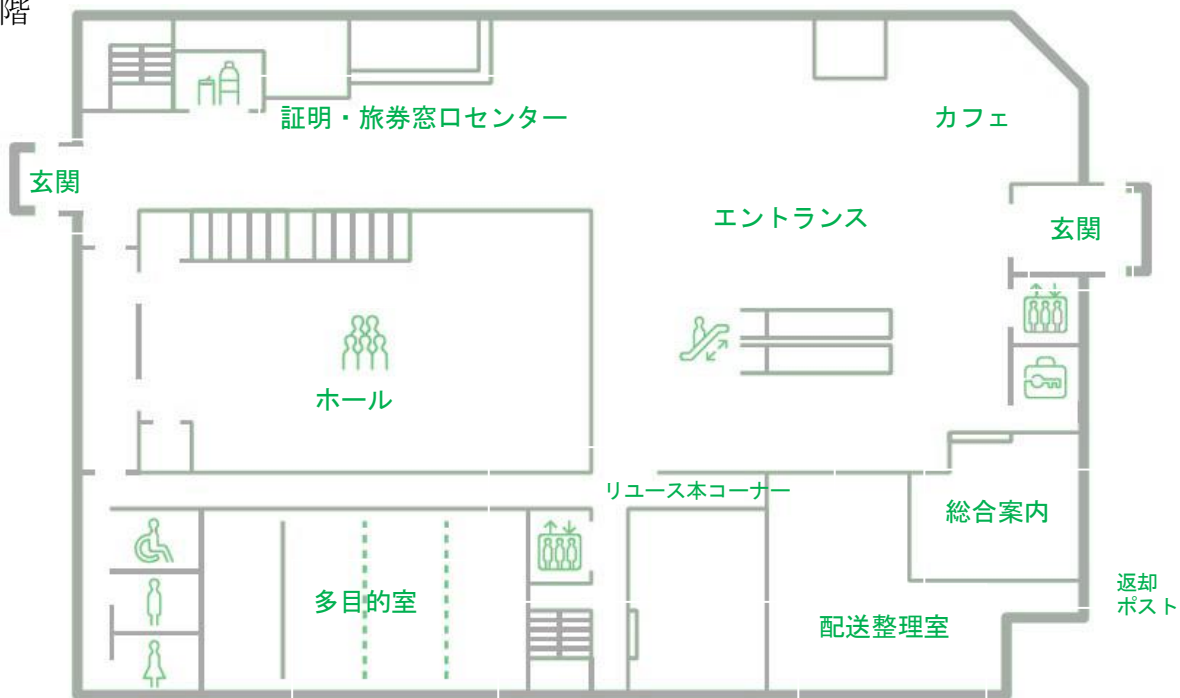
1 アンフォーレ本館（図書情報館）

※図書情報館は、アンフォーレ本館 1 階の一部と 2～5 階（利用スペースは 2～4 階）

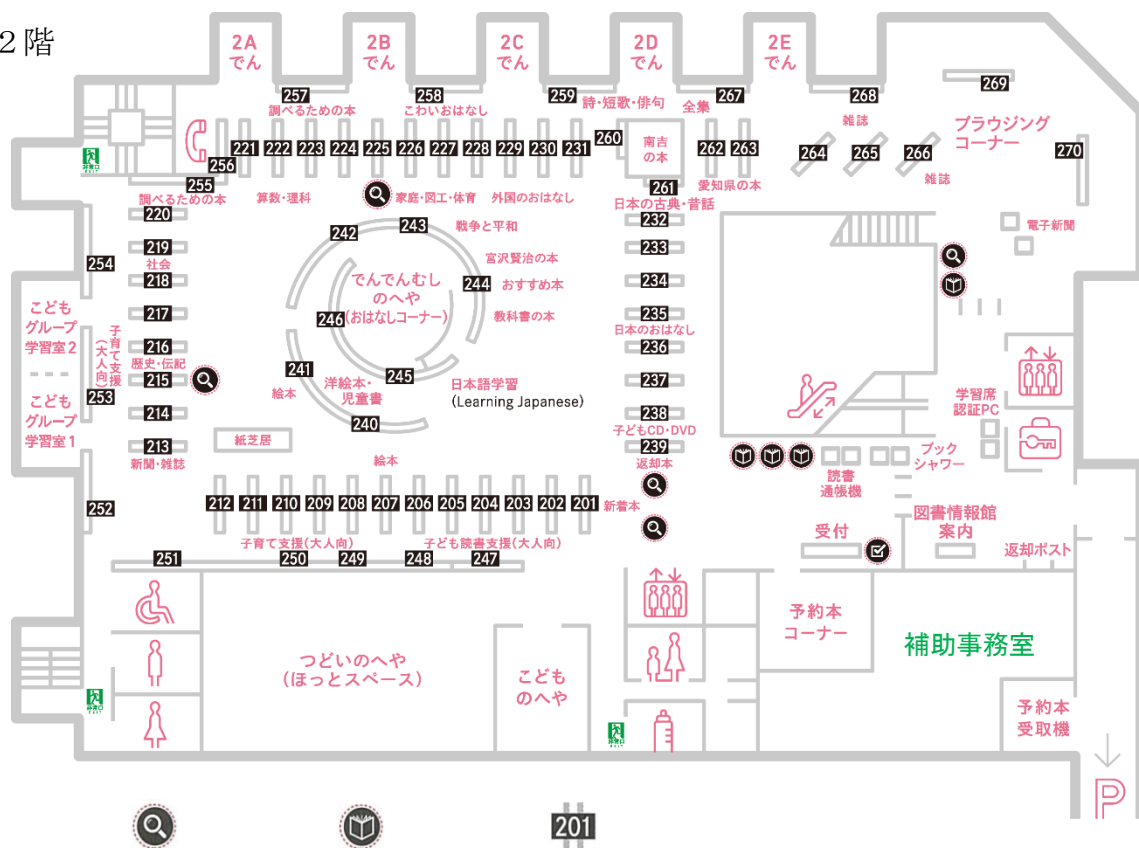
所在地	安城市御幸本町 5 0 4 番地 1
電話番号	（ 0 5 6 6 ） 7 6 － 6 1 1 1
竣工	平成 2 8 年 1 2 月 2 0 日
開館	平成 2 9 年 6 月 1 日
構造	鉄骨造 5 階建
敷地面積	6, 9 3 1. 8 3 m ²
延床面積	9, 1 9 3. 4 3 m ² （うち図書情報館 6, 8 0 8. 4 1 m ² ）
建物面積	地下 1 階 6 3 4. 1 8 m ² ホール、控室兼会議室
	1 階 1, 7 5 4. 6 2 m ² 総合案内、多目的室、証明・旅券窓口センター、カフェ 配送整理室、リユース本コーナー、返却ポスト
	2 階 2, 0 8 5. 3 7 m ² 図書情報館案内、ブラウジングコーナー 返却ポスト、予約本コーナー、予約本受取機 〔子どものフロア〕児童図書、でんでんむしのへや、つど いのへや、こどもグループ学習室等
	3 階 2, 0 7 7. 4 2 m ² 〔暮らしのフロア〕一般図書、安城資料、ビジネス支援セ ンター、ディスカッションコーナー、ディスカッション ルーム、スタジオ、健康支援室・講座室、グループ学習 室等
	4 階 2, 0 1 0. 7 0 m ² 〔学問と芸術のフロア〕一般図書、公開書庫、閉架書庫、 個人学習室等
	5 階 6 3 1. 1 4 m ² 事務室、学校図書館支援室等
蔵書収容能力	4 5 万冊（開架及び公開書庫 3 4 万冊、閉架書庫 1 1 万冊）
駐車場	2 7 3 台（共用）
自転車置場	1 8 0 台（共用）

アンフォーレ 平面図

1 階



2 階

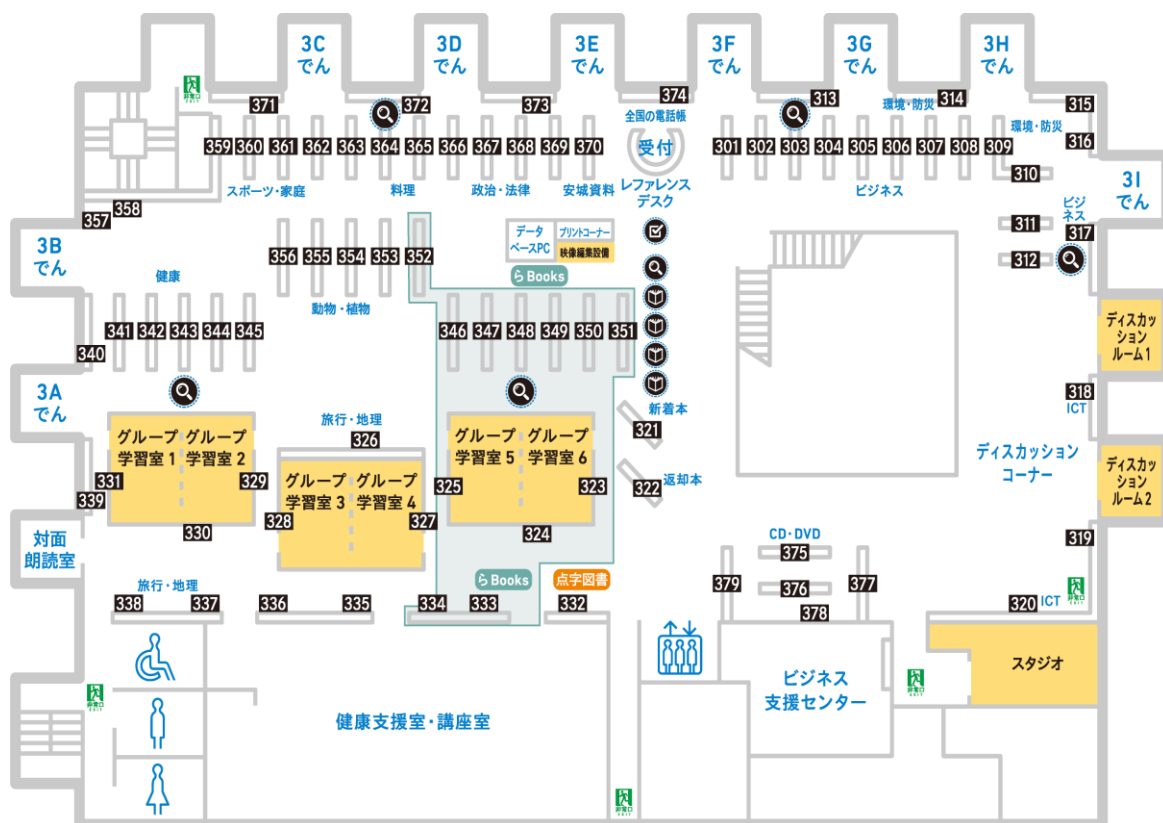


蔵書検索機
(OPAC)

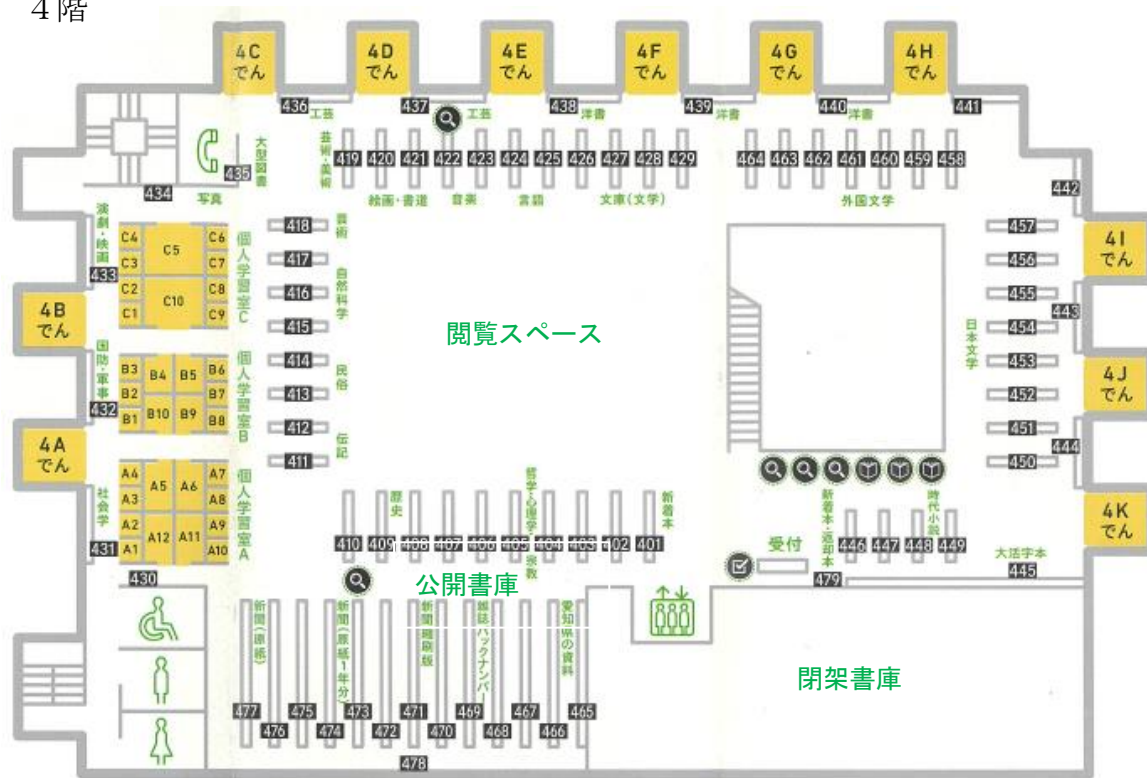
自動貸出機

書架番号

3階

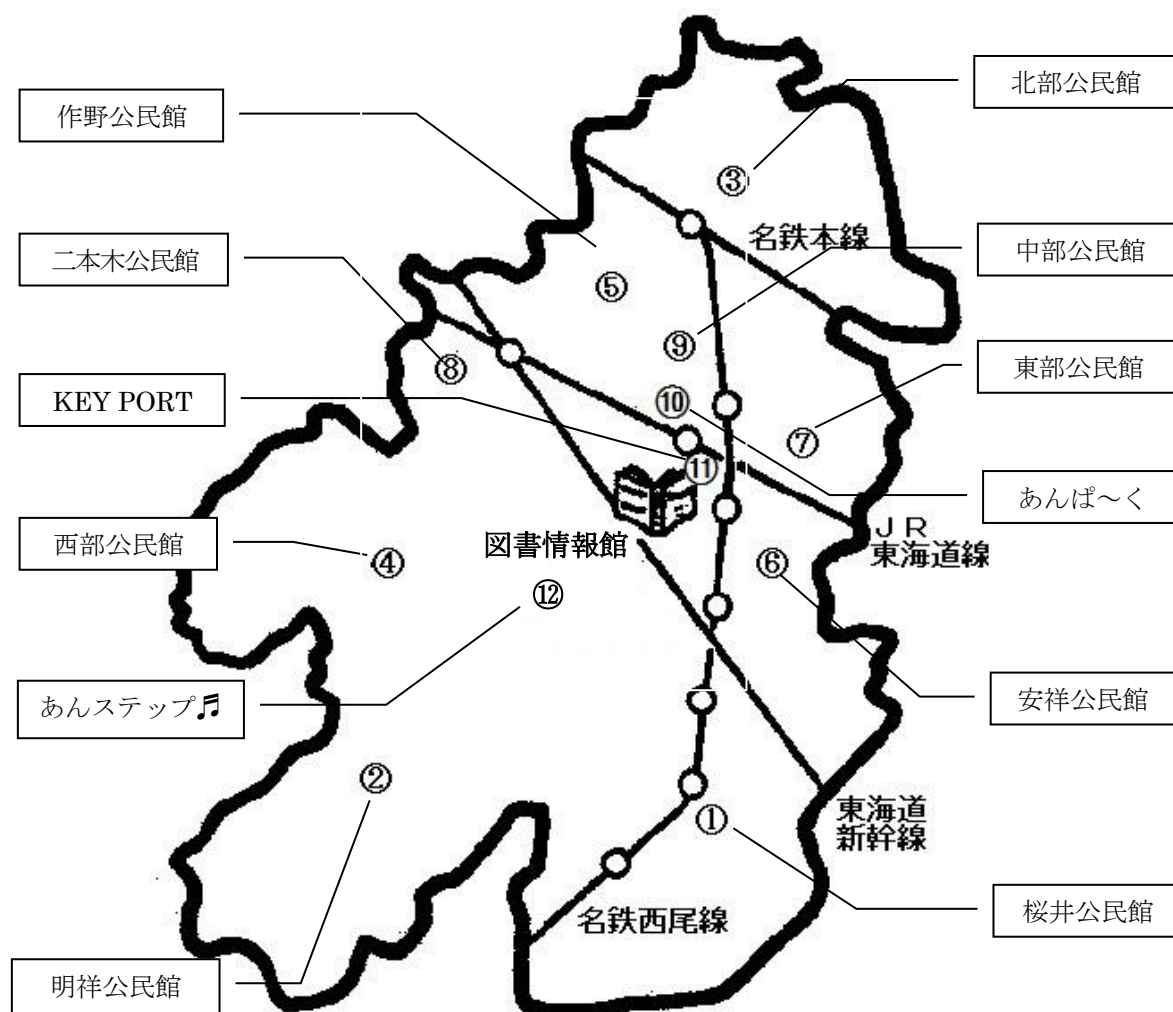


4階



2 公民館図書室等サービスポイント

位置図



(1) 桜井公民館

所在地 安城市桜井町大役田1番地1
 電話番号 (0566) 99-3313
 開設 昭和55年4月1日(平成4年4月17日改築)
 面積 敷地4,984㎡ 延床2,440㎡ 図書室121㎡

(2) 明祥公民館

所在地 安城市和泉町大下38番地1
 電話番号 (0566) 92-3521
 開設 昭和55年10月1日農村センター(平成3年7月13日増改築し南部公民館と改称、平成28年4月1日全面改修し明祥公民館と改称)
 面積 敷地24,664㎡ 延床3,984㎡ 図書室120㎡

(3) 北部公民館

所在地 安城市里町4丁目12番地4
電話番号 (0566) 98-3751
開設 昭和58年4月1日(平成15年1月8日改築)
面積 敷地9,261㎡ 延床2,699㎡ 図書室170㎡

(4) 西部公民館

所在地 安城市福釜町釜ヶ渕20番地1
電話番号 (0566) 76-9393
開設 昭和60年4月1日
面積 敷地7,678㎡ 延床1,030㎡ 図書室168㎡

(5) 作野公民館

所在地 安城市篠目町古林畔26番地
電話番号 (0566) 74-3977
開設 昭和63年4月1日
面積 敷地4,600㎡ 延床1,439㎡ 図書室116㎡

(6) 安祥公民館

所在地 安城市安城町城堀30番地
電話番号 (0566) 77-5070
開設 平成2年4月1日
面積 敷地2,600㎡ 延床1,328㎡ 図書室90㎡

(7) 東部公民館

所在地 安城市大岡町源覚16番地
電話番号 (0566) 77-7881
開設 平成3年4月1日
面積 敷地5,863㎡ 延床 1,397㎡ 図書室 111㎡

(8) 二本木公民館

所在地 安城市三河安城本町1丁目13番地9
電話番号 (0566) 77-8611
開設 平成5年4月26日
面積 敷地1,708㎡ 延床1,030㎡ 図書室128㎡

(9) 中部公民館

所在地 安城市新田町小山西83番地
電話番号 (0566) 74-8570
開設 平成7年8月7日
面積 敷地3,360㎡ 延床1,716㎡ 図書室124㎡

(10) あんぱ〜く (安城市子育て支援総合拠点施設)

所在地 安城市大東町8番2号
電話番号 (0566) 72-2319
開設 平成23年1月31日
面積 敷地2,351㎡ 延床917㎡ 図書コーナー52㎡

(11) KEY PORT (安城市観光案内所)

所在地 安城市御幸本町1番1号
電話番号 (0566) 77-5711
開設 平成27年11月16日
面積 JR安城駅1階 延床236㎡ 図書コーナー38㎡

(12) あんステップ♪ (安城市子ども発達支援センター) / 旧中央図書館

所在地 安城市城南町2丁目10番地3
電話番号 (0566) 77-7795
開設 平成30年7月17日
移転後の中央図書館を改装し、地域交流図書コーナーを設置
閉架書庫は平成29年度で改修工事及び図書搬入
面積 敷地3,994㎡ 延床3,973㎡
図書コーナー337㎡ 閉架書庫404㎡

配送ルート

12か所のサービスポイントを巡回する連絡車を毎日運行

午前の部 図書情報館 (AM8:45発) KEYPORT→安祥→東部→北部→中部→
あんぱ〜く→図書情報館 (AM11:10着)

午後の部 図書情報館 (PM1:45発) →作野→二本木→西部→明祥→桜井→
あんステップ♪→図書情報館 (PM4:10着)

配送要員

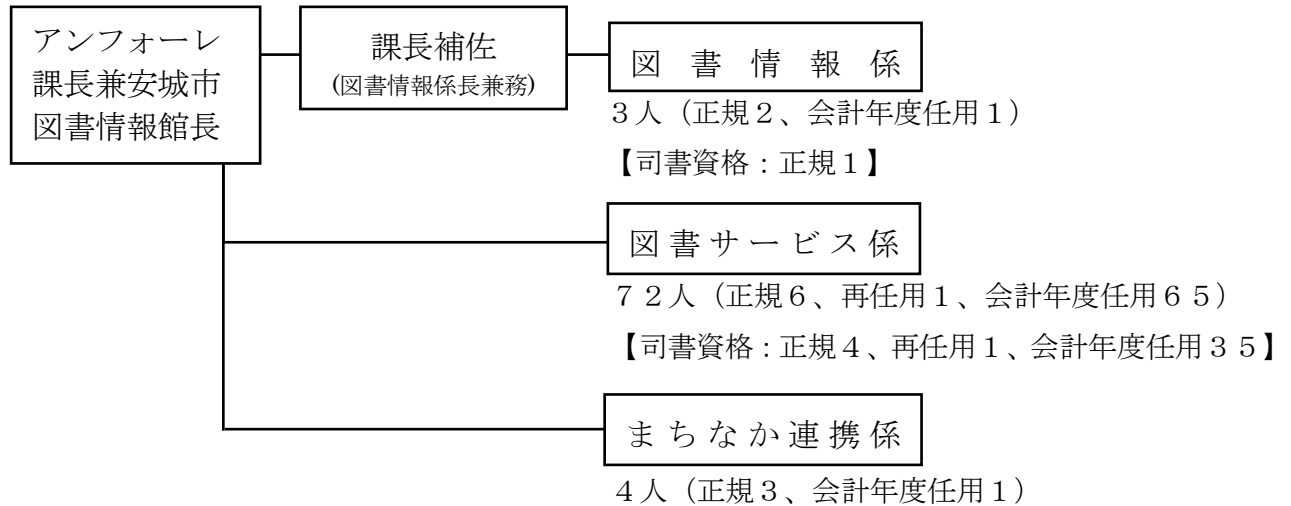
(公益社団法人) 安城市シルバー人材センターから派遣

Ⅲ 運営機構

1 組織（令和6年4月1日現在）及び事務分掌

職員数81人（正規13人、再任用1人、会計年度任用67人）

【司書資格：正規5人、再任用1人、会計年度任用35人】



事務分掌

(1) 図書情報係

- ア 図書館運営の企画調整に関すること。
- イ 安城市図書館協議会に関すること。
- ウ 図書館の情報発信に関すること。
- エ 図書情報機器の管理及び利活用に関すること。
- オ 図書情報館内の連絡調整に関すること。

(2) 図書サービス係

- ア 図書館資料の収集、整理、保存及び利用に関すること。
- イ 読書活動の奨励に関すること。
- ウ レファレンス業務に関すること。
- エ 図書館行事の企画調整に関すること。
- オ その他図書館奉仕に関すること。

(3) まちなか連携係

- ア 中心市街地拠点施設に関すること。
- イ 中心市街地拠点施設によるまちなかの交流・賑わい創出に関すること。
- ウ アンフォーレ運営の企画調整に関すること。
- エ 新美南吉を活用したまちづくりの推進に関すること。
- オ その他課内の調整及び課内の他の係に属さないこと。

※ 図書情報係、図書サービス係の事務については、教育委員会の権限に属する事務。
（地方自治法第180条の7に基づく補助執行）

2 図書館協議会

- (1) 図書館法第14条第1項及び安城市図書館の設置及び管理に関する条例第14条に基づき、図書館の運営に関し館長の諮問に応じ、図書館の行う図書館奉仕について館長に対して意見を述べる機関として、安城市図書館協議会が置かれている。
- (2) 委員の定数は10人以内で、図書館法第15条に基づき教育委員会が任命する。委員の任期は2年で、令和5年度は次のとおりである。

(任期：令和4年5月1日～令和6年4月30日)

(敬称略)

役 職	氏 名	役 職
会 長	塚原 和江	家庭教育関係者（利用者代表）
副会長	家禰 淳一	学識経験者
委 員	矢野 裕二	学校教育関係者（小学校長）
委 員	加藤 りせ子	社会教育関係者（文化協会副会長）
委 員	浮森 和美	家庭教育関係者（利用者代表）
委 員	熊谷 忠信	公募による市民
委 員	神谷 秀樹	公募による市民

- (3) 令和5年度は、次のとおり協議会を3回開催した。

年 月	主 な 協 議 内 容
令和5年 8月 9日	第1回安城市図書館協議会 会長・副会長の選任について 令和4年度の図書館利用状況等について 安城市図書館運営基本計画の進捗状況について 第4次安城市子供読書活動推進計画の進捗状況について
令和5年11月 1日	第2回安城市図書館協議会 先進地視察（小牧市中央図書館）
令和6年 3月14日	第3回安城市図書館協議会 令和6年度予算（案）及び主要事業について アンフォーレの利用状況について 安城市図書館運営基本計画の中間見直しについて

3 図書館関係予算

(1) 令和6年度予算と主要事業（教育費）

目	事業名	予算額（千円）
図書館情報館費 319,810	<u>図書館情報館総務事務</u>	<u>163,009</u>
	・会計年度任用職員報酬	26,742
	・〃 給料	73,086
	・〃 期末手当	22,172
	・〃 勤勉手当	15,952
	・〃 地域手当	8,771
	・図書館協議会委員報酬	180
		ほか
	<u>図書館情報館資料貸出事業</u>	<u>97,912</u>
	・新聞、雑誌等購入費	7,000
	・施設案内パンフレット印刷	700
	・公民館図書・学校図書配送業務 シルバー人材派遣	10,385
	・図書購入費・視聴覚資料(CD・DVD)購入費	70,000
	・学校連携用図書資料購入費	5,000
		ほか
	<u>読書活動推進事業</u>	<u>3,656</u>
	・図書館情報館講座等講師謝礼	2,000
	・ブックスタート用絵本	1,050
	・新美南吉絵本大賞関連費用	401
		ほか
	<u>図書館情報館ICT活用事業</u>	<u>55,233</u>
	・図書館システム運用保守委託料	24,970
	・図書館情報館情報機器類保守委託料	2,926
	・電子新聞ソフトウェアカスタマイズ業務委託料	688
	・カラクリBOOKSアプリ運用保守委託料	1,128
	・図書館情報ネットワーク保守管理委託料	9,240
	・使用料(PCデータベース、電子新聞・書籍・雑誌)	9,313
		ほか

(2) 前年度当初予算との比較（図書情報館費）

節 区分	令和 6 年度 当初予算 (千円)	令和 5 年度 当初予算 (千円)	比 較	
			増減 (千円)	比 (%)
01 報 酬	26,922	98,414	△71,492	27.4
02 給 料	73,086	0	73,086	—
03 職員手当等	49,599	19,656	29,943	252.3
07 報 償 費	2,574	2,317	257	111.1
08 旅 費	1,407	3,477	△2,070	40.5
10 需 用 費	19,853	24,604	△4,751	80.7
11 役 務 費	10,987	10,632	355	103.3
12 委 託 料	39,412	41,094	△1,682	95.9
13 使用料及び 賃借料	20,869	19,986	883	104.4
17 備品購入費	75,000	75,000	0	100.0
18 負担金補助 及び交付金	101	97	4	104.1
図書情報館費	319,810	295,277	24,533	108.3

(3) 図書館資料費内訳（千円）

令和 6 年度資料費	82,000
うち図書資料	67,000
うちAV資料	3,000
うち新聞雑誌追録等	7,000
うち学校連携用図書資料	5,000

(4) 令和6年度予算と主要事業（総務費）

目	事業名	予算額(千円)
アンフォーレ費 344,869	<u>アンフォーレ課総務事務</u>	<u>59,363</u>
	・アンフォーレ民間駐車場借上料	54,045 ほか
	<u>アンフォーレ施設管理事業</u>	<u>151,661</u>
	・アンフォーレ維持管理業務委託料	110,238 ほか
	<u>まちなか賑わい創出事業</u>	<u>133,845</u>
	・指定管理委託料	40,560
	・安城ARナビ運用保守委託料	938
	・南吉ワークショップ委託料	1,263 ほか

4 コンピュータシステムの概要

(1) 機器構成

本 体	使用ソフト	京セラコミュニケーションシステム ELCIELO
	使用マーク	TRCマーク 可変長Tタイプ
連携システム	自動化機器	ICリライト機器・ゲート・返却機・予約棚・書架、 予約本ロッカー、読書通帳機 学校図書館管理システム、WEBサイト管理システム、施設予約システム、電子図書館、デジタルサイネージ、公衆無線LAN連携

(2) 導入・更新の経過

ア コンピュータシステムの導入

安城市図書館のコンピュータ導入は、中央図書館の新築移転と同時に市の総合計画で決定した。昭和59年7月、既存図書切り替え作業開始、昭和60年4月移転による休館、機器設置調整後、同年7月中央図書館オープンと同時に稼動した。

イ 図書館業務オンラインシステムの導入

平成2年の安城市第5次総合計画・同実施計画で「図書館オンライン整備事業」が決定し、市内9か所の地区公民館図書室と中央図書館がオンラインで結ばれ、安城市の図書館ネットワークが構築された。

ウ コンピュータシステムの更新

(ア) 平成15年1月、コンピュータシステムを更新した。(NEC)

これにより、平成15年2月1日から中央図書館及び各公民館図書室の蔵書をインターネットに公開し、蔵書検索サービスを開始した。さらに、同年4月1日からはインターネットによる予約登録及び予約本の割当済みの連絡を電子メールで行うサービスを開始した。

(イ) 平成20年1月、コンピュータシステムを更新した。(三菱)

データの移行にあわせて、使用マークを「TRCマーク・Uタイプ」から「TRCマーク・Tタイプ」に変更した。また、平成20年1月4日から貸出券を「利用者カード」に改め、リライトカード方式の磁気カードに変更した。さらに、同年4月1日からは1階受付カウンター横のパソコンコーナーに「セルフ方式自動貸出機」2台を設置し、窓口の混雑緩和と資料相談サービスの充実を図った。

(ウ) 平成25年4月、コンピュータシステムを更新した。(三菱)

図書館システムは継続としたが、同年8月1日からはWEBサーバーを外部データセンター処理とした。

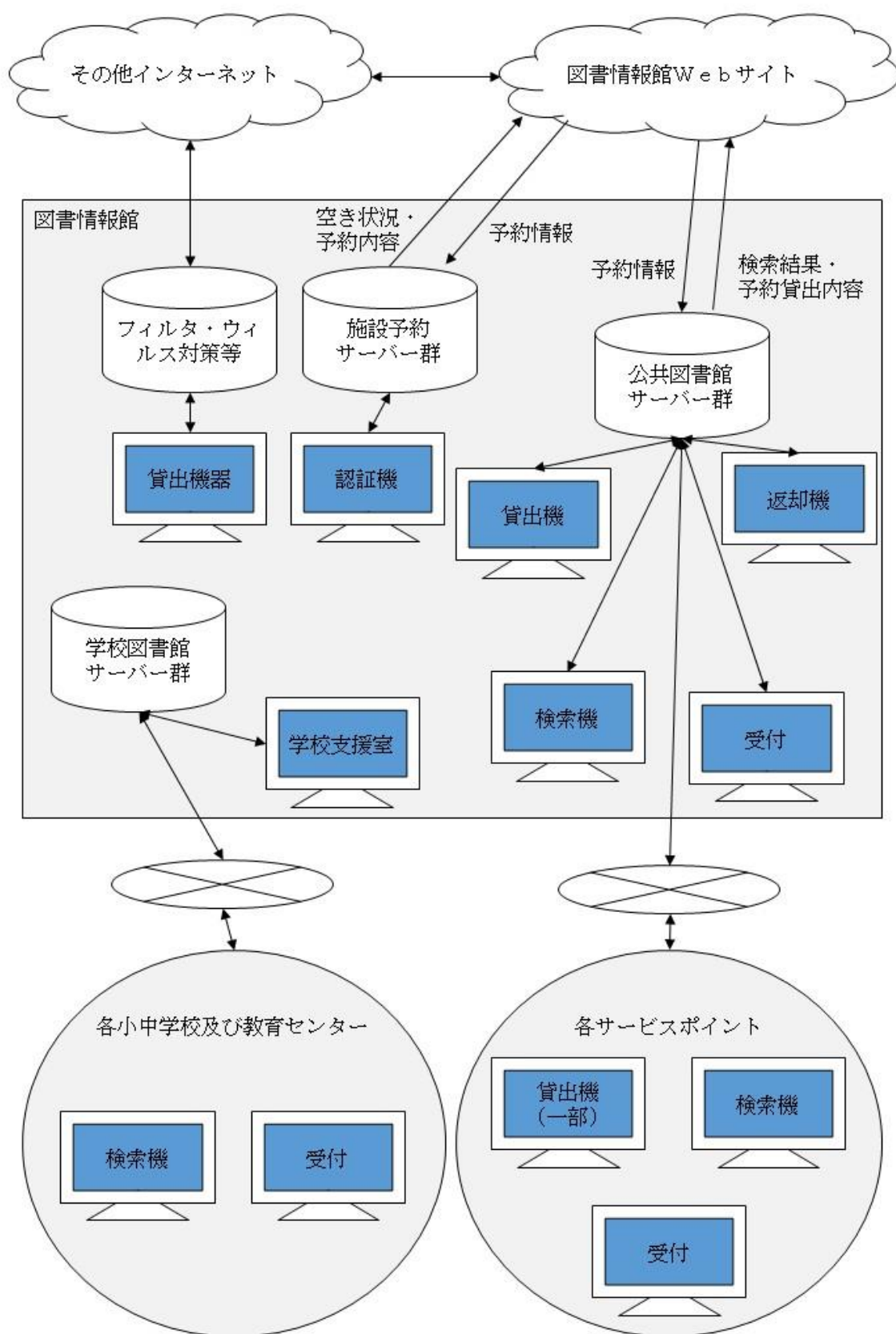
(エ) 平成29年2月、コンピュータシステムを更新した。(京セラ)

(オ) 平成29年6月、図書情報館オープンを期に自動返却機、予約棚、電子図書館、読書通帳等のサービスを開始した。また、自動貸出機を13台設置し、貸出返却手続きは基本セルフ方式とした。

(カ) 令和4年3月、ICT機器を更新した。(京セラ)

図書館システムは継続とした。

(3) システム構成



Ⅳ 図書館サービス

1 開館時間・休館日

●図書情報館

開館時間 平日 午前9時～午後8時

土日祝日 午前9時～午後6時

休館日 火曜日（祝日は開館）、毎月第4金曜日（この日が祝日のときはその月の末日）、年末年始、特別図書整理期間

※中心市街地拠点施設「アンフォーレ」本館の2階から4階が安城市図書情報館

○アンフォーレ本館

開館時間 午前9時～午後9時

休館日 毎月第2火曜日、偶数月第4火曜日（祝日を除く）

●公民館図書室

開館時間 午前9時～午後8時（午後5時以降は貸出と返却業務のみ）

休館日 月曜日（祝日は開館）、年末年始、選挙の投票日（投票会場になる公民館のみ）

●あんぱ〜く（安城市子育て支援総合拠点施設）

開館時間 午前9時～午後5時

休館日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始

●KEY PORT（安城市観光案内所）

開館時間 午前10時～午後8時

休館日 年末年始

●あんステップ🎵（安城市子ども発達支援センター）

開館時間 午前9時～午後5時

休館日 日曜日、祝日、年末年始

2 利用案内

（1）利用者カード

- ・資料の貸出及び予約、施設（座席）の予約の際、利用者カードが必要。

【申し込み】

- ・「利用者カード交付申請書」の提出後、住所・氏名・生年月日を確認（運転免許証、健康保険証、母子手帳等）の上、交付する。
- ・日本国内に住所があれば、作成可。
- ・市内の公民館図書室など（KEY PORTを除く）でも、午後5時まで発行可。

【利用の注意点】

- ・利用者カードは、再交付の際、手数料100円を徴収。
- ・利用者カードは、本人のみの使用とする。

(2) 資料の貸出

- ・自動貸出機（一部施設を除く）または窓口で貸出。
- ・図書情報館と公民館図書室等は、同一の利用者カードで利用可。

【貸出点数】

- ・図書（本・紙芝居）・雑誌は10点まで、CD・DVD（図書情報館のみ所蔵）は5点まで、合計15点まで。
- ・電子書籍は、安城市内在住者に限り3点まで。
- ・貸出期間はいずれも15日。

(3) 資料の返却

- ・図書情報館では、返却ポスト（アンフォーレ1階東側と図書情報館2階入口の2か所）へ投入と同時に返却（1階東側の返却ポストは24時間利用可）。
- ・公民館図書室等では窓口で返却。
- ・借りた館に限らず、図書情報館や公民館図書室等のどこに返却してもよい。

(4) 予約・リクエスト

- ・安城市図書情報館（公民館図書室等を含む）で所蔵している資料の取り寄せ及び順番待ちを予約、所蔵していないものの要望をリクエストとして受付。
- ・1人5件までの制限。
- ・受け取り場所は、図書情報館や各公民館図書室等の最寄り場所を指定可。
- ・図書情報館の「予約本受取機」は、24時間365日の受取りが可能。

【方法】

- ・窓口 「予約・リクエストカード」を窓口提出（公民館図書室等は午後5時まで）。なお、リクエストは窓口のみ。
- ・WEBサイト 所蔵している資料は、ウェブサイトから予約が可。
- ・蔵書検索機 所蔵している資料は、蔵書検索機（OPAC）から予約が可。
- ・電話 図書情報館に限り、電話での予約が可。

【注意事項】

- ・WEBサイト、蔵書検索機からの予約は、事前にパスワード、メールアドレスの登録が必要。
- ・安城市図書情報館に所蔵のない資料は、他自治体等の図書館から借用するか、新規に購入して提供する。
- ・資料収集方針に沿わない資料や、絶版などで入手困難な資料のリクエストはお断りする場合がある。

(5) レファレンスサービス（資料相談）

- ・各階カウンターにて対応。また、フロアワークの一部としてすべてのスタッフが連携して随時対応している。
- ・国立国会図書館「レファレンス協同データベース」にも登録している。

(6) ICT環境

●電子図書館

文学や各分野の電子書籍約4,450点を所蔵、市内在住者に限り個人貸出が可。また、200タイトル以上の雑誌が読み放題となる電子雑誌の閲覧が可。

●電子新聞

5紙（朝日、毎日、日経、産経、安城ホームニュース）で、32インチ専用モニタで閲覧が可。

●デジタル絵本

20タイトルが、館内貸出用 i P a d で閲覧が可。

●データベース

新聞記事、雑誌記事、官報、法令、企業、経済、医療など、16種の幅広い情報の検索が可。

●デジタルアーカイブ

安城市の図書館が所蔵する地域資料をデジタル化、検索閲覧が可。

●カーリルタッチ

スマートフォンで館内にあるプレートにタッチすると、テーマにそった図書やインターネット上の情報の取得が可。

●読書通帳

市内在住の中学生以下に無料配布、市内の高校生以上及び市外在住者には有料（1冊300円）で販売。館内の読書通帳機で、貸出中の資料名と金額の記帳が可。

●公衆無線LAN（Anjo Free Wi-Fi）

館内で公衆無線LANの利用が可。（ユーザー認証が必要）

(7) 貸出施設

●施設予約

有料施設 グループ学習室（12人定員6室）

ディスカッションルーム（6人定員2室）

スタジオ（6人定員1室）

有料設備 映像編集設備

プリントコーナーのプリンタ（インクジェット、写真用、大判、3D）

予約方法 予約専用WEBサイトまたは図書情報館にある専用端末で予約。

●座席予約

4階の「でん」64席及び個人学習席32席が予約可。1日1人2区分まで。

時間区分 ① 9:00～10:30 ②10:30～12:00 ③12:00～13:30

④13:30～15:00 ⑤15:00～16:30 ⑥16:30～18:00

⑦18:00～20:00 ※⑦は平日のみ

予約方法 予約専用WEBサイトまたは図書情報館にある専用端末で予約。

利用前日の午後7時から受付を開始。

利用日に、館内にある認証機での認証が必要。

●パソコン、タブレット等

ノートパソコン（22台）、iPad（14台） Androidタブレット（15台）、データベースPC席（4席）

利用の際、窓口で「機器等利用申請書」を提出。館内利用のみ可。

（8）連携事業

●学校図書館システム連携・定期配送

学校図書館と公共図書館のシステムを連携し、「朝の読書」用の読み物「朝読便」を中心とした図書を定期配送（朝読便は3週間ごとに入れ替え）。また、依頼に応じて、調べ学習用の図書「テーマ便」や個別に予約された図書「きーぼー便」も配送している。なお、学校教育課から図書館教育アドバイザーが派遣され、学校司書の研修や連絡調整、選書も行っている。（学校教育課と連携）

●ビジネス支援センター「安城ビジネスコンシェルジュ」（ABC）

市内の企業や個人事業主などの経営課題解決や創業促進を図るため、セミナー開催や専門家の相談・派遣等をサポートする専任のスタッフが常駐している。（商工課が運営）

●健康支援事業

気軽に参加できる健康測定会や運動教室など、健康に役立つイベントや講座を開催し、市民の健康づくりをサポートしている。（健康推進課と連携）

●ほっとスペース

子育て支援サービスとして、0～3歳の子と保護者に、のんびりしたり、遊んだり、おしゃべりしたり、話をきいてもらったりするスペースとして、2階つどののへやを開放している。（子育て支援課が運営）

（9）その他

●コピー（資料複写）

白黒10円／枚・カラー50円／枚、事前に「資料複写依頼書」を提出。

著作権法第31条の範囲内で可（持込み資料のコピーは不可）。

●資料を汚損紛失した場合

「汚損届」、または「紛失届」を提出後、図書館から代本指定通知を送付し、書店等で新品を購入して弁済。

●飲食等

図書情報館では、一部のエリアを除き、ふた付きの飲み物や軽食の持ち込み、通常の会話を可としている。

●駐車場

アンフォーレ立体駐車場（273台）、安城駅西駐車場東棟（391台）及び安城市役所立体駐車場（261台）の計925台分は、認証により2時間無料のサービスを行っている。

V 統計資料等

1 蔵書の状況

(1) 年度別蔵書冊数(各年度末現在)

年度	一般書 (冊)	児童書 (冊)	雑誌 (冊)	A V (冊)	合計 (冊)
平成 26	444,903	211,510	19,638	12,807	688,858
27	465,577	218,436	20,505	13,009	717,527
28	485,415	220,973	21,240	14,287	741,915
29	494,857	232,876	23,125	14,379	765,237
30	511,773	242,487	23,305	14,757	792,322
令和元	522,760	249,464	26,183	15,332	813,739
2	530,806	254,286	27,073	15,967	828,132
3	540,823	258,917	27,964	16,448	844,152
4	541,631	263,524	27,745	17,007	849,907
5	548,998	266,228	27,232	17,309	859,767

(2) 場所別配架状況(令和5年度末現在の蔵書冊数)

R6. 3. 31 現在	一般書 (冊)	児童書 (冊)	雑誌 (冊)	A V (冊)	合計 (冊)	館別比率 (%)
図書情報館	310,862	125,118	21,678	17,023	474,681	55.2
公民館図書室	桜井	13,717	12,091	511	26,376	3.1
	明 祥	8,193	8,027	384	16,640	1.9
	北 部	21,880	13,691	853	36,471	4.2
	西 部	9,712	8,417	455	18,598	2.1
	作 野	12,870	12,746	907	26,587	3.1
	安 祥	6,015	5,385	336	11,738	1.4
	東 部	7,650	5,602	453	13,716	1.6
	二本木	16,052	13,787	628	30,505	3.5
	中 部	7,390	6,776	477	14,644	1.7
あんぱ〜く	605	1,830	1	5	2,441	0.3
KEY PORT	442	25	41	8	516	0.1
保健センター	51	413	0	0	464	0.1
あんステップ	133,559	52,320	508	3	186,390	21.7
令和5年度計	548,998	266,228	27,232	17,309	859,767	100.0
前年比増減	7,367	2,704	-513	302	9,860	
歴史博物館					62,857	
教育センター					11,675	
社会福祉協議会					1,461	

※一般書には郷土資料・大活字本・洋書、児童書には絵本・洋書絵本・紙芝居、団体用を含む。
 ※「歴史博物館」「教育センター」「社会福祉協議会」は、図書館システムに登録しているが、各所固有の蔵書(検索のみ可、貸出不可)のため、図書館の蔵書に含めない。

(3) 資料受入・除籍の内訳

区 分		R6. 3. 31 現在	受 入			除籍 (冊)	蔵書 比率 (%)	R5. 3. 31 現在
			購入 (冊)	寄贈等 (冊)	小計 (冊)			
一 般 書	0 総 記	13, 145	21, 670	1, 086	22, 756	15, 389	1. 5	12, 889
	1 哲 学	18, 820					2. 2	18, 637
	2 歴 史	28, 272					3. 3	27, 581
	3 社会科学	29, 828					3. 5	29, 570
	4 自然科学	13, 042					1. 5	12, 773
	5 工 学	7, 011					0. 8	7, 014
	6 産 業	4, 497					0. 5	4, 499
	7 芸 術	35, 323					4. 1	34, 802
	8 語 学	6, 563					0. 8	6, 512
	9 文 学	128, 166					14. 9	127, 037
	ジャンル本	174, 621					20. 3	173, 485
	文庫(文学)	37, 693					4. 4	35, 703
	大 型 本	532					0. 1	530
	そ の 他	106					0. 0	145
	郷土(県内)資料	24, 763					2. 9	24, 734
	郷土(安城)資料	19, 711					2. 3	19, 152
	洋 書	3, 015					0. 4	2, 912
	大活字本	3, 810					0. 4	3, 591
	点 字	80					0. 0	65
	小 計	548, 998	21, 670	1, 086	22, 756	15, 389	63. 9	541, 631
児 童 書	児 童 書	132, 471	12, 417	51	12, 468	9, 764	15. 4	130, 837
	絵 本	93, 051					10. 8	92, 101
	ジャンル本	4, 050					0. 5	3, 851
	団 体 用	25, 628					3. 0	25, 968
	児童郷土	20					0. 0	20
	児童大型本	666					0. 1	637
	児童洋書	294					0. 0	243
	洋書絵本	2, 794					0. 3	2, 672
	紙 芝 居	7, 254					0. 8	7, 195
	小 計	266, 228	12, 417	51	12, 468	9, 764	31. 0	263, 524
雑 誌	雑 誌	27, 232	6, 449	336	6, 785	7, 298	3. 2	27, 745
	小 計	27, 232	6, 449	336	6, 785	7, 298	3. 2	27, 745
A V	C D	9, 421	513	1	514	212	1. 1	9, 176
	D V D	7, 888					0. 9	7, 831
	小 計	17, 309	513	1	514	212	2. 0	17, 007
合 計		859, 767	41, 049	1, 474	42, 523	32, 663	100. 0	849, 907

※「歴史博物館」「教育センター」「社会福祉協議会」は、図書館システムに登録しているが、各所固有の蔵書(検索可、貸出不可)のため、図書館蔵書に含めない。

※「団体用」は、学校図書館配送事業用図書のため、児童書に集計した。

※電子書籍は54頁を参照。

(4) ジャンル本の内訳

2階 (ラベル：桃色)

ジャンル	内 容	冊数	区分	書架番号
P	戦争と平和	996	児童	243
F	こわいおはなし	2,475	児童	258
S T	ストーリーテリング	579	児童	240
C S	子育て・教育	14,657	一般	249～254
R S	子ども読書支援	2,172	一般	247, 248
L J	日本語学習	487	一般	245
小 計		21,366		

3階 (ラベル：青色 【ら Books】：青緑)

T O	【ら Books】話題書・入門書	3,471	一般	324～325, 327
C O	【ら Books】コミックス	4,694	一般・児童	352
C A	【ら Books】進路・就職	983	一般	323
R E	【ら Books】歴代ベストセラー	1,071	一般	324, 333
Y A	【ら Books】ティーンズ	12,297	一般	346～351
Y T	【ら Books】英文多読	268	一般	323
H	健康支援	15,624	一般	340～345
A	動物・植物	11,932	一般	353～356
B	ビジネス支援	28,443	一般	302～312、316、317
I	ICT	6,505	一般	318～320
T	旅行・地理	16,105	一般	326, 328～331, 334～339
E	環境・防災	2,645	一般	314, 315
L	政治・法律	9,138	一般	366～368
S	スポーツ・家庭	23,370	一般	357～362、371
C	料理	15,058	一般	363～365、372
小 計		151,604		

4階 (ラベル：黄緑)

H N	時代小説	5,700	一般	447～449
小 計		5,700		

合 計	(一般) 174,620 (児童) 4,050	178,670		
-----	-------------------------	---------	--	--

※ 求めている資料に出会い、利用してみたいと思える排架を念頭に、分類番号、資料種別にとらわれない、面出しを多用した排架とした。書架番号は 7～8 頁を参照。

※ 【ら Books】は、ティーンズ向け資料を中心としたお薦め資料群として選定した。

2 登録者・個人利用者の状況

(1) 年度別登録者数（市外を含む）

区 分	一般(人)	児童(人)	合計(人)	全市人口(人)	登録率(%)
令和3年度	109,357	17,964	127,321	189,061	67.3
うち新規登録	3,950	1,140	5,090		4.0
令和4年度	114,875	17,954	132,829	188,645	70.4
うち新規登録	4,001	1,671	5,672		4.3
令和5年度	120,239	17,530	137,769	188,010	73.3
うち新規登録	3,730	1,431	5,161	—	3.7

※一般・児童の区分は16歳以上・未満による。全市人口は各年度末現在

※登録率上段は全市人口に対する登録者数の割合、下段は登録者数に対する新規登録者数の割合

(2) 年度別市内登録者数・実利用者数

区 分	一般 (人)	児童 (人)	合計 (人)	全市人口(人)	市民登録率(%)
				市民実利用率 (%)	登録者利用率 (%)
令和3年度	83,136	16,079	99,215	189,061	52.5
実利用者数	21,242	6,561	27,803	14.7	28.0
令和4年度	86,282	15,951	102,233	188,645	54.2
実利用者数	21,670	6,521	28,191	14.9	27.6
令和5年度	89,486	15,519	105,005	188,010	55.9
実利用者数	21,594	6,411	28,005	14.9	26.7

※一般・児童の区分は16歳以上・未満による。全市人口は各年度末現在。

※実利用者とは、1年に1度以上貸出をした人。

(3) 地域別登録者数

地 区 名	登録者数(人)	新規登録者数(人)	実利用者数(人)
安 城 市	105,005	2,977	28,005
岡 崎 市	10,107	545	2,216
碧 南 市	1,393	107	268
刈 谷 市	5,341	323	1,417
豊 田 市	1,536	98	315
西 尾 市	3,546	209	676
知 立 市	4,607	303	1,250
高 浜 市	1,332	114	329
その他県内	4,022	411	765
県 外	880	74	172
合 計	137,769	5,161	35,413

(4) 年度別個人利用者数

年度	一般 (人)	児童 (人)	合計 (人)	図書館※ (人)	地区公民館等 (人)
平成 26	326,803	89,556	416,359	216,291	200,068
27	325,298	91,195	416,493	212,927	203,566
28	297,476	84,450	381,926	165,811	216,115
29	398,787	120,426	519,213	257,718	261,495
30	445,821	118,573	564,394	311,251	253,143
令和元	454,702	110,804	565,506	311,717	253,789
2	360,683	83,843	444,526	247,854	196,672
3	436,505	99,606	536,111	296,747	239,364
4	429,011	96,075	525,086	287,856	237,230
5	431,098	94,063	525,161	282,638	242,523

※平成 28 年度までは中央図書館、平成 29 年度からは図書館での実績。

(5) 場所別個人利用者数(令和 5 年度)

区 分		個人児童 【0～15 歳】 (人)	個人青年 【16～22 歳】 (人)	個人壮年 【23～59 歳】 (人)	個人高齢 【60 歳以上】(人)	合 計 (人)	館別 比率 (%)
図書館情報館		55,901	10,987	142,113	73,637	282,638	53.8
公民館図書室	桜 井	6,485	1,377	18,188	9,711	35,761	6.8
	明 祥	2,440	453	7,883	4,910	15,686	3.0
	北 部	9,004	1,676	26,469	13,938	51,087	9.7
	西 部	2,025	506	6,040	5,073	13,644	2.6
	作 野	7,257	1,112	21,908	14,441	44,718	8.5
	安 祥	691	386	3,827	2,873	7,777	1.5
	東 部	1,405	488	5,445	4,261	11,599	2.2
	二本木	6,312	1,465	21,059	12,114	40,950	7.8
	中 部	1,221	282	4,716	4,266	10,485	2.0
あんぱ〜く		169	5	506	115	795	0.2
KEY PORT		333	304	2,837	1,346	4,820	0.9
保健センター		81	0	2	0	83	0.0
あんステップ🎵		739	178	2,300	1,901	5,118	1.0
合 計		94,063	19,219	263,293	148,586	525,161	100.0
前年比増減		-2,012	-1,000	-3,419	6,506	75	

※保健センターとは、ブックスタート実施時の「赤ちゃんえほんかしだし隊」での利用者数。

(6) 年齢別実利用者数内訳

年 齢	人口 (人)	市内利用者数 (人)	利用割合 (%)	市外利用者数 (人)	合 計 (人)
0～2歳	4,216	593	14.1	50	643
3～6歳	6,542	1,468	22.4	217	1,685
7～12歳	11,063	3,252	29.4	571	3,823
13～15歳	5,846	1,098	18.8	235	1,333
16～18歳	5,825	837	14.4	201	1,038
19～22歳	8,283	1,001	12.1	316	1,317
23～29歳	15,912	1,504	9.5	544	2,048
30～39歳	22,970	3,929	17.1	1,177	5,106
40～49歳	26,953	4,963	18.4	1,508	6,471
50～59歳	28,630	3,829	13.4	1,228	5,057
60～69歳	19,152	2,635	13.8	785	3,420
70歳～	32,618	2,896	8.9	576	3,472
合 計	188,010	28,005	14.9	7,408	35,413

3 館外貸出の状況

(1) 年度別貸出冊数

年度	個人一般書 (冊)	個人児童書 (冊)	個人雑誌 (冊)	個人A V (冊)	団体 (冊)	合 計 (冊)
平成 26	936,789	704,570	79,734	67,511	61,356	1,849,960
27	920,480	708,895	75,775	60,735	59,759	1,825,644
28	839,327	637,556	69,449	46,706	56,777	1,649,815
29	1,033,276	693,801	76,492	70,073	160,036	2,033,678
30	1,115,043	734,318	91,931	76,872	160,092	2,178,256
令和元	1,104,553	733,453	94,695	75,395	160,161	2,168,257
2	886,542	581,975	77,051	56,261	134,904	1,736,733
3	1,043,983	758,085	91,341	63,773	165,407	2,122,589
4	1,008,149	739,708	84,236	59,479	157,229	2,048,801
5	997,900	731,933	80,371	58,998	156,618	2,025,820

(2) 場所別貸出冊数(令和5年度)

区 分		個 人 一般書 (冊)	個 人 児童書 (冊)	個 人 雑誌 (冊)	個 人 A V (冊)	団 体 (冊)	合 計 (冊)	館別 比率 (%)
図書情報館		566,144	435,114	53,498	52,990	143,999	1,251,745	61.8
公民館図書室	桜 井	65,562	49,409	3,079	706	2,796	121,552	6.0
	明 祥	27,224	25,458	2,365	573	1,348	56,968	2.8
	北 部	86,540	69,626	5,335	1,389	2,595	165,485	8.2
	西 部	28,138	16,922	1,768	594	1,168	48,590	2.4
	作 野	79,135	53,530	4,757	1,204	1,655	140,281	6.9
	安 祥	14,249	7,568	1,099	228	656	23,800	1.2
	東 部	20,438	11,627	1,348	239	663	34,315	1.7
	二本木	76,390	42,404	4,964	728	1,471	125,957	6.2
	中 部	17,738	10,137	1,312	194	127	29,508	1.5
あんぱ〜く		1,047	1,060	2	8	8	2,125	0.1
KEY PORT		7,206	741	223	86	0	8,256	0.4
保健センター		36	254	0	0	0	290	0.0
あんステップ🎵		8,053	8,083	621	59	132	16,948	0.8
令和5年度計		997,900	731,933	80,371	58,998	156,618	2,025,820	100.0
前年比増減		-10,249	-7,775	-3,865	-481	-611	-22,981	

※保健センターとは、ブックスタート実施時の「赤ちゃんえほんかしだし隊」での貸出冊数。

※図書情報館の団体貸出は、学校図書館配送事業分を含む。

(3) 月別貸出冊数

月	個人一般書 (冊)	個人児童書 (冊)	個人 雑誌(冊)	個人 A V(冊)	団体 (冊)	合 計 (冊)
4	89,582	61,159	7,019	5,298	12,283	175,341
5	86,457	56,716	6,615	5,133	14,795	169,716
6	81,946	60,699	6,620	4,635	18,339	172,239
7	88,905	74,553	7,250	5,020	8,978	184,706
8	85,039	67,666	6,462	4,843	2,055	166,065
9	82,361	62,012	6,870	4,826	16,706	172,775
10	81,394	58,647	6,796	4,896	18,046	169,779
11	78,805	56,549	6,410	4,908	18,212	164,884
12	74,042	53,734	6,094	4,660	10,457	148,987
1	77,262	55,848	6,550	4,681	11,149	155,490
2	80,963	58,147	6,498	4,770	16,485	166,863
3	91,144	66,203	7,187	5,328	9,113	178,975
合計	997,900	731,933	80,371	58,998	156,618	2,025,820

(4) 時間帯別個人利用数・予約数(全館個人分)

時間帯	利用人数 (人)	窓口貸出 (冊)	自動貸出 (冊)	館内予約 (冊)	WE B予約 (冊)
9 ～ 10	48,303	55,874	105,968	4,997	11,138
10 ～ 11	58,803	69,142	150,479	5,669	11,375
11 ～ 12	56,566	66,916	150,558	5,012	11,150
12 ～ 13	42,791	51,056	103,118	3,519	11,137
13 ～ 14	42,920	48,931	99,294	4,220	11,561
14 ～ 15	52,145	59,770	129,553	4,599	12,136
15 ～ 16	53,557	64,939	129,897	4,613	12,674
16 ～ 17	55,290	68,975	130,620	4,398	12,977
17 ～ 18	48,391	57,883	113,321	2,771	12,745
18 ～ 19	24,176	33,017	43,196	1,369	10,911
19 ～ 20	18,376	25,035	32,355	1,265	12,216
20 ～ 9	27,105	36,398	42,907	2,556	84,624
合 計	528,423	637,936	1,231,266	44,988	214,644

(5) 分類別貸出状況(個人貸出)

ア 全分類

分 類		図書館情報館			地区公民館			貸出計 (冊)	開架 回転率 (回)
		蔵書数 (冊)	貸出 (冊)	回転率 (回)	蔵書数 (冊)	貸出 (冊)	回転率 (回)		
一 般	0 総記	7,282	3,418	0.5	860	2,585	3.0	6,003	0.7
	1 哲学	8,652	16,870	1.9	3,073	16,503	5.4	33,373	2.8
	2 歴史	12,716	10,032	0.8	2,550	6,634	2.6	16,666	1.1
	3 社会科学	5,295	6,104	1.2	1,130	4,192	3.7	10,296	1.6
	4 自然科学	4,609	6,085	1.3	908	3,365	3.7	9,450	1.7
	5 技術	48	226	4.7	9	168	18.7	394	6.9
	6 産業	22	42	1.9	19	47	2.5	89	2.2
	7 芸術	15,390	23,352	1.5	6,181	20,820	3.4	44,172	2.0
	8 言語	3,616	5,701	1.6	1,441	5,217	3.6	10,918	2.2
	9 文学	28,555	84,403	3.0	29,371	90,131	3.1	174,534	3.0
	ジャンル本	108,471	331,834	3.1	50,258	227,514	4.5	559,348	3.5
	文庫(文学)	19,135	68,273	3.6	11,484	50,850	4.4	119,123	3.9
	大型本	471	42	0.1	25	16	0.6	58	0.1
	その他	86	81	0.9	5	35	7.0	116	1.3
	郷土(県内)	9,128	560	0.1	473	428	0.9	988	0.1
	郷土(安城)	6,080	1,948	0.3	3,212	1,590	0.5	3,538	0.4
	洋書	2,411	2,221	0.9	16	318	19.9	2,539	1.0
	大活字	1,769	4,887	2.8	754	1,333	1.8	6,220	2.5
	点字	78	65	0.8	2	10	5.0	75	0.9
	小 計	233,814	566,144	2.4	111,711	431,756	3.9	997,900	2.9
児 童	児童書	47,992	183,293	3.8	48,860	132,928	2.7	316,221	3.3
	絵本	34,435	233,916	6.8	39,636	151,697	3.8	385,613	5.2
	ジャンル本	2,144	6,694	3.1	1,810	4,533	2.5	11,227	2.8
	児童郷土	14	9	0.6	3	4	1.3	13	0.8
	児童大型本	504	1,061	2.1	52	313	6.0	1,374	2.5
	児童洋書	286	400	1.4	8	96	12.0	496	1.7
	洋書絵本	1,833	3,310	1.8	22	374	17.0	3,684	2.0
	紙芝居	1,646	6,431	3.9	4,942	6,874	1.4	13,305	2.0
	小 計	88,854	435,114	4.9	95,333	296,819	3.1	731,933	4.0
雑 誌	一般雑誌	19,838	48,986	2.5	5,188	26,335	5.1	75,321	3.0
	児童雑誌	1,741	4,512	2.6	366	538	1.5	5,050	2.4
	小 計	21,579	53,498	2.5	5,541	26,873	4.8	80,371	3.0
A V	CD	9,043	24,690	2.7	138	3,218	23.3	27,908	3.0
	DVD	7,383	28,300	3.8	145	2,790	19.2	31,090	4.1
	小 計	16,426	52,990	3.2	283	6,008	21.2	58,998	3.5
合 計		360,673	1,107,746	3.1	212,868	761,456	3.6	1,869,202	3.3

※ここでの蔵書数は開架に排架されている点数とした。

※住民一人当たりの個人貸出冊数：9.94冊(個人貸出計/人口)

イ ジャンル本内訳

ジャンル	図書館			地区公民館等			貸出計 (冊)	開架 回転率 (回)
	蔵書数 (冊)	貸出(冊)	回転率 (回)	蔵書数 (冊)	貸出(冊)	回転率 (回)		

(2階)

P 戦争と平和(児童)	672	353	0.5	324	148	0.5	501	0.5
F こわい話(児童)	1,039	6,129	6.0	1,436	4,335	3.0	10,464	4.2
ST ストリテリング(児童)	492	212	0.4	87	50	0.6	262	0.5
CS 子ども・子育て支援	8,702	24,930	2.9	5,955	17,186	2.9	42,116	2.9
RS 子ども読書支援	1,952	1,369	0.7	220	593	2.7	1,962	0.9
LJ 日本語学習	480	543	1.1	7	42	6.0	585	1.2
小 計	13,337	33,536	2.5	8,029	22,354	2.8	55,890	2.6

(3階)

TO 話題書・入門書	3,391	7,710	2.3	80	1,677	20.9	9,387	2.7
CO コミックス	4,277	58,776	13.7	417	8,467	20.3	67,243	14.3
CA 進路・就職	939	2,300	2.5	44	665	15.1	2,965	3.0
RE 歴代ベストセラー	1,043	2,415	2.3	28	523	18.6	2,938	2.7
YA ティーンズ向け	11,943	33,209	2.8	354	6,098	17.2	39,307	3.2
YT 英文多読	266	1,021	3.8	3	60	20.0	1,081	4.0
H 健康支援	10,220	22,381	2.2	5,404	23,022	4.2	45,403	2.9
A 動物・植物	8,704	13,143	1.5	3,228	11,107	3.4	24,250	2.0
B ビジネス支援	21,670	35,905	1.7	6,773	23,124	3.4	59,029	2.1
I ICT	4,726	11,395	2.4	1,779	8,743	4.9	20,138	3.1
T 旅行・地理	10,791	28,696	2.7	5,314	28,784	5.4	57,480	3.6
E 環境・防災	2,171	1,077	0.5	474	846	1.8	1,923	0.7
L 法律・政治	6,916	5,870	0.9	2,222	4,626	2.1	10,496	1.2
S スポーツ・趣味	12,373	42,643	3.5	10,997	49,743	4.5	92,386	4.0
C 料理	8,629	31,395	3.6	6,429	34,169	5.3	65,564	4.4
小 計	108,059	297,936	2.8	43,546	201,654	4.6	499,590	3.3

(4階)

HN 時代小説	2,383	7,056	3.0	3,317	8,039	2.4	15,095	2.7
小 計	2,383	7,056	3.0	3,317	8,039	2.4	15,095	2.7

(一般)	121,576	331,834	2.7	53,045	227,514	4.3	559,348	3.2
(児童)	2,203	6,694	3.0	1,847	4,533	2.5	11,227	2.8
合 計	123,779	338,528	2.7	54,892	232,047	4.2	570,575	3.2

(6) 年齢別貸出冊数 (全館個人貸出)

ア 全分類

(冊)

分類／年齢		～3	～6	～12	～15	～18	～22	～29	～39	～49	～59	～69	70～	小計
一般	0 総記	8	36	130	108	110	223	434	739	1,278	1,415	969	553	6,003
	1 哲学	72	218	774	537	709	1,145	2,586	4,029	6,889	6,903	5,295	4,216	33,373
	2 歴史	6	52	279	241	483	436	803	889	2,617	3,227	3,296	4,337	16,666
	3 社会科学	24	57	367	289	230	572	568	1,129	2,022	2,144	1,435	1,459	10,296
	4 自然科学	6	81	541	388	224	350	602	808	1,789	1,857	1,309	1,495	9,450
	5 技術	1	3	29	3	2	10	11	74	71	91	53	46	394
	6 産業	0	0	4	0	0	6	5	9	21	13	14	17	89
	7 芸術	64	439	2,030	1,234	1,097	1,681	2,153	3,403	6,485	9,252	8,278	8,056	44,172
	8 言語	28	69	365	241	348	446	682	1,259	2,176	2,361	1,723	1,220	10,918
	9 文学	101	619	3,511	5,651	3,382	3,101	6,532	9,929	23,946	33,875	35,566	48,321	174,534
	ジャンル本	2,659	7,356	42,217	17,999	10,828	15,763	27,123	61,807	118,264	116,593	78,444	60,295	559,348
	文庫(文学)	53	230	2,117	3,720	2,066	2,104	3,930	6,247	14,335	17,065	20,389	46,867	119,123
	大型本	0	0	0	1	0	4	0	0	20	10	5	18	58
	その他	11	19	2	0	0	1	11	19	21	5	14	13	116
	郷土(県内)	0	10	152	18	12	40	25	115	143	176	163	134	988
	郷土(安城)	19	152	492	131	38	105	71	626	572	392	446	494	3,538
	洋書	5	30	228	142	115	103	101	397	637	355	143	283	2,539
	大活字	1	3	8	12	15	4	30	70	141	606	576	4,754	6,220
	点字	0	3	19	4	1	2	0	3	15	17	7	4	75
	小計	3,058	9,377	53,265	30,719	19,660	26,096	45,667	91,552	181,442	196,357	158,125	182,582	997,900
	児童書	1,771	21,608	135,603	13,704	2,953	1,297	2,466	36,547	71,965	14,174	6,591	7,542	316,221
	絵本	30,095	87,900	48,417	4,825	1,701	3,469	16,218	101,397	58,495	16,053	11,762	5,281	385,613

児童	ジャンル本	59	588	5,495	625	153	38	126	1,253	2,146	380	180	184	11,227
	児童郷土	0	0	9	0	1	0	0	1	2	0	0	0	13
	児童大型本	26	145	133	33	11	17	94	244	319	225	95	32	1,374
	児童洋書	15	71	65	42	3	6	3	143	119	23	3	3	496
	洋書絵本	352	595	326	25	23	75	196	1,283	536	195	48	30	3,684
	紙芝居	151	2,217	1,178	392	128	250	751	2,295	2,021	1,211	1,912	799	13,305
	小 計	32,469	113,124	191,226	19,646	4,973	5,152	19,854	143,163	135,603	32,261	20,591	13,871	731,933
雑誌	一般雑誌	433	1,996	3,379	1,505	796	1,119	3,029	7,439	14,629	16,800	12,419	11,777	75,321
	児童雑誌	562	1,444	401	22	1	79	125	1,267	820	174	89	66	5,050
	小 計	995	3,440	3,780	1,527	797	1,198	3,154	8,706	15,449	16,974	12,508	11,843	80,371
A V	C D	246	638	847	460	127	379	683	2,780	2,596	4,039	5,392	9,721	27,908
	D V D	583	4,050	4,511	470	193	362	720	5,028	5,295	3,281	2,687	3,910	31,090
	小 計	829	4,688	5,358	930	320	741	1,403	7,808	7,891	7,320	8,079	13,631	58,998
合 計		37,351	130,629	253,629	52,822	25,750	33,187	70,078	251,229	340,385	252,912	199,303	221,927	1,869,202

イ ジャンル本内訳

(2階)

(冊)

分類／年齢	～3	～6	～12	～15	～18	～22	～29	～39	～49	～59	～69	70～	小計
P 戦争と平和(児童)	2	21	135	24	20	9	4	49	98	70	26	43	501
F こわい話 (児童)	49	559	5,316	594	133	29	113	1,182	1,985	290	109	105	10,464
ST ストリーティング(児童)	8	8	44	7	0	0	9	22	63	20	45	36	262
CS 子ども・子育て	1,348	2,091	3,908	943	911	1,401	2,443	10,346	10,958	4,475	2,304	988	42,116
RS 子ども読書支援	33	56	108	23	21	52	66	235	549	443	215	161	1,962
LJ 日本語学習	3	16	42	50	21	13	19	173	95	129	22	2	585
小 計	1,443	2,751	9,553	1,641	1,106	1,504	2,654	12,007	13,748	5,427	2,721	1,335	55,890

(3階)

分類／年齢	～3	～6	～12	～15	～18	～22	～29	～39	～49	～59	～69	70～	小計
TO 話題書・入門書	19	66	335	271	314	338	602	1,086	2,016	1,870	1,255	1,215	9,387
CO コミックス	183	1,074	16,867	4,815	1,317	1,436	1,620	6,031	16,429	9,044	4,902	3,525	67,243
CA 進路・就職	9	2	48	63	344	503	283	228	630	712	81	62	2,965
RE 歴代ベストセラー	10	35	82	91	123	84	140	333	578	462	483	517	2,938
YA ティーンズ向け	41	487	7,900	5,594	2,045	959	1,247	3,026	8,440	4,963	2,882	1,723	39,307
YT 英文多読	32	0	23	10	60	18	52	292	196	79	235	84	1,081
H 健康支援	97	294	1,093	683	926	2,046	3,152	3,911	7,945	10,551	8,150	6,555	45,403
A 動物・植物	22	193	1,085	518	391	734	1,375	2,068	3,667	5,422	4,358	4,417	24,250
B ビジネス支援	110	484	1,401	781	591	1,649	4,441	9,156	14,859	14,297	7,417	3,843	59,029
I I C T	26	125	442	169	180	547	1,209	2,821	4,464	5,262	3,089	1,804	20,138
T 旅行・地理	107	491	2,104	1,014	621	1,307	2,564	4,796	10,741	15,439	12,172	6,124	57,480
E 環境・防災	0	14	110	36	65	82	78	160	523	376	248	231	1,923
L 法律・政治	10	41	184	133	131	409	459	772	1,850	2,323	1,922	2,262	10,496
S スポーツ・趣味	280	1,058	3,543	1,476	1,308	2,154	4,277	8,829	18,172	23,020	16,595	11,674	92,386
C 料理	328	824	2,885	1,264	1,405	1,940	2,979	7,378	15,325	16,065	9,447	5,724	65,564
小 計	1,274	5,188	38,102	16,918	9,821	14,206	24,478	50,887	105,835	109,885	73,236	49,760	499,590

(4階)

HN 時代小説	1	5	57	65	54	91	117	166	827	1,661	2,667	9,384	15,095
小 計	1	5	57	65	54	91	117	166	827	1,661	2,667	9,384	15,095

合 計	2,718	7,944	47,712	18,624	10,981	15,801	27,249	63,060	120,410	116,973	78,624	60,479	570,575
-----	-------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	---------	--------	--------	---------

※最も貸出数の多かった年齢の欄に網掛けをした。

4 団体貸出の状況

(1) 年度別団体貸出の状況

年度	一般書 (冊)	児童書 (冊)	雑誌/A V (冊)	合 計 (冊)	利用回数 (団体/回)
平成 26	2,340	58,581	435	61,356	313/3,258
27	2,562	56,635	562	59,759	329/3,374
28	3,031	53,235	511	56,777	311/3,183
29	4,719	155,113	204	160,036	520/6,408
30	6,459	153,460	173	160,092	596/6,850
令和元	6,372	153,655	134	160,161	643/6,457
2	4,864	129,972	68	134,904	555/5,171
3	6,676	158,618	113	165,407	588/6,521
4	5,457	151,581	191	157,229	583/6,316
5	5,610	150,665	343	156,618	571/6,322

(2) 団体種別の内訳

種 別	団体数	利用回数 (回)	貸出冊数 (冊)
小学校	21	2,497	110,831
中学校	8	470	19,180
高等学校	3	258	1,111
お話グループ等	14	470	1,826
児童クラブ	25	371	11,624
児童センター	6	275	1,078
保育園・幼稚園	11	145	2,276
医療・福祉団体	7	190	1,080
一般団体	13	430	5,339
公共団体	9	67	341
他図書館貸借	81	1,149	1,932
合 計	198	6,322	156,618

※団体貸出は個人貸出以外のもの、学校図書館配送事業分はここに含めた。

※小学校・中学校では、クラスごと、学年ごと等で個別に登録されているため、この表の団体数は1つの学校は1件として集計した。

※複数館で利用のあった団体も、この表では1団体として集計した。

※事務用で使用した団体貸出券によるものは除いて集計した。

(3) 学校別利用の内訳

No.	学 校 名	朝読便 (冊)	テーマ便 (冊)	きーぼ ー便 (冊)	合計 (冊)	利用 回数
1	安城中部小学校	4,761	600	70	5,431	130
2	安城南部小学校	4,720	267	2	4,989	98
3	安城西部小学校	4,921	240	6	5,167	105
4	安城東部小学校	4,750	33	8	4,791	95
5	安城北部小学校	4,698	383	29	5,110	113
6	錦町小学校	4,880	120	2	5,002	93
7	高棚小学校	4,779	876	2	5,657	115
8	明和小学校	4,939	633	19	5,591	121
9	志貴小学校	4,712	320	1	5,033	97
10	桜井小学校	4,764	1,133	77	5,974	164
11	作野小学校	4,778	775	3	5,556	113
12	祥南小学校	4,741	1,195	66	6,002	165
13	丈山小学校	4,900	448	98	5,446	135
14	二本木小学校	4,858	631	48	5,537	137
15	里町小学校	4,716	192	0	4,908	98
16	桜町小学校	4,821	239	1	5,061	96
17	桜林小学校	4,702	115	0	4,817	92
18	新田小学校	4,691	201	35	4,927	118
19	今池小学校	4,820	757	49	5,626	152
20	三河安城小学校	4,878	200	45	5,123	123
21	梨の里小学校	4,858	136	89	5,083	137
小 計		100,687	9,494	650	110,831	2,497

1	安城南中学校	2,300	0	82	2,382	63
2	安城北中学校	2,233	0	49	2,282	68
3	明祥中学校	2,258	40	14	2,312	41
4	安城西中学校	2,280	80	2	2,362	48
5	桜井中学校	2,239	0	0	2,239	38
6	東山中学校	2,356	70	74	2,500	60
7	安祥中学校	2,220	40	34	2,294	56
8	篠目中学校	2,273	268	268	2,809	96
小 計		18,159	498	523	19,180	470

1	安城学園高等学校	-	-	-	887	170
2	愛知県立安城南高等学校	-	-	-	11	86
3	愛知県立安城農林高等学校	-	-	-	213	2
小 計		-	-	-	1,111	258

合 計		118,846	9,992	1,173	131,122	3,225
-----	--	---------	-------	-------	---------	-------

※学校図書館配送事業については、61 頁を参照。

5 予約・リクエストサービス

(1) 年度別予約・リクエストの状況

年度	予約数 (冊)	うち WEB予約 (冊)	リクエスト 【購入提供】 (件)	相互貸借 【借用】 (冊)	リクエスト 【断り】 (件)	相互貸借 【貸出】 (冊)
平成 26	188,517	138,916	3,135	1,208	362	1,354
27	193,152	143,512	3,189	1,405	312	1,878
28	178,435	136,376	2,747	765	341	1,098
29	198,281	153,034	2,929	779	157	407
30	225,042	175,382	3,229	744	168	1,890
令和元	230,731	181,396	2,751	806	157	1,912
2	211,555	175,321	2,548	539	307	1,753
3	257,816	214,168	2,927	592	332	1,981
4	255,355	211,317	2,994	622	644	1,866
5	259,632	214,644	3,045	715	414	1,739

(2) 受付場所別の予約数

区 分		予約数 (冊)	館別比率 (%)
図書情報館		26,368	10.2
公民館図書室	桜井	2,864	1.1
	明祥	1,905	0.7
	北部	2,892	1.1
	西部	1,184	0.5
	作野	2,968	1.1
	安祥	569	0.2
	東部	1,320	0.5
	二本木	2,725	1.0
中部		1,303	0.5
あんぱ〜く		169	0.1
KEY PORT		0	0.0
保健センター		0	0.0
あんステップ🎵		721	0.3
WEB		214,644	82.7
合 計		259,632	100.0

※WEBとはパソコン・携帯電話からの予約。受取場所は公民館図書室等の他、図書情報館では予約本コーナー(セルフ貸出)、予約本受取機(24時間対応セルフ貸出)が選択できる。

6 相互貸借による県市町別借用・貸出冊数

	借用	貸出
国立国会図書館	2	-
愛知県	123	37
名古屋市	23	319

【尾張】

一宮市	0	45
瀬戸市	14	14
半田市	9	19
春日井	31	41
津島市	1	64
犬山市	3	8
常滑市	0	23
江南市	0	8
小牧市	33	32
稲沢市	6	9
東海市	1	21
大府市	21	42
知多市	0	6
尾張旭市	3	16
岩倉	1	19
豊明市立	11	14
日進市立	1	21
清須市立	0	5
北名古屋市	0	20
あま市	32	6
長久手市	0	16
東郷町	1	11
大口町	0	10
扶桑町	1	23
蟹江町	0	3
阿久比町	1	11
東浦町	2	3
美浜町	0	11
武豊町	0	29
豊山町	1	3
愛西市	1	0
小計	174	553

【三河】

	借用	貸出
豊橋市	36	87
岡崎市	35	82
豊川市	46	48

碧南市	43	13
刈谷市	12	56
豊田市	32	66
西尾市	9	61
蒲郡市	54	18
新城市	1	4
知立市	2	18
高浜市	7	12
田原市	31	15
みよし市	6	9
幸田町	2	9
設楽町	0	1

小計 316 499

【県外】

	借用	貸出
北海道	2	0
秋田県	1	0
宮城県	0	1
福島県	1	0
埼玉県	3	0
茨城県	1	0
神奈川県	1	0
山梨県	2	0
長野県	0	2
静岡県	7	3
岐阜県	12	57
三重県	6	91
富山県	9	74
石川県	5	43
福井県	9	50
大阪府	2	1
兵庫県	1	1
岡山県	3	0
鳥取県	1	0
京都府	0	1
滋賀県	7	5
和歌山県	2	0
徳島県	0	1
福岡県	1	1
熊本県	1	0

小計 77 331

借用 貸出

合計	715	1,739
----	-----	-------

7 ベストリーダー及び予約ベスト

(1) ベストリーダー (令和5年4月1日～令和6年3月31日)

一般書

順位	書名	著者名	貸出回数
1	52 ヘルツのクジラたち	町田そのこ	263
2	白鳥とコウモリ	東野圭吾	257
3	透明な螺旋	東野圭吾	254
4	クスノキの番人	東野圭吾	246
5	マスカレード・ゲーム	東野圭吾	242
6	希望の糸	東野圭吾	229
7	ブラック・ショーマンと名もなき町の殺人	東野圭吾	223
8	#真相をお話します	結城真一郎	221
8	魔女と過ごした七日間	東野圭吾	221
10	ジェイソン流お金の増やし方	厚切りジェイソン	219
11	変な家 [1]	雨穴	216
11	同志少女よ、敵を撃て	逢坂冬馬	216
13	君のクイズ	小川哲	212
14	汝、星のごとく	凧良ゆう	211
15	老害の人	内館牧子	206
15	教誨	柚月裕子	206
17	ハヤブサ消防団	池井戸潤	204
18	財布は踊る	原田ひ香	198
19	沈黙のバレード	東野圭吾	196
19	変な絵	雨穴	196

児童書

順位	書名	著者名	貸出回数
1	干潟のサバイバル 1	ゴムドリ c o.	272
2	激流のサバイバル	スウィートファクトリー	254
3	深海のサバイバル	ゴムドリ c o.	249
4	ナイトサファリのサバイバル 1	ゴムドリ c o.	242
5	竜巻のサバイバル	リメ	236
6	異常気象のサバイバル 2	ゴムドリ c o.	231
7	植物世界のサバイバル 1	スウィートファクトリー	229
7	水不足のサバイバル	スウィートファクトリー	229
7	おしりたんてい おしりたんていのこい!?	トロール	229
10	微生物のサバイバル 2	ゴムドリ c o.	228

絵本

順位	書 名	著 者 名	貸出回数
1	ぴょーん	まつおか たつひで	509
2	ぐりとぐら	中川 李枝子	443
3	おばけのてんぷら	せな けいこ	427
4	1 1ぴきのねことあほうどり	馬場 のぼる	426
5	もこもこもこ	谷川 俊太郎	424
6	どうぞのいす	香山 美子	417
7	くつついた	三浦 太郎	414
8	だるまさんが	かがくい ひろし	412
9	がたんごとんがたんごとん	安西 水丸	394
10	はらぺこあおむし	エリック＝カール	380

(2) 予約ベスト (令和5年4月1日～令和6年3月31日)

一般書

順位	書 名	著 者 名	予約回数
1	汝、星のごとく	風良ゆう	394
2	あなたが誰かを殺した	東野圭吾	371
3	魔女と過ごした七日間	東野圭吾	368
4	変な家 [1]	雨穴	274
5	くもをさがす	西加奈子	254
6	世界でいちばん透きとおった物語	杉井光	213
7	キレイはこれでつくれます	MEGUMI	205
8	52 ヘルツのクジラたち	町田そのこ	184
9	ザイム真理教	森永卓郎	181
10	変な絵	雨穴	177

児童書

順位	書 名	著 者 名	予約回数
1	大ピンチずかん [1]	鈴木のりたけ	254
2	パンドロぼう	柴田ケイコ	123
3	大ピンチずかん 2	鈴木のりたけ	112
4	つかめ!理科ダマン 1	シンテフン	104
5	パンドロぼうとほっかほっカー	柴田ケイコ	96
6	パンドロぼう vs にせパンドロぼう	柴田ケイコ	84
6	パンドロぼう おにぎりぼうやのたびだち	柴田ケイコ	84
8	パンドロぼうとなぞのフランスパン	柴田ケイコ	81
9	つかめ!理科ダマン 2	シンテフン	77
10	ぼくはいったいどこにいるんだ	ヨシタケシンスケ	76
10	ガリレオ vs. メタルの魔術師	東野圭吾	76

8 レファレンス

(1) レファレンス受付件数

令和5年度	2F コンシェルジュ	2F 受付	2F フロア	3F 受付	4F 受付	3-4F フロア	事務室	合計
クイックレファレンス	338	1,476	1,549	3,147	1,673	1,529	103	9,815
レファレンス	0	8	2	54	19	4	69	156

※令和4年度は、クイックレファレンス 計9,126件、レファレンス 計90件

(2) 国立国会図書館「レファレンス協同データベース」への登録件数

年度	一般	児童	その他	合計	うち 一般公開
令和4年度	76	9	5	90	84
令和5年度	134	11	11	156	144

※回答事例の多数提供により、平成26年度から10年連続で国立国会図書館からお礼状を授与されている。

9 複写サービス

月	申請件数(件)	複写枚数(枚)
4	115	1,075
5	103	766
6	96	1,016
7	113	1,016
8	132	1,066
9	120	821
10	93	1,277
11	122	797
12	85	95
1	84	1,125
2	90	815
3	111	536
合計	1,264	10,405

年 度	複写枚数(枚)
令和元	13,794
2	11,505
3	15,610
4	13,342
5	10,405

※著作権法に基づくコピーサービス 1枚 白黒：10円 カラー：50円

10 図書館の入館者数の推移

年度	年間入館者数 (人)	前年比 (%)	開館日数 (日)	1日平均 (人)	累計 (人)
昭和 60	138,378	—	194	713	138,378
61	180,356	130.3	276	653	318,734
62	191,730	106.3	278	690	510,464
63	186,150	97.1	275	677	696,614
平成元	183,052	98.3	274	668	879,666
2	185,760	101.5	273	680	1,065,426
3	195,353	105.2	271	721	1,260,779
4	199,294	102.0	273	730	1,460,073
5	220,096	110.4	270	815	1,680,169
6	231,919	105.4	272	853	1,912,088
7	221,022	95.3	275	804	2,133,110
8	213,676	96.7	269	794	2,346,786
9	214,909	100.6	272	790	2,561,695
10	275,607	128.2	272	1,013	2,837,302
11	297,646	108.0	275	1,082	3,134,948
12	321,460	108.0	282	1,140	3,456,408
13	334,658	104.1	283	1,183	3,791,066
14	351,583	105.1	279	1,260	4,142,649
15	351,462	100.0	265	1,326	4,494,111
16	384,565	109.4	282	1,364	4,878,676
17	404,793	105.3	284	1,425	5,283,469
18	411,023	101.5	284	1,447	5,694,492
19	423,172	103.0	289	1,464	6,117,664
20	439,425	103.8	289	1,521	6,557,089
21	445,681	101.4	289	1,542	7,002,770
22	442,206	99.2	289	1,530	7,444,976
23	429,219	97.1	289	1,485	7,874,195
24	408,854	95.3	289	1,415	8,283,049
25	392,619	96.0	289	1,359	8,675,668
26	396,049	100.9	300	1,320	9,071,717
27	389,604	98.4	300	1,299	9,461,321
28	307,640	79.0	252	1,221	9,768,961
29	763,002	—	243	3,140	763,002
30	784,302	102.8	293	2,677	1,547,304
令和元	759,416	96.8	295	2,574	2,306,720
2	400,489	52.7	253	1,583	2,707,209
3	498,869	124.6	293	1,703	3,206,078
4	521,237	104.5	294	1,773	3,727,315
5	600,996	115.3	293	2,051	4,328,311

※平成28年度は平成28年4月から10月分の実績。

※平成29年度は平成29年6月から10月分の実績。

1 1 令和5年度の活動計数表

人口		188,010 人	資料購入費	81,842,134 円
登録者数		137,769 人	図書購入費	66,002,438 円
貸出冊数		2,025,820 冊	図書購入冊数	34,087 冊
蔵書冊数		832,535 冊		
住民一人当	蔵書冊数	蔵書冊数÷人口	4.43 冊	
	貸出冊数	貸出冊数÷人口	10.78 冊	
	資料購入費	資料購入費÷人口	435.31 円	
登録率		登録者数÷人口×100	73.28%	
登録者一人当	蔵書冊数	蔵書冊数÷登録者数	6.04 冊	
	貸出冊数	貸出冊数÷登録者数	14.70 冊	
	資料購入費	資料購入費÷登録者数	594.05 円	
蔵書回転数		貸出冊数÷蔵書冊数	2.43 回	
図書購入平均価格		図書購入費 ÷図書購入冊数	1,936.29 円	

〈記載要領〉

- 1 人口 令和6年3月31日現在
- 2 登録者数 すべての登録者数（在住者以外も含む）
- 3 貸出冊数 図書資料（絵本を含む）＋紙芝居＋雑誌＋ＡＶ資料
- 4 蔵書冊数 図書資料（絵本を含む）＋紙芝居＋ＡＶ資料（雑誌を除く）
- 5 資料購入費 図書資料（絵本を含む）＋紙芝居＋雑誌＋新聞＋ＡＶ資料
- 6 図書購入費 図書資料（絵本を含む）＋紙芝居（雑誌・新聞・ＡＶ資料を除く）
- 7 図書購入冊数 図書購入費で購入した冊数
- 8 住民一人当、登録率、登録者一人当、蔵書回転数、図書購入平均価格の欄については、1から7の数値を使って計算した。
- 9 本計数表は三河公立図書館協議会の報告事項に拠った。

1 2 雑誌・新聞の状況

(1) 雑誌の状況 (令和6年3月31日現在)

・雑誌388種 (うち寄贈21種)

週刊誌は1年保存、月刊誌は3年間保存 (一部永年保存)

一般は最新号のみ貸出不可

	タイトル		
ア	IRONMAN(アイアンマン) ※ I'm home(アイムホーム) AERA(アエラ) ※ AERA with Kids(アエラ ウイズ キッズ) ※ AQUA LIFE(アクアライフ) アコースティック・ギター・マガジン アジア経済 明日の友 アニメージュ an an(アンアン) ANCHOR(アンカー) [寄贈] 安心 ※ &Premium(アット プレミアム) ※	エ	栄養と料理 ※ a+u (エー アント ユー) EXPERT NURSE(エキスパート ナース) eclat(エクラ) ※ SF マガジン ESTRELA(エストレーラ) [寄贈] ESSE(エッセ) ※ NHK のおかあさんといっしょ ※ NHK ガッテン! 【-2022. 春】 NHK きょうの健康 ※ NHK きょうの料理 ※ NHK きょうの料理ビギナーズ FQ JAPAN(エフキュー ジャパン) MJ: 無線と実験 ELLE gourmet (エル グルメ) LDK(エル ディー ケー) ELLE DÉCOR(エル デコ) ※ 園芸ガイド
イ	いいね ※ 家の光 [寄贈] 一枚の繪 一個人 EventBiz (イベントビズ) English Journal(イングリッシュ ジャーナル) 【-2023. 1】 Inter Face(インター フェース)	オ	OCEANS(オーシャンズ) AUTO CAMPER(オート キャンパー) ※ オートバイ オートメカニック OHM(オーム) 【-2024. 3】 オール読物 男の隠れ家 おとなの週末 ※ おはなしチャイルド ※ オレンジページ ※ 音楽と人 音楽の友
ウ	ViVi(ヴィヴィ) ※ with(ウィズ) 【-2022. 5】 WILL(ウィル) Vesta(ヴェスタ) WEDGE(ウェッジ) [寄贈] WEB+DB PRESS(ウェブデータベース プレス) 【-2023. 9】 VERY(ヴェリイ) ※ Vogue Japan(ヴォーグ ジャパン) UOMO(ウオモ) うかたま 美しいキモノ ※	カ	CAR and DRIVER(カーアントドライバー) CG CAR GRAPHIC(カー グラフィック)

キ	Casa BRUTUS (カーサ ブルータス) ※ 会社四季報 ワイド版 科学 化学工業 【-2023. 2】 かがくのとも 岳人 果実日本 かぞくのじかん 【-2022. 夏】 学校図書館 CUT (カット) 家庭画報 ガバナンス からだにいいこと ※ キーボードマガジン 【-2020. 春】 機械技術 機械設計 機械と工具 ※ 企業診断 Guitar Magazine (ギター マガジン) キネマ旬報 CAPA (キャパ) QC サークル 教育 きょうきらら 共同参画 [寄贈] 近代柔道 【-2022. 8】 近代食堂	コ	芸術新潮 螢雪時代 月刊おりがみ 月刊食堂 月刊たくさんのふしぎ 月刊バスケットボール ※ 月刊バレーボール 月刊ピアノ 月刊福祉 ※ KELLY (ケリー) 研究開発リーダー 健康 ※ 健康 365 [寄贈] 現代詩手帖 現代農業 現代の図書館 剣道時代 工業材料 【-2023. 7】 航空ファン 工場管理 公募ガイド 国立国会図書館月報 [寄贈] こころの科学 COTTON TIME (コットン タイム) COTTON FRIEND (コットン フレンド) 子とともに「ゆう&ゆう」 Kodomoe
	ク クレーヨン ※ 暮らしの手帖 ※ Clara (クララ) Grun (グラン) 栗原はるみ CREA (クレア) GLOW (グロー) クロワッサン ※ 群像 ケ ケアマネジャー ※ 経済セミナー		こどもとしょかん 子どもと読書 子どもと本 子どもと昔話 【-2020. 冬】 子供の科学 こどものとも こどものとも 0.1.2 ※ こどものとも 年少版 ※ こどものとも 年中向き 子どもの文化 子どもの本棚

サ	ことりっぷマガジン	ス	小説現代
	ゴルフダイジェスト		小説新潮
シ	碁ワールド		小説推理
	コンフォルト		小説すばる
シ	THE BIG ISSUE(ザ ビッグ イシュー)	ス	小説宝石
	Cycle Sports(サイクル スポーツ)		食品商業
シ	サウンド&レコーディング・マガジン		新医療
	サッカーマガジン		新建築
シ	THE21		新潮
	サライ		SHINBIYO(シンビョウ)
シ	サンキュ！ ※		新聞ダイジェスト
	サンチャイルド・ビッグサイエンス ※		Switch(スイッチ)
シ	サンデー毎日		スイミングマガジン
	GQ JAPAN(ジーキュー ジャパン)		数学セミナー
シ	CQ ham radio(シーキュー ハム ラジオ)		SCREEN(スクリーン)
	C Dジャーナル		素敵なフラスタイル 【-2022. 春】
シ	JTB 時刻表		すてきにハンドメイド ※
	自家用車		STEREO(ステレオ)
シ	時局 〔寄贈〕		STORY(ストーリー) ※
	市政		すばる：昴
シ	自治体情報誌 D-file		住まいの設計 【-2023. 6】
	実践自治ビーコンオーソリティー		墨
シ	実践みんなの特別支援教育		相撲
	自動車技術 【-2021. 3】		製菓製パン
シ	週刊朝日 【-2023. 6】		青春と読書 ※
	週刊エコノミスト		正論
シ	週刊新潮 ※		世界
	週刊ダイヤモンド ※		2nd(セカンド)
シ	週刊東洋経済		セラピスト
	週刊プロレス		そう
シ	週刊文春 ※		装苑
	週刊ベースボール		壮快 ※
シ	住宅建築		ソトコト
	ジュニアエラ		Software Design(ソフトウェア デザイン)
シ	趣味の園芸 ※		ソフトテニスマガジン
	ジュリスト		ソフトボールマガジン 【-2022. 9】
シ	小学一年生		宇宙のとびら 〔寄贈〕
	将棋世界 ※		Tarzan(ターザン) ※

チ ツ テ ト	DIME(ダイム)	ナ ニ ネ ノ ハ	飛ぶ教室
	Time Gear(タイムギア)		driver(ドライバ-)
	ダイヤモンド・チェーンストア		トランジスタ技術
	ダ・ヴィンチ		なごみ
	多聴多読マガジン		NATIONAL GEOGRAPHIC(ナショナル ジオグラフィック)
	卓球王国		ナンバー (Sports Graphic Number) ※
	旅の手帖 ※		nicola(ニコラ)
	たまごクラブ【初めての】		日経 ESG
	たまごクラブ【中期の】		日経 WOMAN〈ウーマン〉 ※
	たまごクラブ【後期の】		日経エレクトロニクス
	短歌		日経エンタテインメント!
	ダンスビュウ		日経コンピュータ
	dancyu(ダンチュウ) ※		日経サイエンス
	地域開発		日経 TRENDY〈トレンドイ〉 ※
	CHEEK(チーク) ※		日経 PC21
	ちいさいなかま ※		日経ビジネス
	ちいさなかがくのとも		日経ヘルス ※
	地球温暖化 ※		日経マネー
	ちくま		日経ものづくり
	中央公論		日経 Robotics〈ロボティクス〉
	ちょっと耳寄りの生活情報 [寄贈]		日本教育 [寄贈]
	チルチンびと ※		日本児童文学
	つり人		日本歴史
	テアトロ		Newsweek 日本版(ニュースウィーク)
	Discover Japan(ディスカバリージャパン)		News がわかる
	鉄道ジャーナル		Newton(ニュートン)
	鉄道ファン		庭
	Tennis Magazine(テニス マガジン)【-2022.8】		ネ
	てれびくん ※		猫びより
	点字毎日		ノ
	天然生活 ※		農業経営者
	天文ガイド		農耕と園芸
	dopa (ドゥーパ)		ノジュール
	Tokai Walker(東海ウォーカー)		non. no(ノンノ)
	特選街【-2021.11】		ハ
	図書館雑誌		HERS(ハース)【-2022.秋】
	図書館の学校(あうる) [寄贈]		俳句
	TOP POINT(トッポポイント)		俳句界
			俳句四季 [寄贈]
			BICYCLE CLUB(バイシクルクラブ)
			HOUSING(ハウジング)

ヒ	発達	ヘ	文藝界
	パドミントンマガジン		文藝
フ	Hanako(ハナコ)	ホ	文藝春秋
	母の友		BASS MAGAZINE(ベースマガジン)
フ	haru_mi(ハルミ)【-2021. 秋】	マ	ベビーブック ※
	ハルメク		Pen(ペン)
フ	販促会議	ミ	ほいくあっぷ ※
	バンドジャーナル		保育とカリキュラム ※
フ	ハンドボール(スポーツイベント)	ム	邦楽ジャーナル
	PHP(ピーエイチピー)		法学セミナー
フ	PHP スペシャル	メ	星ナビ
	PHP のびのび子育て【-2021. 6】		炎芸術
フ	BE-PAL (ビーパル)	モ	本の雑誌
	美術手帖		Mart(マート)【-2024. 春】※
フ	ひととき [寄贈]	ヤ	Masters(マスタース) [寄贈]
	ひよこクラブ【初めての】 ※		マテリアルステージ
フ	ひよこクラブ【中期の】 ※	ユ	MAMOR(マモル) [寄贈]
	ひよこクラブ【後期の】 ※		マリンダイビング【-2021. 8】
フ	Hir@gana Times (ひらがなタイムズ)		ミステリマガジン
	ファイナンス [寄贈]		MUSIC MAGAZINE (ミュージック マガジン)
フ	FACTA(ファクタ)		みんなの図書館
	FUDGE(ファッジ)		ムー
フ	フィガロジャポン		めばえ ※
	Forbes Japan		MEN'S EX(メンズ イーエックス)
フ	婦人画報 ※		MEN'S CLUB(メンズ クラブ)
	婦人公論		MEN'S non-no(メンズ ノンノ)
フ	婦人之友		men's FUDGE(メンズ ファッジ)
	武道 [寄贈]		MORE(モア)
フ	FRaU(フラウ)		Moe(モエ)
	Pri Pri(プリプリ) ※		Moter Fan illustrated
フ	BRUTUS(ブルータス)		(モーター ファン イラストレーテッド)
	Precious(プレシャス) ※		もこちゃんチャイルド
フ	プレジデント		mono マガジン(モノマガジン)
	PRESIDENT WOMAN Premier(プレジデント ウーマン プレミア)【-2022. 秋】		野菜だより
フ	プレジデント Family ※		やさい畑
	プレス技術		山と溪谷
フ	フローリスト		ゆうゆう
			ユリイカ：詩と批評

ヨ	幼稚園 ※ Yogini 【-2022. 9】
ラ	ラグビーマガジン ランナーズ
リ	LEE(リー) RIKA TAN(理科の探検) 【-2022. 1】 陸上競技マガジン リズム&ドラム・マガジン LISN(リスン) 留学ジャーナル リンネル ※
ル	Routes (ルーツ) [寄贈]
レ	RARE [寄贈] LEON(レオン) 歴史街道 歴史群像 歴史研究 [寄贈] 歴史人 レタスクラブ ※ レディブティック
ワ	私のカントリー 和楽

※印は雑誌スポンサー制度によるもの

・雑誌スポンサー制度協賛団体（令和6年3月31日現在）

団体名	雑誌数
ハウス成田建設株式会社	2
はんの川島印房	3
大衆居酒屋じゅーじゅー	1
有限会社吉野屋	1
STUDIO PONO	2
平貴建設株式会社	2
太田硝子株式会社	1
株式会社イーズライフ	1
碧助産院	3
はぐくみサポート ゆめたまご	2
カウンセリングとソーシャルワークのさんぽ幸せ研究所	3
株式会社 mirasuma	3
ドクタートロン	3
愛知県宅地建物取引業協会碧海支部	2
公文式朝日町教室	2
新英ホールディングス株式会社	2
ゴールドジム 安城コロナワールド店	1
ハッピーリタライフ	1
伊與田塾	2
cafe angora	1
m+h 建築設計スタジオ	1
株式会社大嶽安城	3
岡崎鋼材工具株式会社	3
合同会社SKリンク	1
ヒカリヒューマン株式会社	4
D-Smile	1
ROYALZアカデミー	3
レディース鍼灸かなめ	1
社会福祉法人ゆめネット	3
calm.	2
KAKA合同会社	3
株式会社トヨカサービス	2
グランディエール フタバ	4
特定非営利活動法人 蓮華の家	1
福田ひさと税理士事務所	1
計 35	71

（購入雑誌の費用を負担いただく対価に、雑誌カバーに広告を掲載している。）

(2) 新聞・官報等の状況（令和6年3月31日現在）

・新聞 購入32種

タイトル	発刊 区分	受入 区分	保存年限／所蔵状況
中日新聞（本社・西三河版）	日刊	購入	原紙を製本し、永年保存／ 昭和26年～平成31年4月 （昭和47～58年の12年間は「三河版」のみ） 令和2年5月からは原紙1年保存（朝夕刊）
朝日新聞（名古屋本社・三河版）	日刊	購入	原紙1年保存（朝夕刊）
日本経済新聞（名古屋支社版）	日刊	購入	原紙1年保存（朝夕刊）
毎日新聞（中部本社・三河版）	日刊	購入	原紙1年保存（朝夕刊）
読売新聞（中部支社・三河版）	日刊	購入	原紙1年保存
産経新聞（大阪本社・東海版）	日刊	購入	〃
中日スポーツ	日刊	購入	〃
スポーツニッポン（大阪本社・東海版）	日刊	購入	〃
日刊スポーツ（名古屋版）	日刊	購入	〃
中部経済新聞	日刊	購入	〃
日刊工業新聞	日刊	購入	〃
日本農業新聞（東海版）	日刊	購入	〃
全国農業新聞	週刊	購入	〃
日経産業新聞【-2024.3.29】	日刊	購入	〃
日経MJ	週3	購入	〃
日経ヴェリタス	週刊	購入	〃
電気新聞	日刊	購入	〃
The Bunka News（文化通信）	週刊	購入	〃
日刊自動車新聞	日刊	購入	〃
点字毎日	週刊	購入	〃
教育新聞	週2	購入	〃
新文化	週刊	購入	〃
週刊読書人	週刊	購入	〃
図書新聞	週刊	購入	〃
The Japan Times	日刊	購入	〃
The Japan Times alpha	週刊	購入	〃
人民日報	日刊	購入	〃

中日こどもウィークリー	週刊	購入	〃
毎日小学生新聞	日刊	購入	〃
朝日小学生新聞	日刊	購入	〃
朝日中高生新聞	週刊	購入	〃
官報 官報資料版 官報号外 参議院会議録 官報号外 衆議院会議録を含む	日刊	購入	〃

・寄贈等 5 種

安城ホームニュース	月 2 回	折込	原紙 1 年保存／安城デジタルアーカイブにて、昭和 60 年(1985)4 月～永年保存
公明新聞	日刊	寄贈	原紙 1 年保存
しんぶん赤旗	日刊	寄贈	〃
週刊新社会	週刊	寄贈	〃
民団新聞	週刊	寄贈	〃

(逐次刊行物)

広報あんじょう	月 1 回	寄贈	永年保存／昭和 22 年(1947)2 月 10 日創刊～現在〔縮刷版・CD-ROM 版あり〕
かりや市民だより	月 2 回	寄贈	原紙 3 年保存
広報ちりゅう	月 1 回	寄贈	〃
広報たかはま	月 1 回	寄贈	〃

・休刊、廃刊したもの

民声新聞 昭和 27 年 2 月 ～ 平成 13 年 3 月 (休刊)
 安城新報 昭和 51 年 1 月 ～ 昭和 63 年 12 月 (休刊)
 安城新聞 昭和 63 年 1 月 ～ 平成 18 年 2 月 (休刊)

(3) 加除資料の状況

法令解説資料総覧 (第一法規)	不定期
愛知県法規集 (第一法規)	不定期
事件・できごとクロニクル (ぎょうせい)	不定期
スポーツルール審判問答集 (ぎょうせい)	不定期

1 3 設備等利用サービスの状況

(1) 図書情報館セルフ貸出機器

図書情報館各階には、計 12 台の自動貸出機が設置されている。また、館内には予約本コーナー、デッキ上の館外には予約本受取機（24 時間対応）が設置され、セルフでの貸出処理が可能となっている。

月	利用者数（人）			貸出冊数（冊）			利用率 （％）
	利用総数	自動貸出機	予約受取機	貸出総数	自動貸出機	予約受取機	
4	24,626	19,959	499	98,329	81,928	700	84.0
5	23,588	19,097	535	92,140	76,500	762	83.9
6	23,509	19,117	504	91,875	76,705	715	84.3
7	27,035	22,136	546	108,673	91,170	810	84.6
8	24,865	20,349	529	97,492	81,965	779	84.9
9	23,678	19,019	477	93,144	77,099	678	83.5
10	22,901	18,660	439	89,184	74,562	594	84.3
11	22,563	18,305	437	86,258	72,002	610	84.2
12	19,642	15,991	409	77,852	65,200	589	84.5
1	21,782	17,752	505	85,003	71,455	684	84.9
2	22,678	18,512	473	86,795	72,578	651	84.4
3	25,771	21,063	543	101,001	84,734	791	84.7
合計	282,638	229,960	5,896	1,107,746	925,898	8,363	84.3

(2) 電子図書館

インターネット上に電子図書館を開設し、市民に貸出（閲覧）を行っている。

令和 5 年度末タイトル数 4, 454 点（うち児童 931 点）

令和 5 年度延貸出数 10, 322 点

令和 5 年度予約件数 3, 033 件

令和 5 年度電子雑誌閲覧数 3, 619 件

(3) 電子新聞

ブラウジングコーナーに電子新聞閲覧端末を設置している。

種 別	1 号機	2 号機	計	1 日平均 閲覧数
朝日新聞	591	941	1,532	5
毎日新聞	428	812	1,240	4
日経新聞	1089	1,351	2,440	8
産経新聞	346	564	910	3
安城ホームニュース	340	455	795	3
合 計	2,794	4,123	6,917	23

機器変更により 2/20 から 3/31 の閲覧数は上記に含まれません。

(4) 館内貸出機器

ノートパソコン22台、Androidタブレット15台、iPadが14台、CD/DVD視聴機が5台、館内貸出用に用意されている。映像編集設備は、予約利用可能。

月	ノートパソコン	Androidタブレット	iPad	CD/DVD 視聴機	映像編集設備
4	98	7	21	6	0
5	116	3	27	2	0
6	85	4	21	5	0
7	137	6	27	10	0
8	148	18	25	14	14
9	106	7	16	15	7
10	117	6	17	10	1
11	108	5	22	12	0
12	83	0	14	5	0
1	73	6	14	5	0
2	78	7	15	8	0
3	70	9	14	16	0
合計	1,219	78	233	108	22

(5) 予約席（無料）

予約し占有できる個人学習室（32席）でん席（64席）を4階に設けている。

月	利用区分数		部屋利用率(%)		利用人数(人)	
	でん	個人学習室	でん	個人学習室	でん	個人学習室
4	316	2,479	4.1	47.0	181	1,434
5	1,456	3,294	16.9	62.8	870	1,984
6	2,003	3,209	22.2	60.1	1,206	1,936
7	1,567	4,026	16.6	73.6	923	2,424
8	1,903	4,456	17.9	83.9	1,125	2,723
9	2,008	3,564	19.0	67.5	1,181	2,194
10	2,228	3,750	21.1	71.0	1,317	2,250
11	3,613	4,251	32.8	77.2	2,129	2,562
12	1,314	3,169	15.6	75.0	759	1,904
1	1,654	3,462	17.8	74.6	960	2,116
2	2,760	4,018	27.3	79.5	1,663	2,464
3	634	3,341	5.8	61.1	362	1,944
合計	21,456	43,019	18.4	69.3	12,676	25,935

(6) 部屋利用（予約分のみ、有料）

月	利用区分数			部屋利用率(%)			健康支援室・ 講座室(回)
	グループ 学習室	ディスカッション ルーム	スタジオ	グループ 学習室	ディスカッション ルーム	スタジオ	
4	197	29	6	43.8	19.3	8.0	10
5	229	34	0	50.9	22.7	0.0	14
6	230	45	1	51.1	30.0	1.3	28
7	202	64	3	43.2	41.0	3.9	26
8	199	44	3	44.2	29.3	4.0	15
9	240	48	4	53.3	32.0	5.3	18
10	226	48	3	50.2	32.0	4.0	22
11	263	52	1	56.4	33.3	1.3	26
12	145	28	3	40.4	23.3	5.0	13
1	180	24	1	45.5	18.2	1.5	18
2	253	37	1	58.6	25.7	1.4	21
3	187	35	5	40.0	22.4	6.4	12
合計	2,551	488	31	48.2	27.7	3.5	223

※健康支援室・講座室は、一般利用はなく、市主催行事等の利用

(7) データベース

No.	タイトル	利用回数
1	中日新聞・東京新聞記事データベース	58
2	朝日新聞クロスサーチ・フォーライブラリー	46
3	日経テレコン21	29
4	毎索（毎日新聞）	47
5	マガジンプラス	4
6	東洋経済デジタルコンテンツライブラリー	6
7	市場情報評価ナビ MieNa	23
8	マーケティング情報パック (Mpac)	7
9	D1-Law.com 第一法規法情報総合データベース	11
10	官報情報検索サービス	13
11	医中誌 Web	8
12	ルーラル電子図書館	25
13	ジャパンナレッジ	13
14	安城デジタルアーカイブ	8
15	国立国会図書館デジタルコンテンツ	25
合 計		323

(8) デジタルコンテンツ ※括弧内は令和5年度末でのダウンロード数

ア カラクリBOOKS

タブレット端末で、絵が動き、音のでる電子紙芝居として制作

平成25年度：都築弥厚物語（67, 426）

平成26年度：新美南吉物語（67, 876）、山崎延吉物語（67, 595）

平成27年度：松平清康物語（86, 640）、石川丈山物語（67, 536）

平成28年度：岡田菊次郎物語（86, 500）

6コンテンツ計（443, 573）件

イ 安城ARナビ

スマートフォンで画像やその場所を確認できるアプリとして製作

平成27年度：銅像・石像・文学碑、スケッチ画を追加

平成28年度：新美南吉を追加

平成29年度：グルメスポット、南吉探訪ガイドマップとの連動

平成30年度：コース達成時の認証機能等の追加

令和元年度：南吉安城下宿80年に合わせた特設コースを設定

令和2年度：南吉ウォールペイントを活用したコースを設定（期間限定）

令和3年度：南吉ウォールペイントを活用したコースを設定（期間限定）

令和4年度：南吉ウォールペイントを活用したコースを設定（期間限定）

令和5年度：新美南吉生誕110年に合わせた特設コースを設定（期間限定）

VI 読書推進活動

1 子ども対象の事業

(1) 館内おはなし会		回数	人数
1	えほんとわらべうたの会（毎月第2・4月曜日）	24	611
2	ネコ・ロンデ朗読会（毎月第1日曜日）	12	124
3	にちようびのおはなし会（毎週日曜日）	52	898
4	登録ボランティアグループおはなし会（年間定例）	98	1,715
5	ネコ・ロンデ夏休み朗読会 7/15	1	10
6	ネコ・ロンデ冬休み朗読会 1/6	1	11
7	夏休みのおはなし会	10	171
8	アル・カモネおはなし会	1	16
9	多言語読み聞かせ会 8/19, 10/29, 2/4	3	72
10	登録ボランティア赤ちゃんの申込み制おはなし会		
	このゆびと〜まれのにこにこ会（全4回）6/30, 7/4, 14, 21	4	26
	えほんのとびらのにこにこ会（全3回）10/2, 16, 30	3	24

小計 209 3,678

(2) 出前おはなし会・南吉出前授業等		回数	人数
1	公立・事業団 保育園、幼稚園、こども園への出前おはなし会	434	13,404
2	登録ボランティアによる公民館等でのおはなし会（年間定例）	94	5,868
3	健康づくりきっかけ教室（毎月第4水曜日）	12	231
4	出前おはなし会 中央児童センター（奇数月第2金曜日）	5	56
5	南吉出前授業 新田小, 錦町小	5	158
6	性の絵本読み聞かせ 市内保育園等	5	295
7	まちかど講座（出前おはなし会）	2	24
8	ふれあい学級への出前サービス		
	アンフォーレがやってくる	8	92
	アンフォーレにいく	7	30
9	梨の里小学校 社会科授業 5/25	1	81
10	錦町小学校 町のお仕事探検 11/1, 2, 15	3	12

小計 576 20,251

(3) 行事		回数	人数
1	ぬいぐるみおとまり会（全2回）4/29, 30	2	20
2	手作りかみしばい教室（全3回）7/29, 30, 31	3	20
3	手作り絵本教室 7/23	1	10
4	クリスマスおはなし会 12/23	1	10
5	ハグモミ講座 8/31, 11/30, 2/22, 3/25	4	33
6	友の会による「みんなの広場」 6/25, 8/27, 11/26, 2/25	4	88
7	アンフォーレサイエンス講座 12/9（2回実施）	2	29
8	あんずこどもまつり 10/14	1	630

小計 18 840

子ども対象小計 803 24,769

2 一般対象の事業

(1) 館内おはなし会・出前おはなし会		回数	人数
1	絵本好き集まれ!【ブックトーク】(毎月第1月曜日)	12	100
2	大人のための絵本朗読会(毎月第2日曜日)	12	90
3	大人のための絵本朗読会(北部公民館・桜井公民館)	8	60
4	大人のコテン・パン朗読会 5/25, 6/1, 8	3	14
小計		35	264

(2) 保護者対象の絵本講座		回数	人数
1	赤ちゃんとなによもう会(第1水曜日, 第4日曜日)	24	233
小計		24	233

(3) 一般・保護者対象の出前講座		回数	人数
1	中央児童センター ひよっこ講座 2/29	1	24
2	北部児童センター にこにこランド 10/13	1	18
3	二本木児童センター 赤ちゃんタイム 2/21	1	8
4	作野児童センター みんなの広場 11/8	1	15
5	西部児童センター にこにこタイム 9/29	1	11
6	桜井児童センター わくわくランド 12/20	1	22
7	明祥児童センター なかよしクラブ 9/27	1	9
8	安祥児童センター ちびっこ講座 1/25	1	19
9	中部児童センター 赤ちゃん講座 9/21	1	10
10	ファミリー・サポート・センター事業 7/13	1	22
11	二本木公民館乳幼児学級 5/30、 昭林公民館家庭教育学級 7/6	2	20
小計		12	178

(4) 読み聞かせボランティア等対象の講座		回数	人数
1	読み聞かせボランティア養成講座(全5回) 10/1, 6, 20, 11/3, 17	5	78
2	学校読み聞かせボランティア研修(個人単位) 9/8	1	20
3	読み聞かせボランティア研修会【入門講座】桜井幼稚園 6/1	1	5
4	学校図書館ボランティアのための本の補修研修会 三河安城小 6/14	1	6
5	読み聞かせボランティアスキルアップ講座 10/1	1	31
6	登録ボランティア読書会	10	77
7	安城学園高校 読み聞かせ講座 5/19	1	15
小計		20	232

(5) 講演等 (ホールで実施)		回数	人数
1	第3回安城市新美南吉絵本大賞『ひとつの火』出版記念レクチャー コンサート～南吉とアンデルセン～ 10/29	1	83
2	新春アンフォーレ落語会 1/28	1	197
3	真山仁講演会「小説があなたを鍛える！～社会派ベストセラー作家 による現代社会の泳ぎ方～」 2/25	1	79
小計		3	359

(6) 講座等		回数	人数
1	シルバーカレッジ 5/16	1	23
2	図書館情報館で学ぶ「野菜づくり」 7/1	1	9
3	親子でデジタル絵本を作ろう！ 8/19	1	15
4	古典講座『雨月物語』を読む (講師：河原徳子) (全6回) 9/17, 10/15, 11/19, 12/17, 1/14, 2/18	6	221
5	新美南吉生誕110年記念南吉講座 「新美南吉とはだれかー日本児童文学に南吉がのこしたもの、そして、 南吉を引きつぐ試みについても」 10/8	1	36
6	あなたのビジネス支えます！「データベース MieNa (ミーナ) を 使ってみよう」 11/5	1	5
7	歴史時代小説ブームの楽しみ方ー新旧作家の読みくらべから 1/13	1	21
小計		12	330
一般対象小計		106	1,596
合計		909	26,365

3 学校図書館配送事業

図書館システムの更新を機に、平成29年度から、小学校中学校すべての学校図書館と公共図書館のシステムを連携するとともに、読み物を中心に図書の定期配送を実施。図書は3週間ごとにコンテナ単位で入れ替え、配送時のコンテナの受け渡しは各学校の玄関で行っている。

(1) 配送する図書

ア 朝読便（読み物・おはなしを中心とした図書、朝読用）

（ア）小学生用は青色のコンテナ、中学生用は茶色のコンテナに1箱20冊ずつ

（イ）コンテナの数

・小学校（21校）：各学年3＋特別支援1 合計19コンテナ（380冊）

・中学校（8校）：全学年で8＋特別支援1 合計 9コンテナ（180冊）

※ 学級数に関係なく上記の冊数が各学校に常時配置される。

イ テーマ便（調べ学習用図書）

ファクスで依頼し、授業等で使用する調べ学習用の図書を専用コンテナにて定期配送便で送致する。返却も配送便で行う。

ウ キーばい便（予約図書）

公共図書館所蔵の図書等もシステムで予約すれば、別コンテナで配送便に乗せて送致する。返却も配送便で行う。



(2) 配送ルート

ア 月曜日及び木曜日

午前	図書情報館→安城西中学校→西部小学校→丈山小学校→明和小学校→明祥中学校→高棚小学校→三河安城小学校→図書情報館
午後	図書情報館→桜町小学校→中部小学校→安城北中学校→今池小学校→作野小学校→篠目中学校→梨の里小学校→二本木小学校→図書情報館

イ 水曜日及び金曜日

午前	図書情報館→錦町小学校→安城南中学校→祥南小学校→安祥中学校→南部小学校→桜林小学校→桜井中学校→桜井小学校→図書情報館
午後	図書情報館→北部小学校→里町小学校→東山中学校→志貴小学校→新田小学校→東部小学校→図書情報館

(3) 配送要員

（公益社団法人）安城市シルバー人材センターから派遣

(4) 運用実績（37 頁参照） ※統計は図書情報館分の団体貸出に含む。

延べ利用 2, 967回、延べ貸出 130, 011冊

4 高校連携事業

令和5年度から、小中学校の定期配送ルートに市内高校を組み入れ、予約資料の配送サービスを行っている。また、授業等で活用する図書の貸出及び選書補助サービスを提供している。

運用実績

【配送】延べ利用 4回、延べ貸出 9冊

【来館】延べ利用 258回、延べ貸出 1, 111冊

5 安城版ブックスタート事業

子どもの読書推進と子育て支援を目的に、保健センターの4か月児健康診査時に実施している。新美南吉絵本大賞の大賞作品『かにのしょうばい』、『二ひきのかえる』、令和5年11月からは『ひとつの火』を加えた3冊のうち1冊と、赤ちゃん向け絵本1冊（『くだもの』『まねっこおやこ』『ぎゅうぎゅうぎゅう』『じゃあじゃあびりびり』から選ぶ）、をオリジナル南吉バッグに入れ、対象市民に、主旨説明、読み聞かせの実演とともに配付している。

新型コロナウイルス感染症による事業活動の制限により休止していた主旨説明、読み聞かせの実演を令和5年10月より再開した。

実施回数 40回

対象市民（健診対象者と転入者） 1, 440人

実施者 1, 397人

実施率 97.0%

6 読書通帳

子どもの読書推進、図書館利用の記録サービスのため、図書情報館2階に読書通帳機2台を設置している。利用登録をし画面操作すると、専用の通帳に借りた図書のタイトルと価格が印字される。市内の中学生以下には無料で配布しているが、一般の希望者にも1冊300円で販売している。（一通帳に216冊分印字可能）

月別発行状況

(冊)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
無料	73	40	53	74	97	50	41	53	29	29	45	75	659
有料	20	18	20	34	9	6	9	13	13	15	8	19	184
合計	93	58	73	108	106	56	50	66	42	44	53	94	843

令和2年度 5,000冊作成

協賛団体（碧海信用金庫）広告掲載

7 発行物

- (1) 新着図書情報（毎月）
- (2) ティーンズ向けおすすめ本紹介紙「ら Books」（隔月）
- (3) パスファインダー（児童向け調べ方ガイド） 1 1 種
- (4) あんじょうしりょうお役立ちリスト 1 2 種
- (5) おすすめ本リスト（絵本・児童書） 5 種
- (6) 販売「新美南吉ノート」「二ひきのかえる」「かにのしょうばい」「ひとつの火」
南吉バッグ 3 種

8 特別貸出

年越し福袋 2 0 2 4 1 2 月 2 4 日（日） 1 2 0 袋
（一般 4 0 袋、乳児 2 0 袋、幼児 3 0 袋、小学校低・中・高学年各 1 0 袋）

9 その他

- (1) 除籍本リサイクルフェア（各公民館まつりで配布）
- (2) 職場体験等の受け入れ
 - 職場体験学習 7 校 2 2 人
 - 図書館実習 1 校 2 人

Ⅶ 図書館登録グループ等

1 読み聞かせボランティアグループ一覧（発足順）

グループ名	対象	活動内容	発足 年度	会員数	図書情報館での 定例おはなし会等	活動拠点での 定例おはなし会
1 紙芝居の会	幼児～小学校 低学年	図書情報館を拠点に活動 紙芝居の読み聞かせなど	S51	8	毎月第3日曜日 午後2時	
2 おはなしどんどん	幼児～小学校 低学年	作野公民館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H1	17	奇数月第2土曜日 午後2時	作野児童センター 毎月第3木曜日午前11時
3 いいいいないばあ	0歳～5歳	図書情報館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H4	10	毎月第3木曜日 午前10時30分	
4 おはなしレストラン	幼児～小学生 以上と親子	図書情報館を拠点に活動 ストーリーテリング(素話)グループ	H7	19	毎月第1土曜日 午後3時	保育園等約24か所
5 おはなしあまだ	1歳～5歳	図書情報館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H13	7	毎月第4水曜日 午前10時30分	
6 おはなしたまてばこ	1歳～5歳	図書情報館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H14	4	偶数月第2水曜日 午前10時30分	
7 おはなしゆりかご	0歳～2歳	図書情報館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H15	10	毎月第1木曜日 午前10時30分	
8 このゆびと～まれ	0歳～2歳	二本木公民館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H18	9	偶数月第3金曜日 午前10時30分	
9 えほんのとびら	0歳～2歳	安祥児童センターを拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H19	8	毎月第3月曜日 午前10時30分	安祥児童センター 毎月第3水曜日 午前10時50分
10 おはなしえがお	0歳～小学校 低学年	明祥プラザを拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H20	7		明祥児童センター 毎月第2火曜日 午前10時50分
11 おはなしポケ	0歳～2歳	東部公民館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H21	4		東部公民館 毎月第2金曜日 午前10時30分
12 おはなしの森	1歳～5歳	西部児童センターを拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H10	16		西部児童センター 第1火曜日午前11時 毎月第3金曜日午前10時30分
13 おはなしすまいる	0歳～2歳	図書情報館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H22	9	毎月第4木曜日 午前10時30分	
14 おはなしキララ	0歳～2歳	桜井公民館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H23	10		桜井公民館 毎月第4金曜日 午前10時30分
15 南吉朗読でむし会	一般	南吉作品の朗読	H24	23	毎月第4土曜日 午後2時	
16 おはなしなあに	0歳～2歳	昭林公民館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H25	4		昭林公民館 偶数月第1木曜日 午前10時40分
17 おはなしわくわく	0歳～2歳	図書情報館を拠点に活動 絵本の読み聞かせなど	H26	9		保育園等2か所

合計 174 網掛けは公民館等が活動拠点

2 その他のボランティアグループ一覧

グループ名	活動内容	発足 年度	会員数	図書情報館での 活動日	活動拠点での 活動日
1 ふぁーすとBook	ブックスタートで読み聞かせ等 (4か月児と保護者を対象)	H25	16		保健センター 毎週水曜日午後 4か月児健診時
2 安城図書館友の会	みんなの広場、ビブリオバトル等開催	H17	13	毎月第3土曜日 午後1時	図書情報館(みんなのひろば) 6月8月11月2月第4日曜日 午前10時

合計 29

VIII その他

1 アンフォーレ本館入館者数の推移

年度	年間入館者数 (人)	前年比 (%)	開館日数 (日)	1 日平均 (人)	累計 (人)
平成 29	1, 006, 933	—	283	3, 558	1, 006, 933
30	1, 221, 192	121. 3	341	3, 581	2, 228, 125
令和元	1, 203, 127	98. 5	344	3, 497	3, 431, 252
2	668, 951	55. 6	342	1, 956	4, 100, 203
3	878, 167	131. 3	341	2, 575	4, 978, 370
4	966, 702	110. 1	341	2, 835	5, 945, 072
5	1, 085, 625	112. 3	342	3, 174	7, 030, 697

※平成 29 年度は、平成 29 年 6 月から 10 か月分の実績

IX 条例・管理規則

1 安城市図書館の設置及び管理に関する条例

昭和60年 6 月28日安城市条例第38号

改正

平成 2 年 6 月26日安城市条例第18号
平成 7 年12月26日安城市条例第42号
平成 9 年 3 月26日安城市条例第12号
平成12年12月21日安城市条例第49号
平成13年12月25日安城市条例第37号
平成22年 3 月26日安城市条例第 8 号
平成24年 3 月23日安城市条例第14号
平成28年 3 月25日安城市条例第25号
平成28年12月26日安城市条例第65号
平成31年 3 月27日安城市条例第16号
令和元年 7 月 1 日安城市条例第15号
令和元年12月24日安城市条例第64号
令和 3 年 9 月30日安城市条例第28号
令和 6 年 3 月27日安城市条例第 9 号

安城市図書館の設置及び管理に関する条例

(趣旨)

第 1 条 この条例は、図書館法（昭和25年法律第118号）第10条の規定に基づき、安城市図書館（以下「図書館」という。）の設置及び管理に関し必要な事項を定めるものとする。

(設置)

第 2 条 市民の教育と文化の発展に寄与するため、図書館を次のように設置する。

- (1) 名称 安城市図書情報館
- (2) 位置 安城市御幸本町504番地 1

(職員)

第 3 条 図書館に館長その他必要な職員を置く。

(入館の制限)

第 4 条 安城市教育委員会（以下「教育委員会」という。）は、次の各号のいずれかに該当する場合には、入館を禁じ、又は退館を命ずることができる。

- (1) 他人に迷惑をかけ、若しくは図書館の施設、設備、図書館資料等を損傷し、若しくは滅失し、又はそのおそれがあると認めるとき。
- (2) 管理上支障があると認めるとき。
- (3) その他教育委員会が、入館させることが適当でないと認めるとき。

(図書館資料の複写)

第 5 条 図書館資料の複写をしようとする者は、館長の承認を受けなければならない。

- 2 前項の承認を受けた者は、安城市手数料条例（昭和39年条例第10号）の定めるところにより手数料を納めなければならない。

(利用の許可)

第 6 条 別表第 1 に掲げる施設又は別表第 2 に掲げる設備を利用しようとする者は、教育委員会の許可を受けなければならない。

- 2 教育委員会は、管理上必要があるときは、前項の許可（以下「利用の許可」という。）に条件を付けることができる。

(利用の許可の制限)

第7条 教育委員会は、次の各号のいずれかに該当するときは、利用の許可をしない。

- (1) 公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれがあると認めるとき。
- (2) 管理上支障があると認めるとき。
- (3) その他教育委員会が、利用させることが適当でないと認めるとき。

(使用料)

第8条 利用の許可を受けた者（以下「利用者」という。）は、教育委員会規則で定めるところにより、別表第1又は別表第2に定める額の使用料を納付しなければならない。

(使用料の減免)

第9条 市長は、公益上特に必要があると認めるときは、使用料を減免することができる。

(使用料の還付)

第10条 納付された使用料は、還付しない。ただし、教育委員会が相当の理由があると認めるときは、その全部又は一部を還付することができる。

(利用の許可の取消し及び利用の中止命令)

第11条 教育委員会は、次の各号のいずれかに該当するときは、利用の許可を取り消し、又は利用の中止を命ずることができる。

- (1) 利用者が、この条例及びこれに基づく規則の規定に違反し、又は利用の許可に付けられた条件若しくは教育委員会の指示に従わないとき。
- (2) 利用者が、偽りその他不正な手段により利用の許可を受けたとき。
- (3) 公共の福祉その他やむを得ない理由があるとき。

2 前項第1号又は第2号の規定により利用の許可を取り消し、又は利用の中止を命じた場合において利用者が受ける損害については、教育委員会はその責めを負わない。

(原状回復の義務)

第12条 利用者は、施設の利用を終えたとき又は前条第1項の規定により利用の許可を取り消され、若しくは利用の中止を命ぜられたときは、直ちに原状に回復しなければならない。

2 利用者が前項の義務を履行しないときは、教育委員会において履行し、その費用は利用者から徴収する。

(損害賠償)

第13条 入館者又は利用者は、故意又は過失によって図書館の施設、設備、図書館資料等を損傷し、又は滅失したときは、それによって生じた損害を賠償しなければならない。ただし、教育委員会が損害を賠償させることが適当でないと認めたときは、この限りでない。

(図書館協議会)

第14条 図書館法第14条第1項の規定に基づき、図書館に安城市図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

2 協議会の委員（以下「委員」という。）は、次に掲げる者のうちから教育委員会が任命する。

- (1) 学校教育及び社会教育の関係者
- (2) 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- (3) 学識経験を有する者
- (4) 公募による市民

3 委員の定数は、10人以内とする。

4 委員の任期は、2年とし、その欠員が生じた場合の補欠委員の任期は前任者の残任期間とする。

5 委員は、再任を妨げない。

(教育委員会規則への委任)

第15条 この条例に定めるもののほか、図書館の設置及び管理に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

- 1 この条例は、昭和60年7月12日から施行する。
- 2 安城市立図書館の設置および管理に関する条例（昭和42年条例第3号）及び安城市図書館協議会設置等に関する条例（昭和37年条例第15号）は、廃止する。

附 則（平成2年6月26日安城市条例第18号）

この条例は、公布の日から施行する。

附 則（平成7年12月26日安城市条例第42号）

この条例は、平成8年4月1日から施行する。

附 則（平成9年3月26日安城市条例第12号）

この条例は、平成9年7月1日から施行する。

附 則（平成12年12月21日安城市条例第49号抄）

（施行期日）

- 1 この条例は、平成13年4月1日から施行する。

附 則（平成13年12月25日安城市条例第37号抄）

（施行期日）

- 1 この条例は、平成14年4月1日から施行する。

附 則（平成22年3月26日安城市条例第8号）

この条例は、平成22年4月1日から施行する。

附 則（平成24年3月23日安城市条例第14号）

（施行期日）

- 1 この条例は、平成24年4月1日から施行する。

（経過措置）

- 2 この条例の施行の際現にこの条例による改正前の安城市図書館の設置及び管理に関する条例第9条の規定により任命されている安城市図書館協議会の委員である者は、その任期が終了するまでの間は、改正後の安城市図書館の設置及び管理に関する条例第9条の規定により任命された安城市図書館協議会の委員とみなす。

附 則（平成28年3月25日安城市条例第25号）

この条例は、平成29年6月1日から施行する。

附 則（平成28年12月26日安城市条例第65号）

この条例は、平成29年6月1日から施行する。

附 則（平成31年3月27日安城市条例第16号）

この条例は、公布の日から施行する。

附 則（令和元年7月1日安城市条例第15号）

（施行期日）

- 1 この条例は、令和元年10月1日から施行する。

（経過措置）

- 2 改正後の別表第1及び別表第2の規定は、この条例の施行の日以後に安城市図書館情報館の利用の許可を受けた者について適用し、同日前に安城市図書館情報館の利用の許可を受けた者については、なお従前の例による。

附 則（令和元年12月24日安城市条例第64号）

この条例は、西三河都市計画事業安城南明治第二土地地区画整理事業の換地処分公告があった日の翌日から施行する。

（施行期日）

- 1 この条例は、令和4年1月1日から施行する。ただし、次項の規定は、公布の日から施行する。

(準備行為)

- 2 映像編集設備の利用に必要な行為は、この条例の施行の日前においてもすることができる。

附 則（令和6年3月27日安城市条例第9号）

この条例は、公布の日から施行する。

別表第1（第6条、第8条関係）

平日 施設使用料

区分	金額			
	午前	午後	夜間	全日
	午前9時～ 正午	午後1時～ 午後4時	午後5時～ 午後8時	午前9時～ 午後8時
グループ学習室1	350円	360円	500円	1,200円
グループ学習室2	350円	360円	500円	1,200円
グループ学習室3	350円	360円	500円	1,200円
グループ学習室4	350円	360円	500円	1,200円
グループ学習室5	350円	360円	500円	1,200円
グループ学習室6	350円	360円	500円	1,200円
ディスカッションルーム1	370円	380円	530円	1,270円
ディスカッションルーム2	370円	380円	530円	1,270円
スタジオ	900円	940円	1,290円	3,100円

土曜日、日曜日及び祝日 施設使用料

区分	金額			
	午前	午後	夜間	全日
	午前9時～ 正午	午後1時～ 午後3時	午後4時～ 午後6時	午前9時～ 午後6時
グループ学習室1	350円	240円	330円	910円
グループ学習室2	350円	240円	330円	910円
グループ学習室3	350円	240円	330円	910円
グループ学習室4	350円	240円	330円	910円
グループ学習室5	350円	240円	330円	910円
グループ学習室6	350円	240円	330円	910円
ディスカッションルーム1	370円	250円	350円	960円
ディスカッションルーム2	370円	250円	350円	960円
スタジオ	900円	630円	860円	2,370円

備考

- 1 「祝日」とは、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日という。

- 2 午前又は午後の利用時間の区分を超える1時間（30分以上を1時間とみなす。）について、許可を受けて引き続き利用する場合の延長使用料は、当該区分に定める額の1時間に相当する額とする。
- 3 午前及び午後の利用時間の区分を合わせて利用する場合にあっては正午から午後1時までの間、午後及び夜間の利用時間の区分を合わせて利用する場合にあっては平日は午後4時から午後5時までの間、土曜日、日曜日及び祝日は午後3時から午後4時までの間の利用については、前項の延長使用料は徴収しない。
- 4 使用料の計算において、10円未満の端数が生じた場合は、その端数金額を切り捨てる。

別表第2（第6条、第8条関係）

設備使用料

区分		金額
インクジェットプリンター	A 3判以内のもので白黒のもの	1枚につき10円
	A 3判以内のものでカラーのもの	1枚につき50円
写真用プリンター	L判以内のものでカラーのもの	1枚につき20円
	L判を超えA 4判以内のものでカラーのもの	1枚につき200円
	A 4判を超えA 3判以内のものでカラーのもの	1枚につき400円
大判プリンター	B 0判以内のものでカラーのもの	1枚につき4,070円
3Dプリンター		1時間（30分以上を1時間とみなす。）につき1,010円に造形材料1グラム（1グラム未満の端数は切り捨てる。）につき20円を加算した額
映像編集設備		1回につき780円

備考

- 1 映像編集設備の使用料は、別表第1の利用時間の区分（午前、午後又は夜間を各1回とし、全日を3回とする。）により徴収する。
- 2 映像編集設備の利用に際し、午前又は午後の利用時間の区分を超える1時間（30分以上を1時間とみなす。）について、許可を受けて引き続き利用する場合の延長使用料は、当該区分に応じて定める額の1時間に相当する額とする。
- 3 映像編集設備の利用に際し、午前及び午後の利用時間の区分を合わせて利用する場合にあっては正午から午後1時までの間、午後及び夜間の利用時間の区分を合わせて利用する場合にあっては平日は午後4時から午後5時までの間、土曜日、日曜日及び祝日（別表第1備考第1項に規定する祝日をいう。）は午後3時から午後4時までの間の利用については、前項の延長使用料は徴収しない。

2 安城市図書館管理規則

昭和60年 6 月 28 日 安城市教育委員会規則第14号

改正

昭和61年 3 月 1 日 安城市教委規則第 2 号
昭和61年 3 月 31 日 安城市教委規則第 8 号
平成 4 年 3 月 26 日 安城市教委規則第 7 号
平成 5 年 3 月 31 日 安城市教委規則第 13 号
平成 7 年 3 月 28 日 安城市教委規則第 2 号
平成 7 年 12 月 26 日 安城市教委規則第 11 号
平成 11 年 12 月 1 日 安城市教委規則第 9 号
平成 14 年 10 月 4 日 安城市教委規則第 20 号
平成 17 年 3 月 25 日 安城市教委規則第 3 号
平成 19 年 10 月 23 日 安城市教委規則第 8 号
平成 19 年 12 月 25 日 安城市教委規則第 10 号
平成 21 年 10 月 1 日 安城市教委規則第 5 号
平成 25 年 12 月 24 日 安城市教委規則第 4 号
平成 28 年 6 月 15 日 安城市教委規則第 17 号
平成 29 年 6 月 29 日 安城市教委規則第 10 号
平成 31 年 3 月 27 日 安城市教委規則第 8 号
令和 2 年 3 月 27 日 安城市教委規則第 4 号
令和 6 年 3 月 27 日 安城市教委規則第 4 号

安城市図書館管理規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、安城市図書館の設置及び管理に関する条例（昭和60年安城市条例第38号。以下「条例」という。）第15条の規定に基づき、必要な事項を定めるものとする。

(開館時間)

第 2 条 図書館の開館時間は、午前 9 時から午後 8 時まで（土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「休日」という。））に限り、午前 9 時から午後 6 時まで）とする。ただし、教育委員会が必要と認めたときは、これを変更することができる。

(休館日)

第 3 条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めたときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

- (1) 火曜日（その日が休日に当たるときを除く。）
- (2) 12月29日から翌年の 1 月 3 日まで
- (3) 館内整理日（毎月第 4 金曜日。ただし、その日が休日に当たるときは、その月の末日又は教育委員会が定める日）
- (4) 特別図書整理期間（毎年 1 回教育委員会が定める 5 日以内の期間）

(館内閲覧)

第 4 条 図書館資料（電子書籍（電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によつて認識することができない方式で作られた記録をいう。））によって作成されたもののう

ち、インターネットその他教育委員会が定める方法により利用が可能なものとして、教育委員会が指定するものをいう。以下同じ。)を除く。)を閲覧しようとする者は、所定の閲覧室で閲覧しなければならない。

(館外貸出図書の範囲)

第5条 教育委員会は、貴重図書、辞書、事典、館内利用度の高い図書、未整理の図書その他館外における閲覧を不適當と認めるものを除く図書館資料については、館外貸出しをさせることができる。

(館外貸出し及び図書館施設等の利用の要件)

第6条 館外貸出しを受けることができる者又は条例第6条第1項の規定により図書館の施設若しくは設備を利用することができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

(1) 日本国内に住所を有する者(電子書籍にあっては市内に住所を有する者)

(2) その他教育委員会が特に適當と認める者

2 前項の規定にかかわらず、教育委員会が必要と認める市内の各種団体は、図書館資料(電子書籍を除く。)の館外貸出しを受けること又は条例第6条第1項の規定により図書館の施設若しくは設備を利用することができる。

(利用者カードの交付等)

第7条 図書館資料の館外貸出しを受けようとするもの又は条例第6条第1項の規定により図書館の施設若しくは設備を利用するものは、あらかじめ利用者カード交付申請書(様式第1)又は団体利用者カード交付申請書(様式第2)を教育委員会に提出し、利用者カードの交付を受けなければならない。この場合において、身元を明らかにすることができる書類を提示しなければならない。

2 前項の申請書の記載事項に変更のあったときは、速やかに変更事項を記載した申請書を教育委員会に提出しなければならない。

3 教育委員会は、利用者カードを交付した後に、特に必要があると認めるときは、利用者カードを交付したものに対し、第1項の書類の提示を求めることができる。

(利用者カードの使用)

第8条 図書館資料の館外貸出しを受けようとするものは、利用者カードを提示しなければならない。

2 利用者カードは、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。

(利用者カードの再交付)

第9条 利用者カードを紛失し、又は破損したときは、その再交付を受けなければならない。

2 利用者カードの再交付の手続については、第7条の規定を準用する。

3 利用者カードの再交付を受けたものは、安城市手数料条例(昭和39年条例第10号)の定めるところにより手数料を納めなければならない。

(貸出冊数)

第10条 個人が同時に館外貸出しを受けることができる図書館資料の数量は、図書資料にあっては1人につき10点以内(電子書籍にあっては1人につき3点以内)、視聴覚資料にあっては1人につき5点以内とする。ただし、教育委員会が特に必要と認めたときは、図書資料(電子書籍を除く。)及び視聴覚資料の同時に館外貸出しを受けることができる数量を変更することができる。

2 館外貸出しを受けようとする者に既に貸出しを受けている図書館資料があるときは、当該貸出し済資料と貸出しを受けようとする資料とを加えた数量が前項に規定する数量を超えてはならない。

3 団体への館外貸出しの場合において、貸出しできる数量は、その都度教育委員会が定める。

(貸出期間)

第11条 図書館資料の貸出期間は、貸出し日及び返却日を含めて15日以内とする。

2 団体への館外貸出しの貸出期間は、その都度教育委員会が定める。

3 教育委員会が特に必要と認めた場合は、第1項に規定する図書館資料(電子書籍を除く。)の貸出期間を変更することができる。

(貸出しの停止)

第12条 教育委員会は、利用者が次の各号のいずれかに該当するときは、一定期間貸出しを停止することができる。

(1) 図書館資料の貸出しを受け、かつ、所定の日までに返却しないとき。

(2) 第7条第3項の規定による書類の提示の求めがあった場合において、当該求めがあった日から3か月を経過する日までに当該書類を提示しなかったとき。

(図書館資料の複写)

第13条 図書館資料(電子書籍を除く。)の複写を依頼しようとする者は、資料複写依頼書(様式第3)を教育委員会に提出しなければならない。

2 教育委員会は、前項の資料の複写を不適当と認めたときは、申出に応じないものとする。

3 資料の複写について、著作権法(昭和45年法律第48号)の規定による責任は、当該複写の申出をした者が負わなければならない。

(利用の許可の申請)

第14条 条例第6条第1項の規定により、図書館の施設又は設備の利用について許可を受けようとする者は、利用者カードを提示し、安城市図書情報館施設利用許可申請書(様式第4)又は安城市図書情報館設備利用許可申請書(様式第5)を教育委員会に提出しなければならない。

2 前項の申請書は、利用日前3日までに提出しなければならない。ただし、教育委員会が特に必要があると認めたときは、この限りでない。

(利用の許可)

第15条 教育委員会は、前条第1項の申請書を受理したときは、その利用目的及び内容を審査し、適当と認めるものについては、安城市図書情報館施設利用許可書兼領収書(様式第6)又は安城市図書情報館設備利用許可書(様式第7)を申請者に交付するものとする。

2 前項の利用許可書兼領収書の交付を受けた者は、その利用許可書兼領収書を当該利用開始前に提示しなければならない。

(使用料の納付方法)

第16条 使用料は、次の各号のいずれかの方法により納付しなければならない。

(1) 図書館の施設又は設備の利用の許可の際、現金により納付する方法

(2) 図書館の施設又は設備の利用の許可の際、使用料に係る地方自治法(昭和22年法律第67号)第231条の2の3第1項に規定する指定納付受託者に同法第231条の2の2の規定により納付を委託する方法

- (3) 教育委員会が特に前2号に掲げる方法による必要がないと認める場合にあっては、
教育委員会が適当と認める方法
(利用の許可の変更)

第17条 図書館の施設又は設備の利用の許可を受けた者（以下「利用者」という。）は、その利用の許可を受けた事項を変更しようとするときは、安城市図書館施設利用変更許可申請書（様式第8）又は安城市図書館設備利用変更許可申請書（様式第9）を教育委員会に提出しなければならない。

- 2 教育委員会は、前項の申請書を受理したときは、その内容を審査し、適当と認めるものについては、安城市図書館施設利用変更許可書兼領収書（様式第10）又は安城市図書館設備利用変更許可書（様式第11）を申請者に交付するものとする。

(利用の取消し)

第18条 利用者は、その許可を受けた施設又は設備の利用の取消しをしようとするときは、安城市図書館施設・設備利用取消申請書（様式第12）を教育委員会に提出しなければならない。

- 2 教育委員会は、前項の申請書を受理したときは、その内容を審査し、適当と認めるものについては、安城市図書館施設・設備利用取消承認通知書（様式第13）を申請者に交付するものとする。

(使用料の還付)

第19条 条例第10条ただし書に規定する使用料の還付は、次の各号のいずれかに該当する場合に、その全部又は一部を還付する。

- (1) 条例第11条第1項第3号に該当し、教育委員会が利用の許可を取り消し、又は利用の中止を命じたとき。
(2) 利用者が利用日前10日までに利用の許可の取消しを申請した場合において、教育委員会が相当の理由があると認めたとき。
(3) 利用者の責めに帰すことができない理由で利用できないとき。
- 2 前項第2号に規定する使用料の還付は、使用料に次に定める割合を乗じて得た額とする。
- (1) 利用日前30日までに申請のあった場合 100分の100
(2) 利用日前20日までに申請のあった場合 100分の70
(3) 利用日前10日までに申請のあった場合 100分の30
- 3 第1項第1号及び第3号に規定する使用料の還付は、使用料の全額とする。

(遵守事項)

第20条 入館者又は利用者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 他人に危害を加え、又は迷惑を及ぼす行為をしないこと。
(2) 所定の場所以外において喫煙し、飲食し、又は火気を使用しないこと。
(3) 施設、設備及び物品を損傷し、又は滅失しないこと。
(4) 許可を受けずに物品を販売し、又は陳列しないこと。
(5) 許可を受けずに営利、営業若しくは宣伝を目的とした活動等をし、又は入場料金その他これに類する金銭を徴収して利用しないこと。
(6) その他教育委員会の指示に従うこと。

(資料の寄贈)

第21条 教育委員会は、図書の寄贈の申出があったときは、適当と認めるものについて、これを受納することができる。

(資料の寄託)

第22条 公開の目的をもって図書館資料（電子書籍を除く。）を寄託しようとする者は、教育委員会の許可を受けなければならない。

2 寄託に要する費用は、寄託者の負担とする。ただし、図書館から寄託の申込みをしたときは、この限りでない。

3 寄託された資料は、寄託者の請求又は図書館の都合により、これを返還する。

(寄託資料の損害賠償)

第23条 天災地変等避けることのできない理由により、寄託された資料に損害を生じた場合においては、図書館は、その損害賠償の責めを負わない。

(図書館協議会)

第24条 条例第14条第1項に規定する安城市図書館協議会（以下「協議会」という。）に会長及び副会長各1人を置き、委員の互選により定める。

2 会長及び副会長の任期は1年とし、再任を妨げない。

3 会長は、会務を総理し、会議の議長を務める。

4 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるとき、又は会長が欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第25条 協議会は、委員の半数以上が出席しなければ会議を開くことができない。

2 協議会の議事は、出席した委員の過半数で決し、可否同数のときは、会長の決するところによる。

3 その他協議会の運営に関し必要な事項は、会長が協議会に諮って定める。

(他の図書館との相互協力)

第26条 図書館は、他の図書館と協定を結び、相互に協力することができる。

(委任)

第27条 この規則の施行に関し必要な事項は、教育委員会が定める。

附 則

1 この規則は、昭和60年7月12日から施行する。

2 安城市立図書館運営規則（昭和42年安城市教育委員会規則第5号。以下「旧規則」という。）は、廃止する。

3 この規則の施行の際、現に貸し出されている図書館資料の取扱いについては、旧規則は、この規則の施行後も、なおその効力を有する。

附 則（昭和61年3月1日安城市教委規則第2号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和61年3月31日安城市教委規則第8号）

この規則は、昭和61年4月1日から施行する。

附 則（平成4年3月26日安城市教委規則第7号）

この規則は、平成4年4月1日から施行する。

附 則（平成5年3月31日安城市教委規則第13号）

この規則は、平成5年4月1日から施行する。

附 則（平成 7 年 3 月 28 日安城市教委規則第 2 号）

この規則は、平成 7 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 7 年 12 月 26 日安城市教委規則第 11 号）

この規則は、平成 8 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 11 年 12 月 1 日安城市教委規則第 9 号）

この規則は、平成 12 年 1 月 4 日から施行する。（後略）

附 則（平成 14 年 10 月 4 日安城市教委規則第 20 号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成 17 年 3 月 25 日安城市教委規則第 3 号）

この規則は、平成 17 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 19 年 10 月 23 日安城市教委規則第 8 号）

この規則は、平成 19 年 10 月 23 日から施行する。

附 則（平成 19 年 12 月 25 日安城市教委規則第 10 号）

この規則は、平成 20 年 1 月 4 日から施行する。

附 則（平成 21 年 10 月 1 日安城市教委規則第 5 号）

この規則は、平成 21 年 11 月 1 日から施行する。

附 則（平成 25 年 12 月 24 日安城市教委規則第 4 号）

この規則は、平成 26 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 28 年 6 月 15 日安城市教委規則第 17 号）

この規則は、平成 29 年 6 月 1 日から施行する。

附 則（平成 29 年 6 月 29 日安城市教委規則第 10 号）

この規則は、公布の日から施行し、平成 29 年 6 月 1 日から適用する。

附 則（平成 31 年 3 月 27 日安城市教委規則第 8 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、公布の日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則による改正前の安城市図書館管理規則様式第 1 及び様式第 3 から様式第 13 までの各様式については、改正後の安城市図書館管理規則の規定にかかわらず、当分の間、使用することができる。

この規則は、公布の日から施行し、平成 29 年 6 月 1 日から適用する。

附 則（令和 2 年 3 月 27 日安城市教委規則第 4 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、令和 2 年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 改正前の安城市図書館管理規則の規定による利用者カード交付申請書及び資料複写依頼書は、この規則の施行後においても、当分の間、使用することができる。

附 則（令和 6 年 3 月 27 日安城市教委規則第 4 号）

この規則は、公布の日から施行する。

安城市民憲章

わたくしたちは安城市民です。
わたくしたちの愛する安城を、いっそう魅力にみちた
いきがいのあるまちにするため、市民生活の心がまえとして、
この憲章を定めます。

わたくしたちは、

- * たがいに助け合い、住みよいまちをつくりましょう。
- * きまりを守り、良い習慣を育てましょう。
- * 自然を愛し、きれいな水とみどりのまちをつくりましょう。
- * 教養を高め、若い力を育てましょう。
- * 健康で、明るく楽しい家庭をつくりましょう。

—昭和 47 年 11 月 1 日制定—

図書館概要

—令和 5 年度実績等の報告書—

=====

編集 安城市アンフォーレ課
〒446-0032 安城市御幸本町 504 番地 1
TEL0566-76-6111 FAX0566-77-6066

Eメール: tosyo@city.anjo.lg.jp

URL: <https://www.library.anjo.aichi.jp/>