

委任状

令和 年 月 日

< 委任する人 >

申請者／利用者の氏名 _____ (自署または記名・押印)

申請者／利用者の住所 _____

私（委任する人）は、下記の者を代理人として、転入又は転居届に伴う個人番号カードの券面記載事項の変更により失効する署名用電子証明書の発行に関する手続（代替文字の選択を含む）及び電子証明書の受領について委任します。

なお、私が所有する個人番号カード（顔認証マイナンバーカードを除く）の暗証番号を別紙に記載し、封筒に封入・封緘のうえ提出します。

< 来庁する人 >

代理人の氏名 _____

※代理人は住所変更後の新住所で同一世帯の人のみ

転入届・転居届と同時に行う場合のみ手続可能

代理人の住所 _____

本人との関係 同一世帯員・法定代理人 (_____)

※委任状は委任する人が全て記入してください。

※暗証番号は署名用電子証明書用（英数字 6～16 ケタのもの）と住民基本台帳用（数字 4 ケタのもの）をご記入ください。なお、顔認証マイナンバーカードをご利用の方は不要です。

※提出された暗証番号は、市職員が入力します。暗証番号の記入誤り等があった場合は、お手続きすることはできません。

持ち物

- 委任する人のマイナンバーカード
- 代理人の本人確認書類
- 暗証番号（※注1）
- 代理権が確認できるもの（※注2）

※注1：顔認証マイナンバーカードをご利用の方は不要

※注2：同一世帯員及び親権者で本籍が安城市の場合は不要