

午前・午後 時 分受領

婚姻届

安城市特産「梨」の花
(花言葉:和やかな愛情)

令和 年 月 日届出

愛知県安城市長

受理 第 号	発送 令和 年 月 日					
送付 令和 年 月 日 第 号	愛知県安城市長印					
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通知

(1)	(フリガナ) (よみかた) 氏 名	夫 にな る 人	妻 にな る 人
	生 年 月 日	氏 名	氏 名
	☐ 昭和 ☐ 平成 年 月 日		☐ 昭和 ☐ 平成 年 月 日
(2)	住 所 (住民登録をして いるところ) アパート・マンション名等	番地 番 号	番地 番 号
	世帯主 の氏名	世帯主 の氏名	
(3)	本 籍 (外国人のときは 国籍だけを書いて ください)	番地 番 号	番地 番 号
	筆頭者 の氏名	筆頭者 の氏名	
	父母及び養父母 の氏名 父母との続き柄 (右記の養父母以外にも養 父母がいる場合にはその 他の欄に書いてください)	父 母 続き柄 男 女 養父 養母 続き柄 養 子 養 女	父 母 続き柄 男 女 養父 養母 続き柄 養 子 養 女
(4)	婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍	☐ 夫の氏 ☐ 妻の氏	新本籍 (左の☐の氏の人がすでに戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください) 番地 番 号
(5)	同居を始めたとき	☐ 平成 年 月 日 ☐ 令和 年 月 日	(結婚式をあげたとき、または、同居を始め たときのうち早いほうを書いてください) ☐ 結婚式も同居も していない
(6)	初婚・再婚の別	夫 (☐ 死別 ☐ 離婚 ☐ 初婚 再婚) 妻 (☐ 死別 ☐ 離婚 ☐ 初婚 再婚)	昭和 平成 令和
(7)	同居を始める 前の夫妻のそれ ぞれの世帯の おもな仕事と	夫 妻 夫 妻 夫 妻 夫 妻 夫 妻 夫 妻	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または 1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯
(8)	夫 妻 の 職 業	夫の職業	妻の職業
	そ の 他		
	届出人署名 (※押印は任意)	夫 印	妻 印
	事件簿番号	住所を定めた年月日 夫 年 月 日 妻 年 月 日	連絡先 夫 電話 自宅・携帯・勤務先 妻 電話 自宅・携帯・勤務先

※日中連絡がとれる番号を記入してください。

記 入 の 注 意

◎鉛筆や消せるボールペンで書かないでください。

楷書で書いてください。

この届は、土・日曜日や祝日でも届けることができます。(宿直等で取扱うので、事前に市民課で審査をうけてください。)

証 人		
署 名 (※押印は任意)	印	印
生 年 月 日	☐ 昭和 ☐ 平成 年 月 日	☐ 昭和 ☐ 平成 年 月 日
住 所	番地 番 号	番地 番 号
本 籍 (外国人のときは国籍 だけを書いてください)	番地 番 号	番地 番 号

「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

☐には、あてはまるものに☑のようにしるしをつけてください。外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。

再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。内縁のものは含まれません。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

◎署名は必ず本人が自署してください。

◎印を押す場合は各自別々の印鑑を押してください。(スタンプ印は不可)
また、押した印鑑は届出の際にもご持参ください。

◎届書を持参した人の本人確認をしますので、運転免許証やパスポートの提示をお願いします。(身分証明書がなくても届出はできます。)

安城市の花
「サルビア」

デンマークシンボル
「デンマーク風車」