

証明等交付・公簿閲覧申請書

安 城 市 長

該当する項目に、○印を付けてください。

申請日：令和 年 月 日

申請者 <small>(窓口のみえた方)</small>	住所 <small>(法人は所在地)</small>			
	氏名 <small>(法人は法人名及び担当者名)</small>			
	電 話			
所在地	1 桜井地区	5 作野地区	第 街区 号	
	2 南明治第一地区	6 北部地区	第 街区 号	
	3 南明治第二地区	7 その他	第 街区 号	
	4 新幹線地区	(地区)	※町名地番 (完了地区のみ) _____町_____	
必要なもの の部数	1 仮換地証明	部	} 1部につき200円	
	2 仮換地底地証明 <small>(重ね図 要・不要)</small>			部
	3 車庫証明			
	4 ()証明			部
	5 仮換地図	部	} ~A3 10円、~A2 20円	
	6 確定測量図			部
	7 概要図	部	} 地区により異なる	
	8 その他 ()			部
	9 閲覧			
必要とする理由	建築確認 所有権移転 (売買・相続・贈与) 分筆 農地転用 借用 登記 () 車庫証明 調査 その他 ()			

証明等の発行は、以下の場所で行っています。

- ・桜井地区に関するもの
→ 区画整理課(安城市役所北庁舎4階) TEL 0566-71-2261
- ・南明治第一、その他区画整理完了地区に関するもの
→ 区画整理課(安城市役所北庁舎4階) TEL 0566-71-3751

円	
受付	確認