

下水道使用 開始・休止・廃止 届 再開・変更 届

安 城 市 長

- 注意
- 1 太枠の中のみ記入してください。
 - 2 該当する項目には、○印を付けてください。
 - 3 届出者が法人の場合は、事務所所在地、名称及び代表者名を記入し、押印(※)してください。
 - 4 法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印(※)してください。
 - 5 開始の場合は、下水道に接続後3日以内に提出してください。

※ボールペンで記入してください

届 出 日	年	月	日
開始等の年月日	年	月	日

届 出 者	住 所						
	氏 名 ※						
	電 話						
指定工事店名				確認番号			
設 置 場 所	安城市	町	番 番 地	号	水道番号		
届 出 区 分	1 開始 2 休止 3 廃止 4 再開 5 変更				メーター番号	口径 mm	
使用水及び汚水の種類	1 水道水 2 井戸水 (1 動力式 2 手動式) 3 その他 ()						
使用人数	人 (戸)		開始メーター指針等			m ³	

各戸メーターがある集合住宅について

- 1 各戸メーターがある集合住宅の場合は、「各戸メーター付き集合住宅 下水道使用開始一覧」を添付してください。
- 2 「下水道使用開始届」を提出する時点で、各戸メーターが未設置のため、水道番号が付されていない場合は、一旦、部屋番号を記入した「各戸メーター付き集合住宅 下水道使用開始一覧」を添付してください。

※この欄は休止又は廃止の場合のみ記入してください。

休 止 又 は 廃 止 の 理 由	1 住居等移転のため 2 その他 []						
移 転 先	住 所 電 話 () -						

調 書 欄 ここから下は記入しないでください。

調査・意見							
受付印		課 長	主 幹	補 佐	係 長	係	担 当