

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証

保護者氏名

様

認定子ども氏名

様

特定子ども・子育て支援利用料の領収金額 _____円 (下記①の金額)

① 特定子ども・子育て支援利用料 _____月分として _____円

② 日用品・行事参加費・食材料費・通園送迎費等として _____円

特定子ども・子育て支援の提供に係る支援提供証明書

下記のとおり認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供したことを証明します。

(1) 支援の内容 認可外保育 又は 病児病後児保育 (該当に○印)

(2) 提供した日 令和 ____年 ____月 ____日 ~ 令和 ____年 ____月 ____日

(3) 提供時間帯

(4) 費用 _____円 (特定子ども・子育て支援利用料を記入)
(1か月又は1回当たりの費用 _____円)

証明年月日 令和 ____年 ____月 ____日

設置者の名称

設置者の所在

代表者名

施設の名称

※代表者による証明が原則ですが、施設長による証明も可とします。

※訂正がある場合は、証明者の印または署名で訂正してください。

※証明者の押印は必ずしも必要ありませんが、保護者自身が無断作成・変更した場合、請求内容に虚偽があるものとして、請求・支払決定が無効になる他、罪に問われることがあります。