

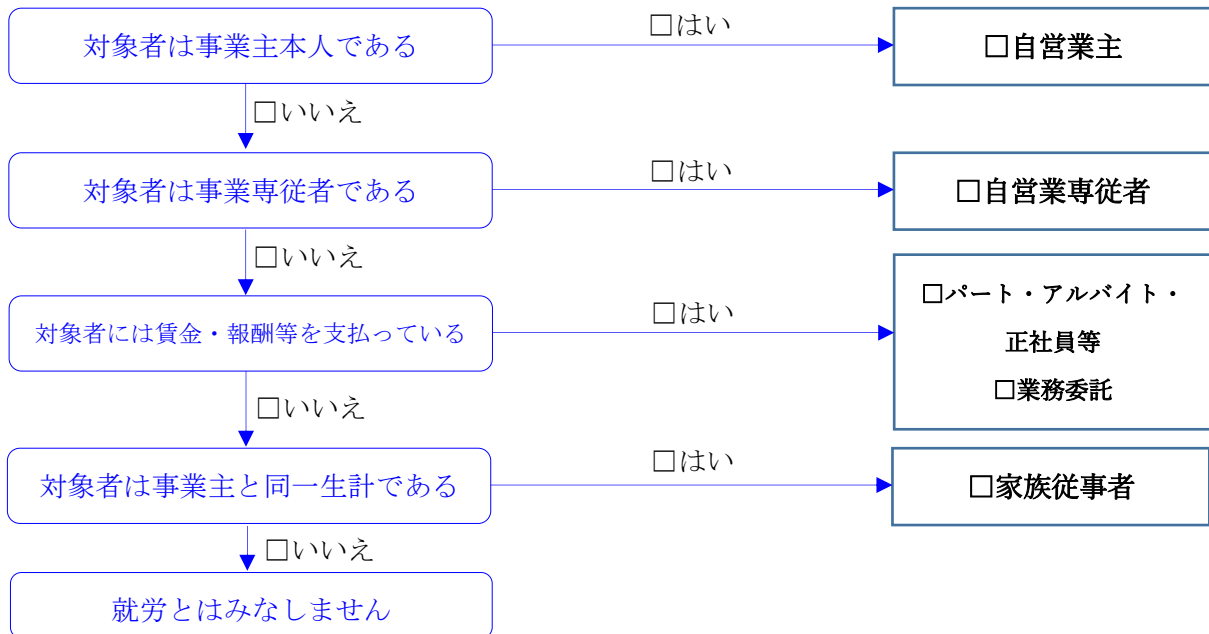
②

自営業従事確認書

自営業（法人化していない事業）に従事する場合にはこの書類の提出が必要です。なお、ここに該当しないものは就労とはみなしません。

フリガナ			生年 月日	年 月 日		児童 との 続柄			
対象者 氏 名									
フリガナ		生 年 月 日	令和 年 月 日	4 月 1 日 現 在 の 年 齢	歳	園 名	保育園 こども園 幼稚園	申込 ・ 在園	
児 童 氏 名			令和 年 月 日				歳	保育園 こども園 幼稚園	申込 ・ 在園
フリガナ			令和 年 月 日				歳	保育園 こども園 幼稚園	申込 ・ 在園
児 童 氏 名			令和 年 月 日		歳		保育園 こども園 幼稚園	申込 ・ 在園	
フリガナ			令和 年 月 日		歳		保育園 こども園 幼稚園	申込 ・ 在園	
児 童 氏 名			令和 年 月 日		歳		保育園 こども園 幼稚園	申込 ・ 在園	

<雇用形態確認フローチャート> 該当する項目にチェック☑を記入してください。



事業主記入欄

事業主と対象者の親族関係

☐ 本人 ・ ☐ 有（続柄： ） ・ ☐ 無

次の内容を確認のうえ、私が行う事業に対象者が従事する事実に基づき就労証明書を記載したことに相違ありません。

- ・ 就労証明書の雇用の形態は、上記のフローチャートに沿って選択してください。
- ・ 雇用の形態が「自営業主」、「自営業専従者」、「家族従事者」以外の場合は、給与所得の源泉徴収票等を発行する対象者であることが必要です。
- ※在園時に実施する現況確認において必ず提出していただくこととなります。
- ・ 就労証明書の記載内容について、安城市役所から電話確認や実地調査を行う場合があります。

令和____年____月____日 事業主氏名_____

就労証明書の証明者と添付書類一覧

- ◎：申込期限内の提出が無い場合は申込みの受付ができません。
○：申込期限内の提出が無い場合は利用調整指数に減点があります。
●：入園後の提出でも構いません。

証明者の 法人格	就労証明書に おける雇用の形態	添付書類 ※いずれの書類も写しで構いません。	備考
あり	正社員 パート・アルバイト 派遣社員 契約社員 会計年度任用職員 非常勤・臨時職員 内職 業務委託	なし ※市民税の賦課徴収資料で就労先を確認できない場合は、 別途源泉徴収票等を提出していただきます。	
なし	自営業主	○以下のうち、いずれか1つ ・<u>確定申告書（第一表）</u> ※申込日の1年以内に受付されたもの ・<u>開業届</u> ※申込日の1年以内に受付されたもの ・<u>営業許可証</u> ※申込日の1年以内に許可されたもの ・<u>農地台帳</u> ※申込日の1年以内に農業を始めた場合	
	自営業専従者	○以下のうち、いずれか1つ ・<u>確定申告書（第一表・第二表）</u> ※申込日の1年以内に受付されたもの ・<u>開業届と青色事業専従者給与に 関する（変更）届出書の両方</u> ※申込日の1年以内に受付されたもの	
	家族従業者 ※ <u>同一生計の自営業主の 事業に無給で従事する者</u>	◎ 自営業従事確認書 【申込時に必須】	この雇用の形態に 該当する場合は、 一律で利用調整指数に 減点があります。
	正社員・パート・ アルバイト等 ※ <u>上記以外で自営業に従 事して賃金を受け取る者</u>	● <u>従事する事業の上記「自営業主」 で示す書類</u>	
	業務委託 ※ <u>自営業主から業務を受 託して報酬を受け取る者</u>	○ <u>源泉徴収票</u> ※申込日の1年以内に発行されたもの ※就労を始めて間もないため提出できない場合 は直近の給与明細	
		○ <u>確定申告書（第一表）</u> ※申込日の1年以内に受付されたもの ※就労を始めて間もないため提出できない場合 は直近の報酬等明細又は業務委託契約書	

※いずれも就労証明書に記載された就労に伴う書類を添付してください。

※内容確認のため、訪問または電話確認等を行うことがあります。