

令和〇〇年度 自主防災訓練等（計画・報告）書

記入例

計画又は報告のいずれかを○で囲んでください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

安 城 市 長

届出者 住所 安城市〇〇町〇〇-〇

氏名 〇〇 〇〇

電話 〇〇 - 〇〇〇〇

防災会名	〇〇町自主防災会		会長氏名	〇〇 〇〇	
訓練日時	令和〇〇年〇〇月〇〇日（土）		午前 午後	〇時〇〇分から	午前 午後 〇時〇〇分まで
訓練場所	〇〇町公園		参加人員	300 名	
訓練内容	①防災講演 ②DVD 等研修 ③家具転倒防止訓練 ④図上訓練 ⑤地震体験訓練 ⑥資機材取扱訓練 ⑦安否確認訓練 ⑧情報収集訓練 ⑨情報伝達訓練 ⑩消火訓練 ⑪応急手当 ⑫救出訓練 ⑬搬送訓練 ⑭濃煙通過 ⑮避難訓練 ⑯給食訓練 ⑰給水訓練 ⑱避難所訓練 ⑲車いす訓練 ⑳マンホールレ設置 ㉑その他（ ）				
資 材	・プロジェクター	台	・濃煙テント	式	
	・スクリーン	基	・救出用訓練人形	体	
	・防災DVD (NO. をご記入ください)	本 ()	・ジャッキ	台	
	・トランシーバー (2 台まで貸出可)	台	・竹、毛布 (担架用)	組	
	・家具、家具固定台	台	・ハイゼックス	枚	
	・固定金具等	式	・HUGセット	式	
	・水消火器	20 本	・車椅子	台	
	・標的	2 台	・訓練用AED、人形 (以下、消防職員欄に人数をご記入ください)	式	
・三角巾	枚	・地震体験車(なまず号)	※別途申込		
参加内訳	ス タ ッ プ	防災役員 5 名 他 役 員 10 名 消防団員 名 指導員 5 名 一般参加者 260 名 要援護者 5 名 高校生 名 中学生 15 名 小学生 名 そ の 他 名 合計 300 名			
	参 加 者				
派遣希望人数 (※派遣を希望する訓練を、○で囲んでください。)			危機管理課 1 名	消防職員 名	
			⑩ ⑫・⑬・⑭・⑰	(⑪ ・ AED)	
危機管理課使用欄 (派遣者名)			()	()	

- 備考 1 資材の貸出・返却は、原則金・月曜日の午前9時に安城消防署にて行います。（訓練が土・日曜日の場合）
- 備考 2 安城市の公園を使用する場合、管理者の利用許可が必要となります。
- 備考 3 訓練実施後、報告書をご提出ください。実施後の報告書は変更箇所を添削してください。
- 備考 4 危機管理課の派遣を希望する際は、必ず詳細をご連絡ください。訓練内容によっては、対応できないものや、日程により実施できない場合がありますのでご了承ください。
- 備考 5 地区防災計画を策定されている場合は、計画に沿った訓練を実施してください。
- 備考 6 訓練計画提出時、訓練報告書提出時に、裏面のアンケートにご協力をお願いします。

課長	補佐	係長	担当

令和 年度 自主防災訓練等（計画・報告）書

計画又は報告のいずれかを○で囲んでください。

安 城 市 長				令和 年 月 日					
届出者 住所				氏名					
				電話					
防災会名				会長氏名					
訓練日時	令和 年 月 日 ()			午前 時 分から 午後 時 分まで					
訓練場所				参加人員	名				
訓練内容	①防災講演 ②DVD等研修 ③家具転倒防止訓練 ④図上訓練 ⑤地震体験訓練 ⑥資機材取扱訓練 ⑦安否確認訓練 ⑧情報収集訓練 ⑨情報伝達訓練 ⑩消火訓練 ⑪応急手当 ⑫救出訓練 ⑬搬送訓練 ⑭濃煙通過 ⑮避難訓練 ⑯給食訓練 ⑰給水訓練 ⑱避難所訓練 ⑲車いす訓練 ⑳マンホールレ設置 ㉑その他 ()								
資 材	・プロジェクター		台	・濃煙テント		式			
	・スクリーン		基	・救出用訓練人形		体			
	・防災DVD (NO.をご記入ください)	()	本	・ジャッキ		台			
	・トランシーバー (2台まで貸出可)		台	・竹、毛布(担架用)		組			
	・家具、家具固定台		台	・ハイゼックス		枚			
	・固定金具等		式	・HUGセット		式			
	・水消火器		本	・車椅子		台			
	・標的		台	・訓練用AED、人形 (以下、消防職員欄に人数をご記入ください)		式			
	・三角巾		枚	・地震体験車(なまず号)		※別途申込			
	・そのほか	()							
参加内訳	ス タ ッ プ	防災役員	名	他役員	名	消防団員	名	指導員	名
	参 加 者	一般参加者	名	要援護者	名	高校生	名	中学生	名
		小学生	名	その他	名	合計			名
派遣希望人数 (※派遣を希望する訓練を、○で囲んでください。)				危機管理課	名	消防職員	名		
				(⑩・⑫・⑬・⑭・⑯)		(⑪ ・ AED)			
危機管理課使用欄(派遣者名)				()	()				

- 備考1 資材の貸出・返却は、原則金・月曜日の午前9時に安城消防署にて行います。(訓練が土・日曜日の場合)
- 備考2 安城市の公園を使用する場合、管理者の利用許可が必要となります。
- 備考3 訓練実施後、報告書をご提出ください。実施後の報告書は変更箇所を添削してください。
- 備考4 危機管理課の派遣を希望する際は、必ず詳細をご連絡ください。訓練内容によっては、対応できないものや、日程により実施できない場合がありますのでご了承ください。
- 備考5 地区防災計画を策定されている場合は、計画に沿った訓練を実施してください。
- 備考6 訓練計画提出時、訓練報告書提出時に、裏面のアンケートにご協力をお願いします。

課長	補佐	係長	担当

以下、計画提出・報告書提出時にアンケートにご協力ください。

★訓練計画書提出時にご協力いただくアンケート

問 1 市では、地域の防災力向上や自主防災組織の活動活性化などを支援するため、現在「地区防災計画」の作成支援を行っています。地区防災計画の作成支援について貴自主防災組織のご意向を教えてください。

- ☐ 作成済・作成中である ☐ 来年度実施を検討したい ☐ 興味がある
☐ 希望しない

★訓練報告書提出時にご協力いただくアンケート

問 2-1 自主防災組織の取り組み（防災訓練等）で、やってよかった取り組みや工夫した点など、他の自主防災組織にご紹介できることがある場合、どの訓練が該当しますか。

該当する番号に○をつけてください。特にない場合、番号②②に○をつけてください。

ご記入いただいた内容については、自主防災リーダー養成研修等で他の自主防災組織に紹介させていただく場合があります。

- ①防災講演 ②DVD等研修 ③家具転倒防止訓練 ④図上訓練 ⑤地震体験訓練
⑥資機材取扱訓練 ⑦安否確認訓練 ⑧情報収集訓練 ⑨情報伝達訓練 ⑩消火訓練
⑪応急手当 ⑫救出訓練 ⑬搬送訓練 ⑭濃煙通過 ⑮避難訓練 ⑯給食訓練
⑰給水訓練 ⑱避難所訓練 ⑲車いす訓練 ⑳マンホールトイレ設置
㉑その他（
㉒特になし

問 2-2 【問 2-1】に回答いただいた方で、具体的な取り組みがあればご記入ください。

