

# 回覧板 仕様書

## 1 仕様

### (1) 回覧板規格

#### ア 大きさ

縦の長さは、日本工業規格の紙寸法A4（以下「A4」）用紙と同じ297mmとする。横の長さは、表紙及び裏表紙部分をそれぞれ224mm程度、背表紙部分（筋押し加工後外径）を22mm程度とし、A4用紙を「エ 体裁」に定めるクリップで縦に挟み回覧板を二つ折りにした状態で、用紙が折れ曲がったりはみ出したりしない長さとする。（大きさについては平成26年度作成の現行安城市回覧板のとおりとする）

#### イ 紙質

再生紙使用、両面PP貼り、3枚合紙（芯紙：チップボール1000g/m<sup>2</sup>、両面：コート紙127.9g/m<sup>2</sup>）

少量の雨でも水が浸透しにくい耐水強度と、雨や太陽光にさらしても丈夫で長持ちする耐候性があり、丈夫で耐久性に優れた材質が望ましい。

#### ウ 色

オフセットフルカラー両面印刷

#### エ 体裁

左開き。中央部に筋押し加工2本（筋の内径12mm程度、外径22mm程度）。くるみ貼り加工（4つの角はすべて丸めて角をなくす加工とする）。

70mmクリップ（分別廃棄クリップ）を見開き左側ページの左端側中央部の縦に配置し回覧文書を挟めるようにする。

裏表紙下方に回覧順名簿を差込むためのポケットを取り付けること（ポケットの規格は「（2）裏表紙貼り付けビニールポケット規格」による）。

#### オ デザイン、イラスト、原稿

今年度作成する回覧板の表紙デザインは変更の予定。表紙のデザイン及び写真データはデータで発注者から提供するが、場合によっては、提供したデザイン等を一部加工してもらうことがある。表紙以外の内容、デザイン、地図等には大きな変更は無く昨年度の原稿データ（Microsoft WordまたはExcel等）及び既存のイラスト等を使用する予定であるが、表紙同様、場合によっては、提供したデザイン等を一部加工してもらうことがある。

回覧板に掲載した地図やイラスト等の著作権及び著作権は安城市に帰属するものとする。

## (2) 裏表紙貼り付けビニールポケット規格

### ア 大きさ、形

横（内径）215mm程度×縦（内径）90mm程度の長方形。

横の長さは、A4用紙横寸法を切らずにそのまま差し込める大きさとする。

（縦は用紙を裁断の上差し込むことを想定）

用紙を上から差し込めるように、スリットは上面とする。また、差し込みを容易にするため上部スリットの中央に指のサイズの半円の切り取りを入れること。（別添写真参照）

### イ 材質

ビニール。厚さは0.3mm。破れにくく耐久性の優れた材質を使用すること。

### ウ 色

透明。ポケットに回覧順を記載した用紙を差込んで内容が見えるもの。

### エ 貼り付け位置

裏表紙の下方部分に貼り付ける。

### オ 貼り付け方法

貼り付けの方法は特に指定はしない。剥がれにくく、且つ、取れにくく耐久性に優れる方法によること。（強力テープでの裏面全面貼りや糊付け、圧着など）

受注者は、回覧板の掲載原稿が校了し、回覧板印刷作成に入る前までに、どのようにポケットを貼り付けるかを発注者へ見本を提示して報告し、貼り付けの方法について許可を得ること。

## 2 納品数量

2,000冊

## 3 納入期限

平成27年9月18日（金）

## 4 納入場所

### (1) 安城市内各町内会指定場所

各町内会への納入冊数と指定場所（最大73箇所）は、町内会へ希望調査を行い、決定後に発注者から指示する。

(2) 安城市役所本庁舎地下倉庫

5 納入方法

(1) 各町内会の指定場所に発注者から指示を受けた部数を配送し、納入した全ての町内会の受領印欄に押印又は受領者のサインが記入されたものを発注者に提出すること。各町内会の納入冊数と指定場所及び受領簿は決定業者に後日提供する。

また、配送業者を使用した場合は判取証明等の配達を完了したことが分かる書類を発注者へ提出すること。

(2) 各町内会への納入後、残りは段ボールに50冊ずつ梱包し、発注者立会いの上、本庁舎地下倉庫に納品すること。

6 その他

(1) この仕様書に定めのない事項については、その都度、発注者と協議・調整の上、決定するものとする。

(2) 印刷するデザインや字句は、発注者の指示に従い、必ず校正を受け、発注者の校了を得ること。

(3) インキについては、「植物油インキ」マークを表示することのできるインキを使用すること。

(4) 成果品の著作権及び著作権は安城市に帰属するものとする。また、納品時にイラストデータをPDF形式で発注者へ提出のこと。

(5) 見積り及び製作過程において、現行回覧板の見本の閲覧が必要な際は、市役所開庁時間内（土・日曜日、祝日を除く）であれば市民生活部市民協働課地域振興係にて閲覧が出来る。

(6) 入札書に記載する金額は、消費税抜きの金額を記載すること。

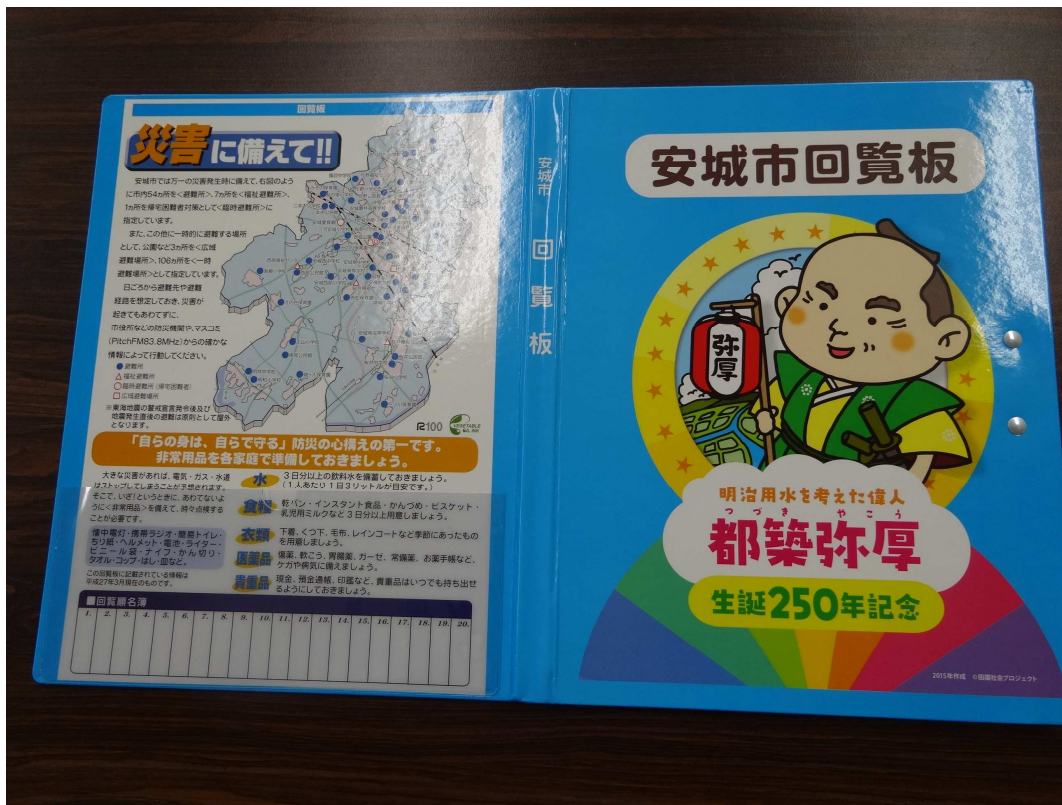
(問い合わせ先) 安城市市民協働課地域振興係 別府

TEL 0566-71-2218

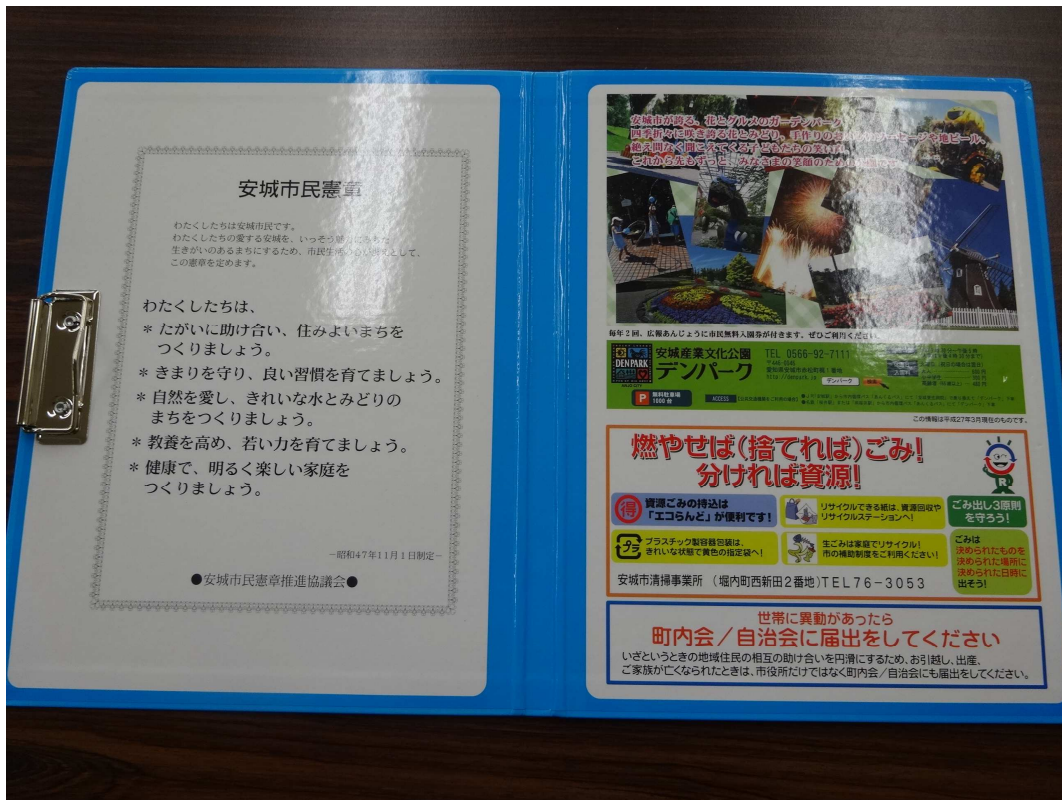
FAX 0566-72-3741

電子メール kyodo@city.anjo.lg.jp

(現行回覧板 (左: うら表紙・右: おもて表紙))



(現行回覧板 (内面・見開き))



(クリップ拡大写真)



(ビニールポケットスリット上部 半円切り取り 見本)

